

TAIPALEEN SEURAKUNTA

Tilinpäätös 2025

Hyväksytty kirkkoneuvostossa 31.3.2026 § 35
Hyväksytty kirkkovaltuustossa 4.6.2026 § 36

Sisällys

I	Toimintakertomus	1
1	Yleiskatsaus	1
2	Hallinto	9
3	Henkilöstö	12
4	Ympäristö	14
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	15
6	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	16
7	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä	18
8	Talouden tunnusluvut	18
9	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous	20
10	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	21
II	Talousarvion toteutuminen	22
1	Käyttötalouden toteutuminen	22
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	52
3	Investointiosan toteutuminen	54
4	Rahoitusosan toteutuminen	55
III	Tilinpäätöslaskelmat	57
1	Tuloslaskelma	57
2	Rahoituslaskelma	58
3	Tase	59
4	Konsernitase	60
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	60
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	60

2	Tuloslaskelman liitetiedot	61
3	Rahoituslaskelman liitetiedot	63
4	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	63
5	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	64
6	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	64
7	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	65
8	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset	65
9	Erityiskatteiset rahastot	74
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	79
VI	Luettelot ja selvitykset	80

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Toiminta vuonna 2025 Taipaleen seurakunnassa toteutui suunnitellusti. Piispa Mari Parkkisen vierailu seurueineen 11.11., työntekijöiden jalkautuminen alueen kaupoille 26.11. jakamaan glögiä, pipareita ja adventin- ja joulunajan tapahtumaesitteitä sekä Lemin sankarihautausmaan kivien kunnostus vapaaehtoistyönä olivat vuoden 2025 ehdottomia kohokohtia.

Venäjän aloittaman hyökkäyssodan keskellä eläviä ukrainalaisia autettiin edelleen monenlaisilla tavaralahjoituksilla, minkä lisäksi seurakunta osallistui hiipakunnan tuomiokapitulin organisoimien avustuskuljetusten kustannuksiin. Lähettyksen ja sen vapaaehtoisten panos on ollut Ukraina-avussa merkittävä.

Kohonneet elinkustannukset ja sosiaaliturvan leikkaukset ovat edelleen lisänneet diakonian taloudellisen avun tarvetta.

Henkilöstössä tapahtui jonkin verran muutoksia vuoden aikana. Kanttori, diakoni ja seurakuntamestari aloittivat seurakunnan palveluksessa. Kanttori, lastenohjaaja sekä vastaava seurakuntamestari puolestaan irtisanoutuivat. Seurakunnan henkilöstön työmotivaatio on hyvä ja töitä tehdään positiivisella asenteella tulevaisuuteen katsoen. Henkilöstön hyvinvointia sekä työssä jaksamista ja viihtymistä on edistetty ja ylläpidetty monin eri tavoin toteutuneella tyhy-toiminnalla.

Taipaleen seurakunnan taloudellinen tilanne on toistaiseksi tyydyttävällä tasolla. Tilikauden tulos oli 32 412 euroa ylijäämäinen.

Taipaleen seurakunnan jäsenmäärä laski 159 jäsenellä. Tulevaisuuteen tulee varautua ajoissa ja sopeuttaa niin toimintaa kuin talouttakin tulevia vuosia varten. Sopeuttamisessa tärkeinä työkaluina toimivat ennakoiva henkilöstösuunnittelu sekä huolella laadittu resurssien mukainen investointisuunnitelma.

Muutoksen tekemiseen ja menestymiseen tarvitaan työntekijöitä, vapaaehtoisia, luottamushenkilöitä ja seurakuntalaisia. Muutos ja menestyminen ovat yhteistyön tulosta ja seurausta yhteisiin päämääriin ja tavoitteisiin sitoutumisesta. Kyse on siitä, että katsotaan yhdessä samaan suuntaan, joka on tulevaisuudessa, ei menneessä.

”Yksin emme työtä tee, toinen toista tarvitsee. Tuomme vaihtopöydälle lahjamme ja puuttemme.”

Virsi 428: 4

Lea Karhinen

kirkkoherra

Juha Vuorela

talouspäällikkö

Taipaleen seurakunnan missio, visio, strategia

Taipaleen seurakunnan tehtävänä on toteuttaa kirkon tehtävää Lemmin, Savitaipaleen ja Taipalsaaren kuntien alueella. Missionamme on olla armon asialla vaativassa maailmassa. Visiomme puolestaan kannustaa meitä kohtaamaan ja vahvistamaan ihmisiä sekä uudistumaan työssämme. Toiminnassamme pyrimme siihen, että olemme avoin ja helposti lähestyttävä yhteisö, jonka toimintaan kaikkien on helppo tulla mukaan. Kohdistamme apua ja tukea heille, jotka ovat yksinäisiä, sairaita tai muuten vähäosaisia. Tuemme perheitä ja lasten kasvua kristillisten arvojen mukaiseen aikuisuuteen. Työyhteisönä katsoimme luottavaisin mielin tulevaisuuteen. Suunnittelemme ja ideoimme uusia tapoja toimia, tapoja, jotka puhuttelevat ja saavat ihmisiä mukaan toimintaan lisäten yhteisöllisyyttä yksilökeskeisessä maailmassa.

Olennaisimmat tapahtumat tilinpäätösvuonna

Piispa Mari Parkkinen vieraili seurakunnassa 11.11. Hänen lisäksi työntekijöihin, luottamushenkilöihin ja alueen kunnanjohtajiin oli tutustumassa myös tuomiokapitulin henkilökuntaa. Päivä päättyi yhdessä seurakuntalaisten kanssa Savitaipaleen kirkossa vietettyyn viikkomessuun ja iltateehen.

Lemin sankarihautausmaan hautakivet kunnostettiin vapaaehtoisvoimin kesäkuukausien aikana.

Adventin alla seurakunnan kaikki työntekijät jalkautuivat alueen ruokakauppoihin jakamaan tapahtumaesitteitä sekä glögiä ja pipareita. Päivän aikana kohdattiin 700 henkeä, mikä innostaa tapahtuman järjestämiseen myös tulevina vuosina.

Kerran kuussa vietettävät Arkihetket, joihin sisältyy ehtoollishartaus ja sen jälkeinen yhteinen lounas, ovat laajentuneet Savitaipaleen kirkkopiiristä sekä Taipalsaaren että Lemmin kirkkopiirin alueelle.

Seurakunnan konserttitarjonta oli entiseen tapaan runsas ja laadukas. Monia korkeatasoisia konsertteja järjestettiin erityisesti joulua edeltävänä adventin aikana. Ensimmäisen adventin Adventtivesper on muodostunut jo runsain määrin kuulijoita kokoavaksi perinteeksi.

Vuoden 2025 aikana toteutui seitsemän määräalakauppaa. Syntymäniemen leirikeskuksen päärakennus purettiin loppukesästä ja Säkniemen leirikeskus asetettiin syksyllä sisäilmatutkimuksen jälkeen käyttökieltoon.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

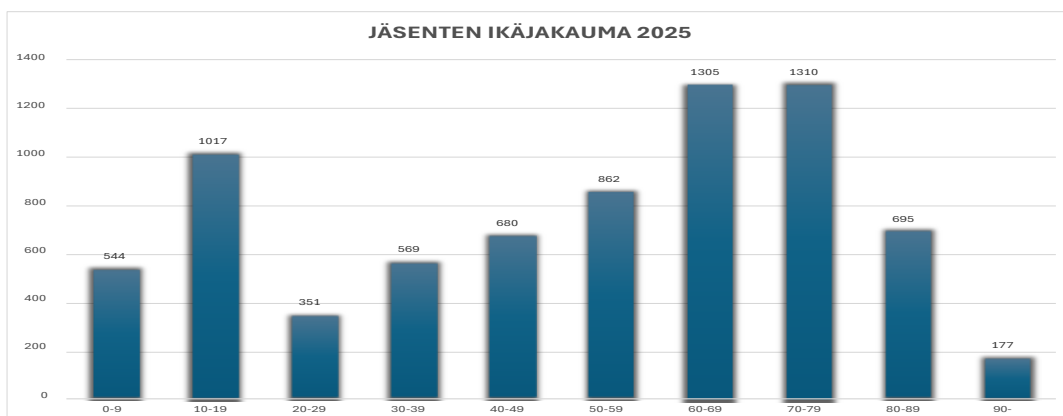
Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa edelleen runsain määrin jäseniään. Taipaleen seurakunnassa, kuten monessa muussakin maalaisseurakunnassa, hautaan siunaamisia, avioliittoon vihkimisiä, avioliiton kirkollisia siunaamisia sekä kasteita toimitetaan omien seurakuntalaisten lisäksi paljon myös muitten seurakuntien jäsenille. Etenkin Taipalsaaren kaunis kirkko on suosittu vihkikirkko sekä lappeenrantalaisten että kauempanakin asuvien keskuudessa.

Kasteita oli 39, avioliittoon vihkimisiä 14 ja avioliiton kirkollisia siunaamisia 2. Hautaan siunaamisia oli 175, kodin siunaamisia yksi ja yksityisiä ehtoollisia tai rippejä 16.

Seurakunnan jäsenet

Taipaleen seurakuntaan kuuluu 7 510 jäsentä. Seurakunnan jäsenmäärä väheni 159 henkilöllä. Kuolleita oli 130, kastettuja 28. Seurakunnan suurin ja aktiivisin ryhmä on 60-69 -vuotiaat.

Jäsenten ikärakenne ja vuosimuutos:



Tilaisuustyyppi

Messu	96
Viikkomessu	17
Sanajumalanpalvelus	69
Hartaus- tai rukoushetki	99
Kaste	39
Avioliittoon vihkiminen	14
Avioliiton siunaaminen	2
Hautaan siunaaminen	175
Yksityinen ehtoollinen tai rippi	16

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025)

Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantumisessa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Työllisyys

kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028. (VM 18.12.2025)

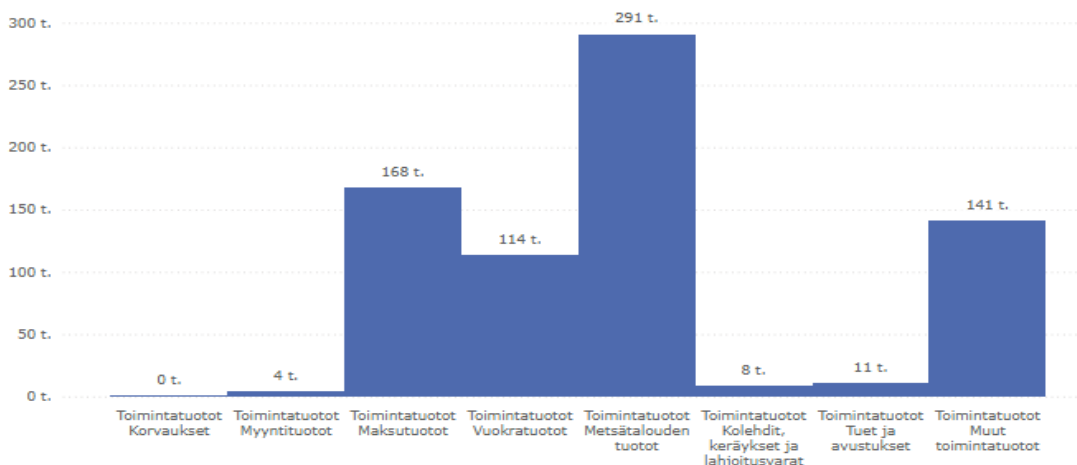
Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. Suomen julkisen talouden velkaantumistrendin kääntäminen vaatii maltilliset talouskasvuennusteet huomioon otettuna merkittävää julkisen talouden sopeuttamista (Suomen pankki, 19.12.2025)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaalinen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa.

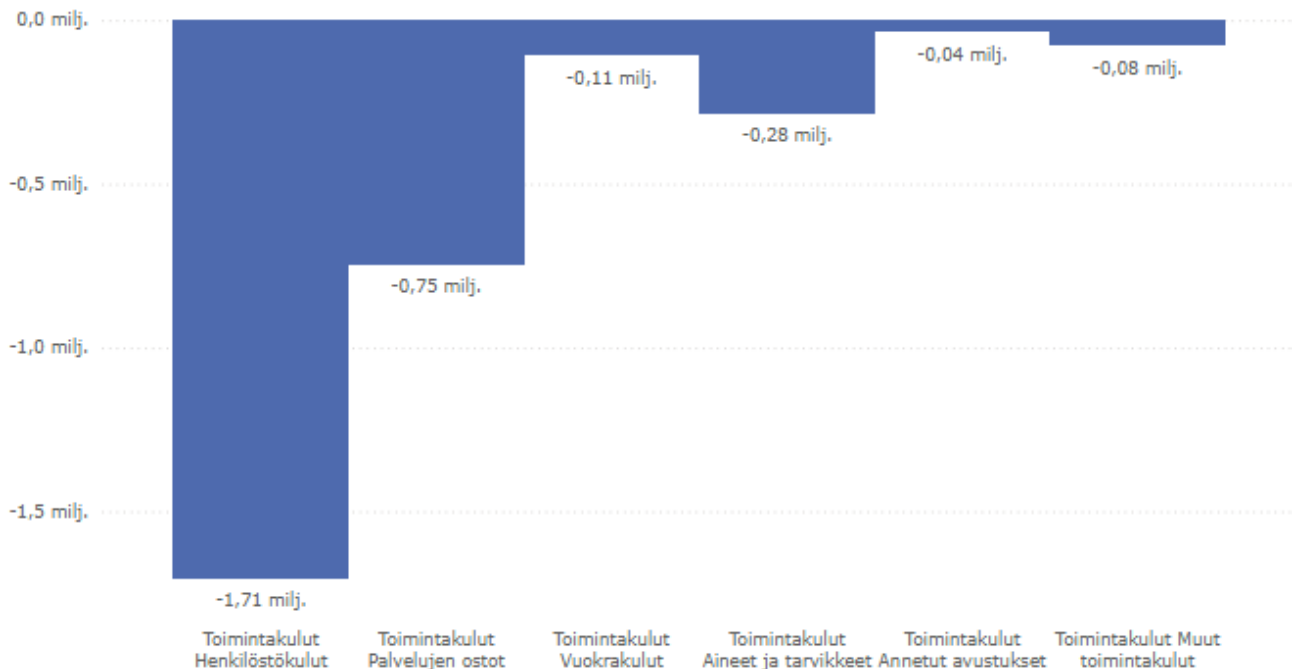
Seurakunnan talouden kehitys

Taipaleen seurakunnan tilikauden tulos oli 32 889,30 euroa ylijäämäinen. Tuloslaskelma ei sisällä kertaluonteisia tuottoja kuten omaisuuden myynneistä saatuja myyntituloja.

Toimintatuotot olivat 737 601,87 euroa. Toimintatuottoja kertyi eniten metsätalouden tuotoista. Maksutuottoja kertyi hieman edellisvuotta enemmän. Toimintatuotoista vuokratuotot säilyivät liki ennallaan.



Toimintakulut olivat yhteensä 2 963 758,14 euroa. Toimintakuluista suurin erä oli henkilöstökulut, jotka laskivat 19 159,40 euroa eli 1,1 prosenttia. Palvelujen ostot nousivat vuoden 2024 tasosta 17 prosenttia. Tavaraostot vähenivät 30 050 euroa edellisvuodesta (2,3 %).



Kirkollisverot ovat seurakunnan merkittävin tulonlähde. Kirkollisverojen tuotto oli 2,55 miljoonaa euroa, mikä on 32 530 euroa (1,3 %) enemmän kuin vuonna 2024. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 72 %. Verotuskuluja maksettiin 29 582 euroa.

Kirkon keskusrahastomaksuja maksettiin 215 964 euroa, eläkerahastomaksut 120 792 euroa ja keskusrahastomaksut 95 172 euroa - nämä summat olivat hieman edellisvuotta suuremmat.

Valtionrahoitusta lakisääteisiä yhteiskunnallisia tehtäviä varten saatiin 242 892 euroa, mikä on 7 % kokonaistuotoista.

Vuosikatetta kertyi 348 035,17 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 315 623,34 euroa.

Seurakunnan rahavarat vähenivät 5 123 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 424 933 euroa.

Kiinteistöissä tehtiin tarvittavia huoltotoimenpiteitä sekä ylläpidettiin tilojen kuntoa.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Taipaleen seurakunnan tuotoissa lukuun ottamatta valtion rahoitusta ei tapahtunut kuluneena vuonna olennaisia muutoksia. Seurakunnan toiminta toteutui suunnitellusti eikä sitä ollut taloudellisin perustein tarvetta vielä sopeuttaa. Kirkollisveroprosenttia (1,75 %) ei ollut tarpeen nostaa vuodelle 2026.

Taipaleen seurakunnan verotulojen kehitys on viimeisen noin 10 vuoden ajan ollut varsin tasaista. Verotulot eivät juurikaan ole kasvaneet, mutta ne eivät myöskään ole kääntyneet laskuun. Kun inflaation ja palkkaratkaisujen vaikutukset huomioidaan, verotulot ovat reaalisesti laskeneet hieman. Tiedot euro-määräisestä verotulokehityksestä esitetään kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus.

Taipaleen seurakunnan saama valtion rahoitus nousi 24 000 euroa ollen 242 892 euroa siitäkin huolimatta, että kirkon saamaan valtion rahoitukseen tehtiin merkittävä 19,6 milj. euron pysyvä leikkaus vuodesta 2025 alkaen. Seurakunnan saama valtion rahoituksen määrä nousi, koska perusteita, joilla valtionrahoitusta jaetaan seurakunnille, muutettiin.

Toiminnan ja talouden tarkastelu kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista seurakunnassa vuonna 2025 ei täyttynyt mikään. Hallinnon ja toiminnan mittarit täyttyvät osin ja ne ovat seuraavat:

- Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät
- Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta
- Seurakunnan toimintaorganisaatio
- Johtaminen seurakunnassa
- Seurakunnan henkilöstö

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahdena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 32 889 euroa ylijäämäinen. Kirkollisvero 1,75 %	Ei tarvetta toimenpiteille.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 3 830 751 euroa.	Ei tarvetta toimenpiteille
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 119 päivää.	Maksuvalmius on yli 90 päivää.
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on ollut laskeva.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista ei kasva.

2 Hallinto

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtaja on Hanna Kuivanen ja varapuheenjohtaja Aure Niiva. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana viisi kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

Kuivanen Hanna, puheenjohtaja	5/5	Niiva Aure, varapj.	5/5		
Ahola Niina	4/5	Hakonen Hannu	5/5	Hjerppe Ossi	5/5
Jukkara Kari	5/5	Karhu Anu	4/5	Kilpiä Anni	2/5
Kirjavainen Tuomo	5/5	Kuitto Eija	3/5	Laine Osmo	3/5
La Mela Eija	4/5	Laurikainen Ritva	4/5	Manninen Kari	5/5
Mielikäinen Juha	4/5	Mikkola Elma	5/5	Niinimäki Katri	5/5
Pettinen Kari	2/5	Peuha Leo	4/5	Pokkinen Päivi	4/5
Rehunen Kirsi	3/5	Saimalahti Maija	5/5	Tuomi Paula	5/5
Kirkkovaltuuston varajäsenet:					
Näkki Harri	3/5	Holopainen Petteri	1/5	Räsänen Hanna	1/5
Seppäläinen Sami	2/5	Hänninen Kia	1/5	Makkonen Esa	1/5

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt viidessä kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asiat, joita ovat henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,75 vuodeksi 2026. Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027–2028 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin.

Aloitteet 2025

Paula Tuomi: Varauskalenteri vapaaehtoistyöhön

Anu Karhu: Testamenttirahastojen hoito

KIRKKONEUVOSTO 2025–2026

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastuualueellaan. Vuosiksi 2025 – 2026 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 10 kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Karhinen Lea, puheenjohtaja	8/10		
Hjerppe Ossi, varapuheenj.	10/10	Ahola Niina, jäsen	7/10
Jukkara Kari, jäsen	7/10	Karhu Anu, jäsen	9/10
Laine Osmo, jäsen	9/10	Manninen Kari, jäsen	10/10
Saimalahti Maija, jäsen	10/10	Tuomi Paula, jäsen	9/10
Varajäsenet:			
Koskimäki Risto	2/10	Peuha Leo	
Kuitto Eija	1/10	Rehunen Kirsi	0/10
Mielikäinen Juha	0/10	Niinimäki Katri	3/10
Hakonen Hannu	1/10	Kirjavainen Tuomo	1/10
Mikkola Elma			

Kirkkovaltuuston edustajat:

Kuivanen Hanna, kirkkov, pj. 8/10 Niiva Aure, kirkkov. varapj. 10/10

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2024, veroprosentti vuodeksi 2026, talousarvio vuodeksi 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2027–2028) sekä päättänyt kanttorin ja seurakuntamestarin virkojen täyttämisestä. Kirkkoneuvosto teki päätökset vuoden 2026 tilavuokrista ja haudanhoitomaksuista sekä hautaustoimenhinnastosta. Kirkkoneuvosto on myös huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Sisäiset tarkastajat

Hannu Hakonen ja Elma Mikkola

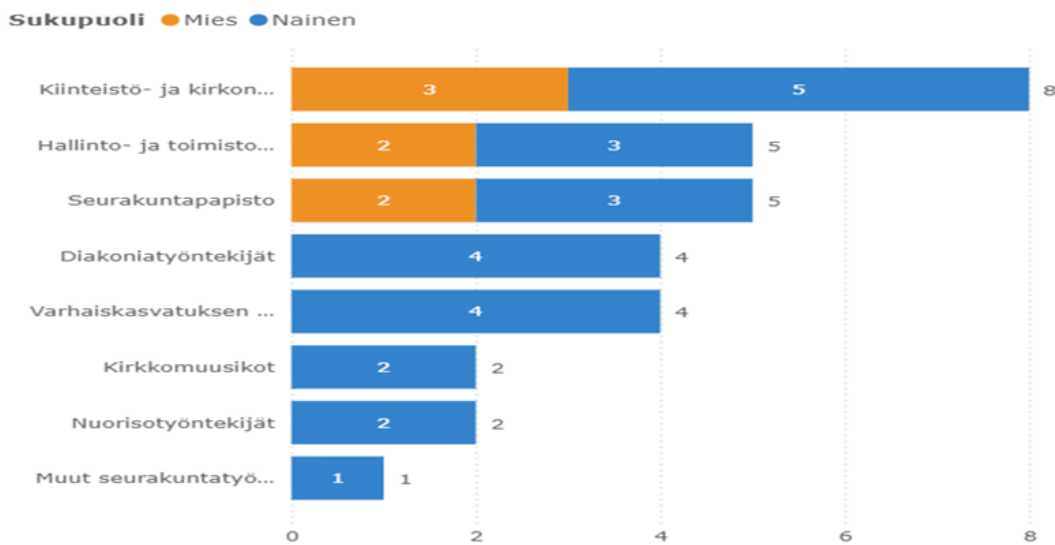
Tilintarkastusyhteisö 2023–2026

BDO Audiator Oy, vastuullinen tilintarkastaja Ulla-Maija Tuomela, KHT, JHT

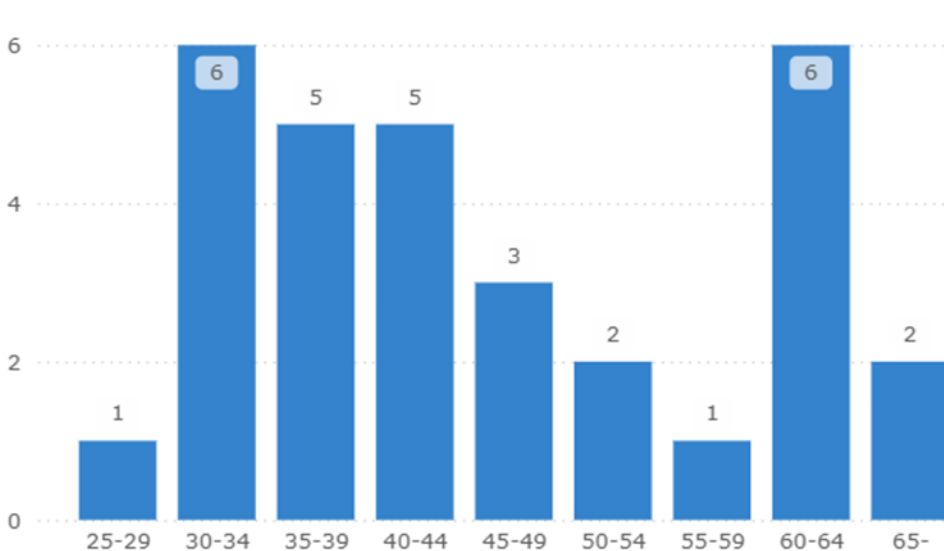
3 Henkilöstö

Taipaleen seurakunnassa työskenteli 31.12.2025 yhteensä 31 henkilöä. Vakituisista naisia oli 24 ja miehiä 7. Määräaikaissa työsuhteissa työskenteli 4 henkilöä. Henkilöstön vaihtuvuus oli viime vuoden tasolla.

Henkilöstön määrä työaloittain



Henkilöstön ikäjakauma



Henkilöstön keski-ikä on 45,7 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana toistaiseksi voimassa olevia sopimuksia tehtiin kaksi. Henkilöstöstä määräaikaisia oli vuoden lopussa 4 henkilöä. Vuonna 2024 määrä oli samansuuruinen.

Henkilöstökulut

	2023	2024	2025
Henkilöstökulut	-1 602 169,48	-1 725 330,00	-1 706 170,61
Palkat ja palkkiot	-1 326 528,30	-1 407 402,38	-1 405 905,06
400000 Kokouspalkkiot	-7 425,06	-5 715,00	-8 911,06
400500 Vuosikorvaukset ja ansionmenetysten korvaukset	-784,80	-306,67	
401000 Työajan palkat	-1 033 825,61	-1 352 986,99	-1 358 286,92
402000 Määräaikaisten palkat	-222 267,59		
407000 Tuntipalkat	-689,70		
408200 Säännöllisen toiminnan palkkiot	-8 847,00	-10 612,00	-13 769,00
408900 Palkkiot ja muut veronalaiset suoritukset	-41 591,99	-25 797,00	-36 041,00
409800 Jaksotetut palkat	-11 096,55	-11 984,72	11 102,92
Henkilösivukulut	-305 090,48	-327 968,99	-345 315,53
Henkilökulujen oikaisuerät	29 449,30	10 041,37	45 049,98

Henkilöstön koulutus

Henkilöstö kävi koulutusta eri toimialoittain. Myös neuvottelupäivät osaltaan toteutui suunnitelmien mukaan. Joihinkin koulutuksiin oli mahdollista osallistua verkon välityksellä ja tällaisia koulutuspaketteja on myös hankittu työnantajan toimesta, mm. Katrina-koulutuksia, johon kukin voi osallistua sopivana ajan-kohtana. Lisäksi henkilöstö on osallistunut useisiin webinaareihin.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairaus- ja tapaturmapoissaolosten määrä oli 814 työpäivää, kun määrä vuonna 2024 oli 448 päivää ja vuonna 2023 oli 619 päivää.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Pihlajalinna Terveys Oy:n kanssa. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Työhyvinvointi

Henkilöstön työhyvinvointipäivää keväällä vietettiin Tallinnan matkan merkeissä. Yhteinen joululounas nautittiin Savitaipaleella Olkkolan Hovissa. Työhyvinvointisuunnitelman laadinta työtiimeittäin. Henkilökunnan hyvinvointiin panostettiin myös tarjoamalla henkilöstön käyttöön työsuhde-etuna 200 euroa/vuosi liikunta-, kulttuuri- tai hierontapalveluihin kukin oman valintansa mukaan.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2025	66,86
2024	68,49
2023	65,04

Henkilöstökulut ovat laskeneet 19 159 euroa vuodesta 2024 vuoteen 2025 ja henkilöstökulujen osuus verotuloista on laskenut 1,63 prosenttiyksikköä.

4 Ympäristö

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Olemme sitoutuneet Kirkon energia- ja ilmastostrategiaan, jonka tavoitteena on, että kirkko on hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä.

Seurakunnassamme on metsäsuunnitelma (metsälaki, 1093/1996), jonka mukaisesti hoidamme metsiämme. Periaatteemme on, että hoidamme metsiämme kestävästi, mikä tarkoittaa, että hoidamme metsiä ja metsämaita niin, että niiden monimuotoisuus, tuottavuus, uusiutumiskyky ja elinvoimaisuus säilyy emmekä aiheuta vahinkoa muille ekosysteemeille. Haluamme turvata tuleville sukupolville yhtä hyvät tai paremmat toimintamahdollisuudet kuin nykyisillä sukupolvilla on.

Seurakunnan jokapäiväisessä työssä pyrimme ottamaan ympäristön huomioon arkisia valintoja tehdessämme. Dokumentteja käsitellään ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Jos dokumentteja joudutaan tulostamaan, ne tulostetaan mahdollisuuksien mukaan kaksipuolisina.

Suosimme ympäristöystävällisiä elintarvikkeita. Pyrimme vähentämään yksittäispakattujen tuotteiden käyttöä ja jätteen syntymistä. Syntyvät jätteet lajitellaan.

Lapsi- ja nuorisotoiminnassa panostamme ympäristökasvatukseen yhtenä osana kaikkea toimintaa. Kerromme kierrättämisen tärkeydestä ja käytämme mahdollisuuksien mukaan askarteluissa kierrätysmateriaaleja ja luonnosta kerättyjä materiaaleja. Liikumme lasten ja nuorten kanssa luonnossa ja kerromme, kuinka luonnossa tulee toimia.

Diakoniatyössä jaamme hävikkiruokaa yhden kirkkopiirin alueella.

Hankinnoissa kiinnitämme huomiota toimittajien ympäristöystävällisyyteen ja heidän harjoittamaansa ympäristöpolitiikkaan.

5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Taipaleen seurakunnan taloudellisen tilanteen arvioidaan heikkenevän seuraavan viiden vuoden aikana. Verotulojen ennustetaan euromääräisesti kääntyvän laskuun 2030-luvulle tultaessa. Seurakunnan jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuoteen 2040 mennessä (vuodesta 2025) 29 %, kun koko kirkon tasolla jäsenkato samalla aikavälillä on 19 %. Taipaleen seurakunnan jäsenistö vähenee keskimääräistä huomattavasti jyrkemmin. Alueen kuntien väestö vähenee eikä kehitys tue seurakunnan jäsenkehitystä.

Jäsenennuste seuraavan 5 vuoden aikana

	Jäsenet, henk.	Muutos vuodesta 2024, henk.	Muutos vuodesta 2024 %	Kirkkoon kuuluvuus %
2025	7 510	149	1,94 %	71,50 %
2026	7 310	200	2,61 %	70,30 %
2027	7 135	375	4,89 %	69,20 %
2028	6 963	547	7,13 %	68 %
2029	6 794	716	9,34 %	66,90 %
2030	6 628	882	11,50 %	65,80 %

Taipaleen seurakunnan tuloperustaan on lähivuosina odotettavissa muutoksia lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan osalta. Miten valtion rahoituksen määrä kehittyy, kun siirrytään soveltamaan kokonaan uusia jakoperusteita vuonna 2027 ja kun valtion rahoitusta kirkolle leikataan edelleen, jää nähtäväksi.

6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Strategiset riskit

Epävakaa maailmantilanne vaikuttaa ja tulee vaikuttamaan Suomen geopoliittiseen asemaan.

Toiminnalliset riskit

Toiminnallisia riskejä ovat muun muassa henkilöstön osaaminen, saatavuus sekä sitoutuminen, tietojärjestelmien toimivuus, tietosuojan ja tietoturvaan liittyvät riskit, valtiovallan toimet ja lainsäädännön muutokset, kunnan väestörakenne ja puukirkkojen paloturvallisuus.

Digitalisaation eteneminen kiihtyy, mikä edellyttää tietosuojan ja -turvaan liittyvien asioiden hallinnan ja valvonnan tehostamista.

Taloudelliset riskit

Seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi arvioitiin jäsenmäärän aleneminen ja jäsenistön ikärakenne sekä niiden myötä tapahtuva verotulopohjan

heikkeneminen. Mahdollisten laajahkojen kiinteistötarpeiden rahoituksellinen kattaminen ja vuosikatteen riittäminen siihen on tulevaisuudessa haastavaa.

Toinen merkittävä taloudellinen riski liittyy kirkon lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan muutoksiin tulevaisuudessa.

Riskienhallinta

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöihin on päivitetty pelastussuunnitelmat.
- Esineet: Seurakunta on teettänyt museoalan ammattilaisella vuonna 2024 kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kirkollisen esineistön inventoinnin.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Pihlajalinna Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.
- Tietohallinto ja tietosuojaja -turva: Taipaleen seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Kouvolan IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.
- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Taipaleen seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Taipaleen seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita.

7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Taipaleen seurakunnassa on olemassa 13.10.2020 hyväksytyt seurakunnan sisäisen valvonnan ohjeet, jotka on valmisteltu Kirkkohallituksen vuonna 2004 antamien ohjeiden mukaisesti. Sisäisen valvonnan ohjeen liitteenä on hankintojen ja ostolaskujen toimintoketju sekä palkanlaskennan prosessikuvaus. Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Kokonaisarviona kirkkoneuvosto toteaa, että Taipaleen seurakunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat pääosin kohtuullisella tasolla. Merkittäviä puutteita ei ole todettu. Aiemmin havaitut pelastussuunnitelmien päivitystarpeet on tunnistettu, suunnitelmat on kuluneena vuonna käyty läpi ja päivitetty tarvittavin osin.

8 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Taipaleen seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista laski vuodesta 2024 noin 4 prosenttiyksikköä. Vuosikatteen osuus, 110,27 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti hyvin kattamaan poistot. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	24,89	29,13
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	110,27	80,51
Vuosikate (€/jäsen)	46,34	27,51

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla ($= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - /+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulo-rahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot $*100$

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat kasvoivat 50 458 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 1 367 779 euroa. Summa sisältää testamenttirahastojen varat.

Investoinnit, Lemin hautausmaan traktori oli suurin hankinta, 74 000 euroa. Tunnusluku investointien tulo-rahoitus-% oli 295,7 % (144,47 €, 2024). Koska investoinnit kyettiin rahoittamaan tulo-rahoituksella, lainanottoon ei ollut tarvetta.

Rahavarojen riittävyys oli 119 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää).

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulo-rahoitusprosentti (%)	295,70	144,47
Rahavarojen riittävyys (pv)	119	93
Lainanhoitokate	1,36	2,46

Investointien tulo-rahoitusprosentti, %, ($= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv ($= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate ($= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 12,15 miljoonaa euroa. Tase pieneni 120 000 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 9,0 miljoonaa euroa. Ne pienenivät 183 000 euroa, kun rakennusten tasearvo väheni poistojen ansioista 211 000 euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 1,5 miljoonaa euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 1,37 miljoonaa euroa ja ne kasvoivat 50 000 eurolla. Rahavaroihin sisältyy testamenttirahastojen varat. Oma pääoma kasvoi 64 000 euroa.

Taipaleen seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla on lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	87,87	86,05
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	36,93	4,94
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	35,61	39,89
Lainakanta (€/jäsen)	111,42	125,16

Omavaraisuusaste, %, ($= 100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosisäntöjen pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen ($= [(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % ($= 100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen ($= [\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$).

9 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Taipaleen seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

10 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Taipaleen seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

Tilikauden tulos on 32 411,83 euroa

Poistoeron vähennys 477,47 euroa

Tilikauden ylijäämä 32 889,30 euroa

Tilikauden ylijäämä esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämätilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 3 830 752,70 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalousosa

Taipaleen seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate 1.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	656 772,00	737 601,87	-80 829,87	112,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 975 694,00	-2 946 010,58	-29 683,42	99,0
Toimintakate 1	-2 318 922,00	-2 208 408,71	-110 513,29	95,2
Toimintatuotot (sisäiset)		845 159,72	-845 159,72	0,0
Toimintakulut (sisäiset)		-845 159,72	845 159,72	0,0
Toimintakate 2	-2 318 922,00	-2 208 408,71	-110 513,29	95,2
Poistot ja arvonalentumiset	-208 940,00	-315 623,34	106 683,34	151,1
Laskennalliset erät		-393 261,36	393 261,36	0,0
Sisäiset korkokulut		-147 715,13	147 715,13	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-245 546,23	245 546,23	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 527 862,00	-2 917 293,41	389 431,41	115,4

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto				
Toimintatuotot (ulkoiset)	9 000,00	12 050,16	-3 050,16	133,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-462 438,00	-530 980,99	68 542,99	114,8
Toimintakate 1	-453 438,00	-518 930,83	65 492,83	114,4
Toimintakulut (sisäiset)		-58 951,90	58 951,90	0,0
Toimintakate 2	-453 438,00	-577 882,73	124 444,73	127,4
Laskennalliset erät		537 502,63	-537 502,63	0,0
Sisäiset vyörytyserät		537 502,63	-537 502,63	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-453 438,00	-40 380,10	-413 057,90	8,9

Hallinto, tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Hallintoelimet 101

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto ja kirkkoneuvosto.

Hallintoelinten sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Kirkkovaltuusto

- 1) Luottamushenkilöiden koulutus.
- 2) Taipaleen seurakunnan strategian jalkauttaminen ja toteuttaminen.
- 3) Tasapainoisen talous- ja toimintasuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2026.

Toteutui:

- 1) Luottamushenkilöillä oli mahdollisuus osallistua Hollolassa syksyllä 2025 järjestettyyn koulutuspäivään.
- 2) Kirkkovaltuuston hyväksymän vuoden 2026 toimintasuunnitelman tavoitteet on asetettu voimassa olevan strategian mukaisesti.
- 3) Vuoden 2026 talous- ja toimintasuunnitelma on lähtökohtaisesti ylijäämäinen.

Kirkkovaltuuston kokoontui viisi kertaa. Lokakuussa pidettiin valtuustoseminaari.

Kirkkoneuvosto

- 1) Luottamushenkilöiden koulutus
- 2) Vuoden 2024 tilinpäätöksen hyväksyminen.
- 3) Talousraamien ja investointisuunnitelman laatiminen.

Toteutui:

- 1) Luottamushenkilöillä oli mahdollisuus osallistua Hollolassa syksyllä 2025 järjestettyyn koulutuspäivään.

- 2) Kirkkoneuvosto allekirjoitti tilinpäätöksen ja jätti tilit tilintarkastajien tarkastettavaksi. Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy alijäämän siirtämisen tilikauden ali/ylijäämätilille.

Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto 105 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja isännöinti sekä toimistopalvelut.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Kirkkoherranviraston tehtävänä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen.

Tehtäväalueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, Katrina-varausohjelman käyttömenot, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Taloushallinto

- 1) Taloudellisten ja henkilöstöresurssien uudelleen suunnittelu ja organisointi:

- talouden tasapainottaminen
- taloustoimiston työtapojen uudelleen organisointi
- taloussuunnittelun tehostaminen

- investointien toteuttaminen kustannustehokkaasti

2) Tiedotuksen ja viestinnän tehostaminen:

- toteumaraporttien ja taloustietojen ohjaaminen työalojen vastaavien käyttöön
- taloudesta raportoiminen kirkkoneuvostolle
- Työalojen vastaavat ovat hyödyntäneet Power Bi ohjelman talousraportteja työssään.
- Taloudesta on raportoitu kirkkoneuvostolle.

3) Osallisuuden vahvistaminen:

- lisätään organisaation kustannustietoisuutta ja ymmärrystä sen vaikuttavuuteen
- Talouspäällikkö on raportoinut koko henkilöstölle talouden tilasta työntekijäkokouksissa.

Henkilöstöhallinto

1) Osallisuuden vahvistaminen ja vapaaehtoisuuden mahdollistaminen

- Henkilöstön osallistuminen yhteiseen toimintaan
- Sisäisen ohjeistuksien lisääminen, esim. uusien ohjelmistojen tehokas käyttäminen
- Yt-toimikunnan toiminnan takaaminen ja erilaisten suositusten dokumentointi

2) Taloudellisten ja henkilöstöresurssien käyttäminen kustannustehokkaasti:

- Oman henkilöstön työtapojen muuttaminen muuttuvassa toimintaympäristössä.
- Työterveyshuollon tehokas hyödyntäminen työssä jaksamisen parantamiseksi ja työperäisten sairauksien ehkäisemiseksi
- Oman henkilöstön osaamisen hyödyntäminen
- Työterveyshuollon tehokas hyödyntäminen työssä jaksamisen parantamiseksi ja työperäisten sairauksien ehkäisemiseksi
- Työterveyden kanssa on tehty tiivistä yhteistyötä.

3) Tiedotuksen ja viestinnän tehostaminen:

- Sisäisen viestinnän tehostaminen henkilöstöä koskevissa asioissa
- Sisäisen ohjeistuksien lisääminen

Tilintarkastus ja valvonta -tehtäväalue sisältää tilintarkastuksen menot. Kiinteän ja irtaimen omaisuuden sekä kassavarojen ja arvopaperien tarkastus hoitetaan osana sisäistä valvontaa ja tilintarkastaja tarkastaa ne hyvän tilitarkastustavan edellyttämässä laajuudessa. Seurakunnan tilintarkastajana toimii BDO Audiator Oy.

Tietohallinto vastaa seurakunnan käytössä olevista it-laitteista, ohjelmistoista, tietoliikenneyhteyksistä, tietoturvasta, tietosuojasta ja kotisivujen kustannuksista.

Kirkkoherranvirasto

Tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden toteutuminen:

- 1) Kohdennamme palvelua asiakkaiden tarpeiden mukaisesti: puhelinpalvelu, nettiasiointi, asiakaspalvelu aukioloaikoina ja aukioloaikojen ulkopuolella erikseen sovittaessa. Vakiintuneiden aukioloaikojen noudattaminen vuoden ympäri.
- 2) Kehitämme tapoja asiakaspalautteen vastaanottamiseen.
- 3) Tiedotamme kirkkoherranviraston ja sen palvelupisteiden tehtävistä erityisesti seurakunnan nettisivuilla.

Toteutui:

Kirkkoherranviraston ja sen kahden palvelupisteen yhtenevät aukioloajat maanantaista torstaihin klo 9–12 ja yksi yhteinen puhelinpalvelunumero ovat edelleen varmistaneet hyvän asiakaspalvelun toteutumisen. Aukioloajat ovat osoittautuneet riittäviksi, koska moni asia hoituu puhelimen tai netin välityksellä. Tarvittaessa asiakkaita on palveltu myös erikseen sovittuina ajankohtina. Mikäli puhelimeen ei ole voitu päivystysaikana vastata, asiakkaille soitetaan pääsääntöisesti takaisin saman päivän aikana.

Myös loma-aikoina kirkkoherranvirasto palvelupisteineen on ollut auki normaalilla tavalla.

Asiakaspalautetta on saatu puhelimessa, seurakunnan nettisivuilla olevalla palautelomakkeella, sähköpostilla ja henkilökohtaisten tapaamisten yhteydessä.

Poikkeavista aukioloajoista, joiden syynä ovat aatot, arkipyhät tms., on tiedotettu seurakunnan nettisivuilla

Kirkonkirjojenpito 107

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterinpitoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Kouvolan aluekeskusrekisteriltä.

Lemin lakkautetun seurakunnan arkistomateriaalin siirtäminen ja puhdistaminen on aloitettu.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta				
Toimintatuotot (ulkoiset)	61 592,00	40 509,79	21 082,21	65,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 320 076,00	-1 272 064,97	-48 011,03	96,4
Toimintakate 1	-1 258 484,00	-1 231 555,18	-26 928,82	97,9
Toimintakulut (sisäiset)		-772 685,85	772 685,85	0,0
Toimintakate 2	-1 258 484,00	-2 004 241,03	745 757,03	159,3
Laskennalliset erät		-660 146,05	660 146,05	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-660 146,05	660 146,05	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 258 484,00	-2 664 387,08	1 405 903,08	211,7

Seurakunnallinen toiminta

-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Jumalanpalveluselämä 201

Jumalanpalvelustyön tehtävänä on seurakunnan palveleminen Jumalan sanalla ja sakramenteilla. Jumalanpalvelusten pitäminen on seurakuntaelämän ydintä ja kirkkojärjestyksen edellyttämää seurakunnallista toimintaa. Kirkkojärjestyksen 3. luku § 2: Pääjumalanpalvelus pidetään sunnuntaisin ja kirkollisina juhlapäivinä seurakunnan kirkossa. Jos seurakunnalla on useita kirkkoja, se pide-

tään kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päättämässä kirkossa tai kirkoissa. Pääjumalanpalvelus voidaan pitää myös muualla kuin kirkossa. Jumalanpalvelukset ovat seurakunnan kokoavaa toimintaa, joka mahdollistaa seurakuntalaisten pääsyn sanan ja ehtoollisen sakramentin äärelle. Jumalanpalveluksesta lähdetään arjen keskelle palvelemaan lähimmäisiä ja elämään todeksi kristityn kutsumusta.

Tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden toteutuminen:

1. Pidämme rohkeasti evankeliumin sanomaa esillä

- Laitoshartauksia palvelu- ja hoivakodeissa sekä vanhustentaloissa pidetään jokaisen kirkkopiirin alueella (mahdollisuuksien mukaan viikkomessun kaavalla).
- Herätysliikkeiden, järjestöjen ja yhdistysten kirkkopyhiä pidetään jokaisen kirkkopiirin alueella.
- Matalan kynnyksen jumalanpalvelukset metsästysmajoissa, laavuilla, luonnon helmassa.
- Erilaisia jumalanpalveluksia: mm. Kauneimmat joululaulut -messuja, Jouluvirsimessuja.
- Äänivirsimessuja Lemillä mm. Lemin musiikkijuhlien yhteydessä.
- Perhejumalanpalveluksia (mm. Palmusunnuntaina ja Mikkelinpäivänä). Kas-tettujen kutsukirkot toukokuussa
- Tammikuussa rippikoulusunnuntain jumalanpalvelukset ja syksyllä rippikoulujen aloitusmessu.

2. Osallisuuden vahvistaminen

- Mahdollistetaan seurakuntalaisten osallistuminen jumalanpalvelusten suunnitteluun ja toteuttamiseen. Jokaisen jumalanpalveluksen toteutuksessa mukana ainakin yksi vapaaehtoinen.
- Kutsutaan aktiivisesti uusia ihmisiä messuavustajiksi ja jumalanpalvelusryhmiin.
- Kirkkokahvitilaisuuksia lisätään työntekijöiden ja vapaaehtoisten yhteistyönä (ainakin kerran kuukaudessa).

3. Monikanavainen viestintä, seurakuntalaisten tavoittaminen

- Jumalanpalveluksista tiedotetaan kirkollisten ilmoitusten lisäksi seurakunnan nettisivuilla, Facebookissa, Instagramissa, kirkkopiirien esitteissä ja ilmoitustauluilla.
- Jokaisena pyhänä radioidaan nettiradion kautta yksi jumalanpalvelus jostakin Taipaleen seurakunnan kirkosta.
- Viestintätyöryhmä suunnittelee ja toteuttaa hartaussisältöä viestintäkanaviin.

Toteutui:

Jumalanpalvelukset toteutuivat suunnitellusti. Erityisesti konfirmaatiomessuihin osallistui runsaasti väkeä. Jumalanpalveluselämää toteutui runsaasti myös matalan kynnyksen paikoissa, kuten luonnon helmassa. Laitoshartauksien pitäminen toteutui hyvin yhteistyössä eri hoivalaitosten kanssa. Laitoshartauksiin osallistui yhteensä lähes 1400 henkeä.

Jumalanpalvelusten toteuttamiseen on saatu uusia vapaaehtoisia, mutta uusia vapaaehtoisia toivotaan vielä lisää. Kirkkokuorot ja yksittäiset seurakuntalaiset ovat avustaneet jumalanpalvelusmusiikissa ja muissa tehtävissä. Kirkkokahvit ovat toteutuneet suunnitellusti.

Jumalanpalveluksista tiedotettiin seurakunnan nettisivuilla, kirkollisissa ilmoituksissa Etelä-Saimaassa ja sen Keskiviikko-liitteessä sekä Länsi-Saimaan Sanomissa. Kaikilla kirkkoalueilla oli käytössä ”tapahtumatarjotin”. Seurakunnan omia ilmoitustauluja on hyödynnetty tiedottamisessa, kuten myös kauppojen ja muiden tilojen ilmoitustauluja.

	TP2024	TA2025	TP2025	TA2026	TA2027	TA2028
					110	
Messut	94	150	96	110	30	110
Viikkomessut	4	10	17	30	50	30
Sanajp.	69	50	68	50	190	50
Jumalanpalv. yhteensä	167	210	181	190	100	190
Hartaudet	108	100	98	100		100
Yksit. ehtooll. tai rippi	17		16			

Hautaan siunaaminen 202

Kirkkolain mukaan seurakunta huolehtii seurakuntansa alueen hautaan siunaamisista. Seurakunnan tehtävänä on tukea omaisia heidän surussaan ja palvella heitä yksilöllisesti ja asiakaslähtöisesti käytettävissä olevilla resursseilla.

Tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden toteutuminen:

Polttohautausta sovittaessa omaisille kerrotaan, että vainajan siunaava pappi voi osallistua myös uurnan laskuun. Uurnan laskun yhteydessä on mahdollista toimittaa rukoushetki Kirkkokäsikirjan kaavan mukaisesti. Polttohautausten lisääntyessä tämä on entistään tärkeämpää.

Toteutui:

Hautaan siunaamisia oli 153 kpl, joissa saattoväkeä keskimäärin 31 henkeä. Papit ovat olleet mukana joissakin uurnan laskuissa, mutta useimmiten uurnan hautaaminen tapahtui vain omaisten kesken.

Muuta huomioitavaa vuodelta 2025

Tapakulttuurin muutokset näkyvät yhä enemmän sekä hautaan siunaamisissa että muistotilaisuuksissa. Saattojoukot ovat pienentyneet, ja muistotilaisuutta ei järjestetä lainkaan tai se järjestetään pelkästään omaisten kesken ilman siunauksen toimittaneita työntekijöitä.

Muut kirkolliset toimitukset 203

Kasteiden, avioliittoon vihkimisten, siviiliavioliiton siunaamisten, yksityisen ehtoollisen, ripin ja kodin siunaamisten hoitaminen huolellisesti kirkkolain ja -järjestyksen sekä Kirkollisten toimitusten kirjan ohjeistuksen mukaisesti asianomaisten osapuolten kanssa yhteistyössä

Tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden toteutuminen:

Pidämme rohkeasti evankeliumin sanomaa esillä.

1. Tarjotaan mahdollisuutta kodin siunaamiseen esim. kasteen yhteydessä.
2. Kirkolliset toimitukset ovat osa seurakunnan jumalanpalveluselämää – ei unohdeta tätä.

Vahvistamme osallisuutta

1. Otetaan kulloisenkin toimituksen toteuttamiseen mukaan mahdollisimman monta siihen osallistuvaa seurakuntalaista.

Tavoitamme viestimällä monikanavaisesti

1. Pidetään esillä kasteen merkitystä: kaste liittää seurakunnan jäsenyyteen ja Jumalan lapseuteen.
2. Mataloitetaan mahdollisuuksien mukaan kynnystä kirkollisten toimitusten järjestämiseen.

Toteutui:

- 1) Kodin siunaamisia ei ollut lainkaan.

Toimituskeskustelujen yhteydessä ja erityisesti musiikkivalintoja mietittäessä on toimitusten liittyminen seurakunnan muuhun jumalanpalveluselämään tullut luontevalla tavalla esille.

- 2) Seurakuntalaisten osallistuminen toimitusten toteuttamiseen on toteutunut erityisesti kasteissa ja avioliittoon vihkimisissä.
- 3) Lähes kaikki Taipaleen seurakunnan alueelle syntyneet lapset edelleen kastetaan, mikä on ilahduttava asia.

Papit ja kanttorit hoitavat tarpeen mukaan kirkollisia toimituksia kirkkojen, seurakuntasalien ja kotien lisäksi missä tahansa muussa tilaisuuteen sopivassa paikassa, esim. kesämökillä.

Muuta huomioitavaa vuodelta 2025

Erityisesti avioliittoon vihkimisiä, mutta myös kasteita, toimitetaan paljon myös muiden seurakuntien kuin vain oman seurakunnan jäsenille.

Kasteita 39, avioliittoon vihkimisiä 14, avioliiton kirkollisia siunaamisia kaksi. Yksityisehtoollisia 16, joitakin yksityiskonfirmaatioita ja rukoushetkiä, esim. kylvön siunaaminen toukokuussa Savitaipaleella yhteistyössä Eläkeliiton Savitaipaleen yhdistyksen kanssa.

Muut seurakuntatilaisuudet 205

Muuhun seurakuntatyöhön sisältyy aikuistyö, evankelioimistyö ja kaikki se seurakunnassa tehtävä työ, joka ei ole jonkun muun työalan toimintaa. Muuta seurakuntatyötä ovat esim. kinkerit, seurakunnat, raamattupiirit, raamattuluennot, naistenpiirit, rukouspiirit, kesäillat, retket ja ohjelmalliset kirkkokahvit.

Tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden toteutuminen:

Pidämme rohkeasti evankeliumin sanomaa esillä.

- Teemme yhteistyötä kristillisten järjestöjen ja herätysliikkeiden kanssa esim. saarnavieraita kutsumalla.

Vahvistamme osallisuutta.

- Järjestämme tilaisuuksia ja toimintaa eri puolilla seurakuntaa sekä kodeissa että muissa tiloissa seurakunnan omien tilojen lisäksi.
- Järjestämme matalan kynnyksen toimintaa esim. laavuilla ja metsästysmaajoissa.
- Otamme seurakuntalaiset enenevässä määrin mukaan tilaisuuksien ja tapahtumien suunnitteluun ja toteutukseen.

Tavoitamme viestimällä monikanavaisesti.

- Laadimme tapahtumatarjottimen kolme kertaa vuodessa jokaisen kirkkopii- rin alueella. Näiden lisäksi laadimme seurakunnan yhteisen joulu- ja pääsiäisesitteen.
- Hyödynnämme olemassa olevia viestintäkanavia aiempaa tehokkaammin ja monipuolisemmin.

Toteutui:

Yhteistyö kristillisten järjestöjen ja herätysliikkeiden kanssa toteutui suunnitellulla tavalla. Kirkkopyhiä, seuroja, tilaisuuksia ja tapahtumia on järjestetty kaikissa kirkkopiireissä.

Lokakuussa järjestettiin Raamattusunnuntai Taipalsaarella: saarnaajana ja luennoitsijana oli Radio Deistä tuttu pastori Jukka Norvanto.

Marraskuussa järjestettiin Siionin virsien veisuut Savitaipaleella etäyhteydellä lahtelaisten veisaajien kanssa.

Osallisuuden vahvistaminen toteutui suunnitellulla tavalla. Esim. kodat, laavut ja metsästysmajat ovat toimineet tilaisuuksien pitopaikkoina.

Seurakuntalaisten, erityisesti vapaaehtoistehtävissä toimivien, osallistumista tilaisuuksien ja tapahtumien suunnitteluun ja toteutukseen on lisätty mahdollisuuksien mukaan.

Tapahtumatarjottimet on laadittu kirkkopiireissä suunnitellulla tavalla, ja niiden lisäksi on tehty koko seurakunnan yhteiset joulu- ja pääsiäisesitteet.

Muuta huomioitavaa vuodelta 2025

Vaikka kinkeripiirien lukumäärä on vähentynyt, ei into kinkereiden järjestämiseen ole vähentynyt. Näköpiirissä ei siis ole tilannetta, että tämä pitkät perinteet omaava toiminta loppuisi. Kinkarit ovat kyläläisten yhteinen kokoontuminen, ilolla odotettu tapahtuma.

Tiedotus ja viestintä 210

Viestinnän tehtävä on vahvistaa Taipaleen seurakunnan kristillistä, positiivista yhteisökuva. Tämä tapahtuu kehittämällä seurakunnan vuorovaikutteista viestintää eri kanavissa ja luomalla uusia viestintätapoja. Viestintä tukee ja kehittää työntekijöiden ja vapaaehtoistehtävissä toimivien seurakuntalaisten viestintätaitoja järjestämällä viestintäkoulutusta.

Tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden toteutuminen

Pidämme rohkeasti evankeliumin sanomaa esillä.

- Tiedotamme aktiivisesti monimuotoisesta seurakuntaelämästä.

Vahvistamme osallisuutta

- Autamme monipuolisen viestinnän keinoin muita työaloja kutsumaan seurakuntalaisia mukaan toimintaan.
- Olemme läsnä seurakunnan tilaisuuksissa ja kuuntelemme seurakuntalaisten ajatuksia paremmasta viestinnästä.

Tavoitamme viestimällä monikanavaisesti

- Uudistamme nettisivuja ja lisäämme nettisivujen kautta tapahtuvaa uutisointia.
- Annamme juttuvinkkejä sanomalehtiin.
- Kehitämme keinoja palautteen vastaanottamiseksi seurakunnan viestinnästä ja sen tavoitettavuudesta.
- Kehitämme ja parannamme toimintatapoja sanomalehtien kirkollisten ilmoitusten tiedotusketjussa. Tavoitteena on tiedotuksen oikea-aikaisuuden lisääminen ja välttyminen virheellisiltä tiedoilta välttyminen esim. kellonajoissa.
- Seurakunnan viestintätiimi kehittää ja toteuttaa erityisesti somen kautta tapahtuvaa viestintää.
- Hankimme sähköisen ilmoitustaulun kokeiluluontoisesti jonkin kirkkopiirin alueelle.

Toteutui:

Tiedotusta ja viestintää on hoidettu monipuolisesti ja laadukkaasti.

Työntekijät, jotka hallitsevat esim. graafisen suunnittelun verkkotyökalun eli Canvan, ovat auttaneet mainosten tekemisessä niitä työntekijöitä, joille työkalu on vieras.

Sanomalehtiin, etenkin Länsi-Saimaan Sanomiin, on annettu juttuvinkkejä.

Seurakunnan kotisivujen kautta tapahtuvaa uutisointia on lisätty, ja kotisivujen sisältö käytiin kokonaisuudessaan läpi alkuvuoden aikana. Sivuihin tehtiin tarpeellisia korjauksia ja muutoksia.

Kotisivujen ajantasaisuudesta on huolehdittu esim. siten, että kirkkoherran tervehdys ja etusivun taustakuva vaihdetaan useita kertoja vuodessa. Työntekijöiden yhteystiedot on pidetty ajan tasalla.

Kirkolliset ilmoitukset on julkaistu ES Keskiviikon ja Länsi-Saimaan Sanomien lisäksi myös Etelä-Saimaa -lehdessä ja seurakunnan kotisivuilla. Etelä-Saimaa -lehden lisääminen yhdeksi tiedotuskanavaksi tapahtui seurakuntalaisilta saadun palautteen perusteella. Kirkollisten ilmoitusten oikeellisuuden ennen niiden

lähettämistä on tarkistanut aina kolme työntekijää. Kirkollisten ilmoitusten si-
sältöön tehtiin saadun palautteen perusteella muutos, jonka seurauksena ju-
malanpalvelukset – seurakunnan viikoittainen tärkein tapahtuma – ilmoitetaan
aina ensin.

Työntekijöistä perustettu viestintä- ja sometiimi on suunnitellut ja toteuttanut
sekä Facebookissa että Instagramissa tapahtuvaa tiedottamista ja mainontaa.
Työryhmä on tehnyt erinomaista työtä ja päivittänyt seurakunnan tiedotta-
mista tällä tavoin nykyaikaan. Joulukalenteri, työntekijöiden uuden vuoden ter-
vehdys ja piispan päivästä 11.11. tehdyt julkaisut ovat esimerkkejä tiimin te-
kemästä ansiokkaasta työstä.

Sähköistä ilmoitustaulua ei hankittu.

Musiikki 220

Musiikkityön näkyvin tehtävä on laadukkaasti toteutettu musiikillinen koko-
naisuus jumalanpalveluksissa sekä kirkollisissa toimituksissa. Kirkkomusiikki-
kasvatus ja yhteistyö seurakunnan muiden työalojen sekä kunnan eri alueen
palvelutoimijoiden sekä järjestöjen kanssa. Monipuolisen kuorotoiminnan yllä-
pitäminen ja virsilaulun ja hengellisten laulujen opettaminen seurakunnassa
sekä kirkkokonserttien ja hengellisten musiikkitilaisuuksien järjestäminen eri-
ikäisille seurakuntalaisille.

Tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden toteutuminen:

Pidämme rohkeasti evankeliumin sanomaa esillä

- Taipaleen seurakunnan musiikkiryhmät ylläpitävät evankeliumin ilosano-
maa seurakunnan eri tilaisuuksissa ja viikoittaisissa harjoituksissa kirkko-
vuoden aikana
- Virsikasvatusta eri ikäisten keskuudessa ja hengellisen lauluperinteen esillä
pitämistä toiminnassa ja toimituksissa

Osallisuuden vahvistaminen

- Uusien laulajien ja soittajien houkutteleva musiikkitoimintaan
- Musiikillinen yhteistyö eri sidosryhmien kanssa
- Monipuolisen kuorotoiminnan ylläpitäminen

- Rohkaisemme seurakuntalaisia osallistumaan toimintaan mukaan
- Uudet musiikkiprojektit (Projektimuotoiset erikoismessut ja konsertit)
- Monipuolisen konserttitoiminnan ylläpitäminen seurakunnan alueella

Monikanavainen viestintä, seurakuntalaisten tavoittaminen

- Konserteista ja muista musiikkitapahtumista tiedotetaan kirkollisten ilmoitusten lisäksi seurakunnan nettisivuilla, Facebookissa ja kirkkopiirin tapahtumatarjottimissa
- Ilmoitetaan paikallislehdissä (mm. Länsi-Saimaan sanomat, Etelä-Saimaa) ja julisteissa

Toteutui:

Vajaista työntekijäresursseista huolimatta joka kirkkopiirissä kuorotoiminta jatkui sijaisten avulla läpi vuoden, virsiopetusta toteutettiin kinkereillä ja yhteislaulutilaisuuksissa. Musiikkityö osallistui myös vaihtelevasti eri-ikäisten koontumisiin osana muiden työalojen järjestämää toimintaa.

Loppuvuodesta toteutettiin kolmen kirkkokuoron yhteisprojektina Armas Maasalon Adventtivesper Taipalsaaren kirkossa 1. adventtisunnuntaina.

Konsertteja järjestettiin kaikissa kirkkopiireissä yhteensä noin 25. Seurakunnan musiikkityössä vapaaehtoisia on mukana noin 100 henkilöä.

Varhaiskasvatus 231

Kirkon varhaiskasvatus (lapsi- ja perhetyö) tukee kodin kristillistä kasvatusta ja lapsen turvallista kokonaiskehitystä. Varhaiskasvatuksen tehtäväalue tuottaa kaiken alle kouluikäisille järjestetyn toiminnan. Varhaiskasvatusta on päiväkerho- ja pyhäkoulutoiminta sekä perhekerhotyö. Perhekerhotyötä Taipaleen seurakunnassa ovat mm. äiti-lapsi -kerhot, Pikkuhelppi ja avoimet päiväkerhot.

Tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden toteutuminen:

Pidämme rohkeasti evankeliumin sanomaa esillä

- Päiväkerhoryhmät toteutuivat Lemillä ja Taipalsaarella. Savitaipaleella oli syyskaudella avoin Leikkikerho
- Perhetyö: Perhekerhoja pidimme 98 kertaa, joissa kävi keskimäärin 18 osallistujaa/ perhekerho, lisäksi kesällä pidimme Puistoperhekerhoja 18 kertaa
- Olkkari, avoin kerho perheille, kokoontui Taipalsaarella 6 kertaa syyskauden aikana
- Kesäpuuhapäiviä pidimme 9 kertaa
- 14.6. järjestimme perhepäivän Säkniemen leirikeskuksessa, siellä oli 34 osallistujaa sekä Taipalsaaren Vehkataipaleella 26.8., osallistujia oli 55
- Lemillä lastenohjaaja kävi päiväkodeissa pitämässä kirkkomuskarihetkiä 33 kertaa
- Taipalsaarella esikoululaiset kävivät tutustumassa kirkkoon, toteutui aisti-kirkkona
- Lastenohjaaja piti Lemillä Kirkkomuskarikerhoa, mikä kokoontui 16 kertaa
- Pikkuhelfpi-palvelua käytettiin 61 kertaa
- Lapsiparkkia järjestimme 8 kertaa, lasten lukumäärä vaihteli 1-5 lasta/kerta
- 1-3-vuotiaille seurakuntamme jäsenille lähetimme onnittelukortin
- 4-v lapsille perheineen järjestimme yhteisen syntymäpäiväjuhlan Savitaipaleen kirkossa, osallistujia oli 49
- Olimme avustamassa perhejumalanpalveluksissa ja -messuissa sekä muiden työalojen järjestämissä tapahtumissa, mihin kutsuttiin erityisesti perheitä
- Pääsiäisviikolla toteutimme Kuukanniemen seurakuntakodilla Pääsiäispolku-tapahtuman 3 päivän ajan, missä kävi 150 osallistujaa. Taipalsaaren seurakuntatalolla Jouluvaelluksella kahtena päivänä kävi 106 osallistujaa
- Lastenohjaajien vastuulla oli varhaisnuorten puuha- ja kokkikerhot. Kerhoja pitivät kouluttamamme kerhonohjaajat
- Lastenohjaaja oli kesällä 2025 varhaisnuorten leireillä toisena ohjaajana
- Lastenohjaajat olivat mukana koululaisten retkipäivissä avustamassa

- Toimintamme oli avointa kaikille taustasta ja jäsenyydestä riippumatta. Järjestimme mm. perheille avoimen jouluaskarteluillan kaikissa kirkkopii-reissä, yhteensä osallistujia oli 202. Lemm ja Savitaipaleen Kerhojen Joulu-juhlassa/Joululauleloissa oli 113 osallistujaa. Kunnan varhaiskasvatuksen kautta kutsuimme kaikki kouluun lähtevät siunattavaksi kirkkoon, missä vietimme samalla myös kerholaisten kevätjuhlaa. Kaikissa kirkkopii-reissä yhteensä oli 227 osallistujaa
- Pidimme yllä ympäristökasvatusta perheiden kanssa mm. kierrättämällä le-luja ja vaatteita ja askartelemalla kierrätysmateriaaleista

Vahvistamme osallisuutta

- Pyysimme lapsia ja perheitä kertomaan toiveitaan kerhoista ja perheille suunnatuista tapahtumista. Osallistimme lapsia toteuttamaan yhteisiä har-taushetkiä kerhoissa

Monikanavainen viestintä

- Varhaiskasvatuksella on omat facebook-sivut sekä whatsapp käytössä. Li-säksi veimme tietoa toiminnastamme eri tahojen ilmoitustauluille sekä neu-volaan. Kastekassissa oli mukana esite seurakuntamme varhaiskasvatuk-sen tarjoamista toiminnoista

Laadulliset mittarit varhaiskasvatuksessa

- Seurasimme lasten ja perheiden osallistumista toimintoihimme. Totesimme, että Pikkuhelppi- ja Lapsiparkki-toiminnot ovat hyödyllisiä perheille ja että näitä palveluita meiltä kysytään ja niitä jatketaan kerhojen lisäksi

	TP2024	TP2025
Päiväkerhoja	7	7
Kerholaisia	49	52
Kokoontumiskerrat	176	187
Perhekerhoja	6	6
Pikkuhelppi+Lapsiparkki	64	69

Varhaisnuoriso 233

Varhaisnuorisotyö on 7–14-lasten sekä heidän perheidensä parissa tapahtuvaa kristillistä toimintaa. Varhaisnuorisotyö antaa ikäryhmän lapsille myönteisiä kokemuksia rinnalla kulkevasta seurakunnasta sekä auttaa pohtimaan elämän- ja uskonkysymyksiä. Työmuoto tukee lasten kehittymistä monipuolisesti kohti vastuullista nuoruutta.

Tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden toteutuminen:

Pidämme rohkeasti evankeliumin sanomaa esillä

- kaikissa kirkkopiireissä on kerhoja ja kerhoissa pidetään hartaus
- toteutamme kouluyhteistyötä koulujen kanssa sovitulla tavalla
- 10-syntäreille kutsutaan kaikki 10-vuotta täyttävät seurakuntalaiset

Osallisuuden vahvistaminen

- kerhojen toimintaa suunnitellaan ja arvioidaan yhdessä lasten kanssa
- otetaan lapset mukaan jumalanpalvelusten suunnitteluun ja toteutukseen, kuten yö kirkossa jälkeinen perhemessu
- otamme varhaisnuoret mukaan seurakunnan ympäristötyöhön

Monikanavainen viestintä, seurakuntalaisten tavoittaminen

- kouluikäisten nettisivut pidetään ajan tasalla ja niistä löytyy kaikki seurakunnan tarjoama toiminta kouluikäisille
- viestimme toiminnastamme mahdollisimman laajasti eri kanavien kautta, kuten koulut ja seurakunnan facebook- ja internetsivut

Toteutui: Varhaisnuorille järjestettiin kerhoja kaikissa kirkkopiireissä, vuoden lopussa kaikissa kirkkopiireissä oli yksi kerho. Kerhot ovat tällä hetkellä varhaiskasvatuksen vastuulla. Kesällä oli vain kaksi varhaisnuorten leiriä, koska jouduimme järjestämään viisi rippileiriä. Mikkelinpäivänä järjestimme yö kirkossa leirin Savitaipaleen kirkossa. Ympäristöteemat ovat osa kerhojen toimintaa sekä leiritoimintaa. Syksyllä järjestimme kymppisynttärit sekä osana polkumallin kehittämistä uutuutena 12 v. retkipäivän Säkniemessä. Kouluyhteis-

työtä tehtiin Taipaleen seurakunnan yhteisen mallin mukaisesti. Varhaisnuorisotyön pääasiallinen viestintäkanava on seurakunnan nettisivut, lisäksi hyödynnämme seurakunnan facebook-sivuja sekä koulujen kautta tiedottamista.

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Kerhoja/jäseniä	6/41	4/48	10/102	5/50	8/79
Partioryhmiä/jäseniä	7/86	6/82	4/52	6/65	4/62
Kerhonohjaajia	14	14	24	10	16
Leirejä ja retkiä/osallistujia	7/160	7/158	10/202	9/160	8/198
10 v. synttäreiden osallistujia	44	82	50	100	65

Rippikoulu 235

Rippikoulusuunnitelman mukaisesti rippikoulu on kirkon antamaa kasteopetusta, jossa rippikoululainen kohtaa kristinuskon aarteet oman elämänsä lähtökohdista käsin. Rippikoululainen tutustuu oman seurakunnan elämään ja vahvistuu uskossa kolmiyhteiseen Jumalaan. Rippikoulu myös johdattaa omaan rukoukseen elämää läpäisevänä asiana ja ohjaa lähimmäisenrakkauteen.

Vuonna 2025 Taipaleen seurakunnassa pidettiin 5 rippikoululeiriä, joista neljä oli Säkniemessä ja yksi Tuhannen Tarinan talossa Luumäellä.

Tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden toteutuminen:

Pidämme rohkeasti evankeliumin sanomaa esillä

- hartaus- ja jumalanpalveluselämä läpäisevät koko rippikoulun
- kaikki rippikouluryhmät suunnittelevat ryhmänä toisen opetuspäivän jumalanpalveluksen
- rippikoululaiset osallistuvat ehtoolliselle toisen opetuspäivän jumalanpalveluksessa
- kaikki rippikoulut ovat vihreitä ripareita ympäristödiplomin mukaisesti.

Osallisuuden vahvistaminen

- rippikoulun opetus lähtee liikkeelle nuorten omasta elämästä ja kokemuk-
sista ja nuorten mielenkiinnon kohteista. Näitä kysytään nuorilta rippikou-
lun ensimmäisessä opetuspäivässä. Yhdessä pohditaan minkälaisia vas-
tauksia kristinusko näihin kysymyksiin antaa

- rippikoulun opetus on monipuolista ja nuoria osallistavaa, mm. keskustelua, ryhmätöitä, käsillä tekemistä, videoiden ja näytelmien tekoa ja opitun ja koetun reflektointia
- lisäämme rippikoulun saavutettavuutta ja esteettömyyttä, huomioiden sekä fyysisen, psyykkisen että sosiaalisen esteettömyyden ja saavutettavuuden. Huomioimme rippikoulun toteutuksessa sekä päiväkoulun että yksityisriippikoulujen tarpeen.

Monikanavainen viestintä, seurakuntalaisten tavoittaminen

- kaikille rippikouluikäluokkaan kuuluville toimitetaan seurakunnan rippikouluesite
- ilmoittautuminen tapahtuu nettisivujen kautta
- rippikoulutyön nettisivuilta löytyy ajantasainen tieto rippikouluista

Toteutui:

Vuonna 2025 pidettiin kesällä viisi rippikoululeiriä. Lisäksi oli kuusi yksityisriippikoululaista. Kaikille ikäluokkaan kuuluville postitettiin rippikouluesite ja kouluilla pidettiin ripari-infot. Ilmoittautuminen tapahtui netissä Katrina-ohjelman kautta. Rippikouluja suunniteltiin yhdessä nuorten kanssa kysyen nuorien kiinnostuksen kohteita. Rippikoulut alkoivat yhteisellä jumalanpalveluksella Taipalsaarella ja molemmissa opetuspäivissä oli mukana jumalanpalvelus. Rippikoululaiset osallistuivat toisen opetuspäivän messun toteutukseen sekä osallistuivat ehtoolliselle toisessa opetuspäivässä. Kesän leirejä pyrittiin toteuttamaan vihreät riparit mallin mukaisesti, mutta kaikkia vihreiden ripareiden tavoitteita ei saavutettu. Tiedot rippikouluista löytyivät seurakunnan nettisivuilta. Lisäksi tietoa jaettiin nuorten Instagram-tilillä ja jokaisen rippikouluryhmän omassa WhatsApp-ryhmässä.

	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Rippikouluja	5	4	5	5
Rippikoululaisia	104	91	126	115

Nuorisotyö 236

Nuorisotyön tehtäväalue järjestää kaiken kouluikäisten lasten ja nuorten toiminnan. Seurakunnan nuorisotyö on nuorten elämää ja toimintaa. Siinä kohdataan elämä ja maailma nuoren näkökulmasta. Työn punaisena lankana on mahdollistaa nuoren ja Kristuksen kohtaaminen. Nuorisotyön tarkoituksena on tukea nuorten ja heidän perheidensä parissa tapahtuvaa kristillistä kasvatusta.

Tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden toteutuminen:

Pidämme rohkeasti evankeliumin sanomaa esillä

- jokaisessa kirkkopiirissä järjestetään isostoimintaa ja nuorten iltoja kahdesti kuukaudessa.
- toteutamme monimuotoisia jumalanpalveluksia yhdessä nuorten kanssa. Pyydämme isosia mukaan jumalanpalveluksiin, erityisesti niihin, joissa on rippikoululaisia mukana (rippikoulujen aloitus sekä riparisunnuntait).
- toiminnassamme huomioimme luomakunnan ja kansainvälisen vastuun, mm. pitämällä esillä, että olemme Reilun kaupan seurakunta

Osallisuuden vahvistaminen

- nuoria kohdataan mahdollisimman monipuolisesti yhteistyössä eri tahojen kanssa ja huomioimalla seurakunnan eri alueet.
- kehitämme säännönmukaiset tavat suunnitella toimintaa yhdessä nuorten kanssa ja kerätä palautetta toiminnasta. Nuorten vaikuttajaryhmä on tässä tärkeässä osassa

Monikanavainen viestintä, seurakuntalaisten tavoittaminen

- nuorten internet sivut ovat ajan tasalla, ja niistä löytyy kaikki tiedot nuorten toiminnasta
- rippikoulun käyneet nuoret saavat postitse kutsun tulla mukaan nuorisotyön toimintaan
- nuorisotyön Instagram-tilillä mainostetaan tapahtumia
- pidämme viestinnässä esillä ympäristöasioita

Toteutui:

Kaikki vuoden 2025 rippikoululaiset kutsuttiin mukaan seurakunnan toimintaan ja kaikissa kirkkopiireissä on järjestetty isostoimintaa. Syksyllä -25 uudistimme isostoimintaa lisäten yhteisiä isoskoulutuksia. Nuoret ovat toimineet isosina ja kerhonohjaajina. Nuorteniltoja on ollut pääsääntöisesti vain kerran kuukaudessa johtuen työntekijäresursseista. Isokset olivat mukana rippikoulujen ope-
tuspäivien messuissa sekä mukana toteuttamassa rippikoulujen 2026 aloitus-
messua. Ympäristö- ja kansainvälisen vastuun kysymykset ovat osa isostoi-
mintasuunnitelmaa sekä nuorteniltojen ohjelmaa.

Yhteistyö koulujen ja muiden nuorisotyön toimijoiden kanssa oli aiempia vuosia aktiivisempaa, olimme mukana mm. koulujen ryhmäytyspäivissä sekä koulu-
nuorisotyössä. Seurakunnan nettisivut ovat nuorisotyön pääasiallisin tiedotus-
kanava. Lisäksi nuorisotyön Instagram-tiliä käytetään toiminnan mainostami-
sessa ja toiminnasta kertomisessa ja nuorille on oma WhatsApp-ryhmä.

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Nuorten ryhmiä/jäseniä ryh- missä	1/5	1/5	1/6	1/6	1/7
Nuorten iltoja tai vastaa- via/Osallistujia	43/240	34/260	26/252	30/200	26/257
Retkiä ja leirejä/osallistujia	3/55	4/42	4/71	4/85	4/89
Kouluvierailut	20	15	16	15	48
Isoskoulutukseen osallistujia	50	39	39	45	50
Tapahtumia/Osallistujia	1/14	1/32	1/23	1/25	1/29

Diakonia 241

Diakoniatyön tehtävänä on kohdata heitä seurakunnan alueella asuvia, jotka tarvitsevat elämäänsä apua, tukea, toivoa ja joita ei auteta riittävästi muiden tahojen kautta. Diakoniatyö vahvistaa avunhakijan kokonaisvaltaista hyvinvointia ja kohtelee ihmisiä tasavertaisesti.

Tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden toteutuminen:

Pidämme rohkeasti evankeliumin sanomaa esillä

- Evankeliumin sanomaa on pidetty esillä ja toiminnassa on huomioitu kirkovuoden kulku. Hartaus on ollut osa ryhmien kokoontumiskertoja. Sielunhoidollisiin kohtaamisiin on tarjottu mahdollisuutta. Yksi viranhaltija kävi Krito-ryhmänohjaajakoulutuksen.

Osallisuuden vahvistaminen

- Diakoniatyöntekijät olivat tavoitettavissa säännöllisesti puhelimitse, ajanvarauksella, sähköpostilla, ryhmissä ja tapahtumissa. Diakoniatyö tarjosi kattavasti tarpeesta lähtevää, osallisuutta tukevaa toimintaa säännöllisen ryhmätoiminnan, yksilötyön ja erilaisten tilaisuuksien kautta. Etsivää työtä tehtiin jalkautumisen kautta. Seurakuntayhteyden säilymistä tuettiin myös kotikäynnein. Suunnitellut ryhmät, tapahtumat, kaikille avoimet aamupuurot, hartaushetket hoivayksiköissä ja jumalanpalveluksiin osallistumiset toteutuivat pääsääntöisesti suunnitelmien mukaisesti, samoin työalan organisoimat saunaillat Säkniemessä. Uutta toimintaa käynnistettiin ja toiminta tavoitti myös uusia kävijöitä. Toimintaa kehitettiin ja laajennettiin mm. hyväksi todettuja toimintamalleja hyödyntäen, esim. Arkihetkiä tarjottiin joka alueella. Yhteydenpitoa alueen hoivayksiköihin lisättiin ja yhdessä hoivayksikössä aloitettiin uusi ryhmä.
- Työala tarjosi erilaisia vapaaehtoistoiminnan paikkoja ja vapaaehtoiset olivat mahdollistamassa monia erilaisia toimintoja. Vapaaehtoisilla oli keskeinen rooli mm. Yhteisvastuukeräyksen toteuttamisessa, Kirkon keskusteluavun päivystystoiminnassa, hoivayksiköissä tapahtuvassa vapaaehtoisessa saattohoitoystävä-toiminnassa sekä erilaisissa tapahtumissa ja osassa ryhmätoimintoja. Etelä-Karjalan kirkon keskusteluavun toiminta lakkautettiin. Seurakuntamme teki palvelusopimuksen Kirkon keskusteluavun toiminnasta Järvenpään seurakunnan kanssa.
- Verkostoyhteistyö on keskeinen osa diakoniatyötä sekä sen kehittämistä. Yhteistyötä tehtiin mm. muiden Etelä-Karjalan seurakuntien ja Ekhvan eri toimijoiden kanssa, paikallisten yhdistysten ja järjestöjen kanssa mm. SPR:n paikallisosaston ja Etelä-Karjalan omaishoitajat ry:n kanssa. Yksi viranhaltija oli mukana Ekhvan Sutjakka elintapaverkostossa, Etelä-Karjalan

toimeentulotukiasioiden alueellisessa neuvottelukunnassa sekä Mikkelin hiippakunnan diakoniatyön neuvottelukunnassa. Yksi viranhaltija jatkoi työnohjauskoulutusta ja tarjosi työnohjausta. Diakoniatyö oli myös mukana kirkkopalvelujen koordinoimassa ESR-hankkeessa.

Monikanavainen viestintä, seurakuntalaisten tavoittaminen

- Kohtaamisissa ja asiakaskontakteissa tavoitettiin seurakunnan alueella asuvia avuntarvitsijoita. Työ sisälsi taloudellista auttamista ja aikaisempaa enemmän palveluohjausta. Työssä tarvittiin diakoniatyöntekijöiden monialaista osaamista sekä laajaa verkostoyhteistyötä muiden sosiaali- ja terveysalan toimijoiden kanssa. Diakoniatyö tavoitti henkilökohtaisilla kirjeillä monia, jotka eivät ole muilla tavoin tavoitettavissa. Tiimin sisäinen viestintä oli toimivaa Teams-aamukahvien, tiimipalavereiden ja muiden yhteydenpitovälineiden puitteissa. Pop Up -tapahtumia toteutettiin kesäaikaan, joka tuki etsivää työtä. Reilua kauppaa pidettiin esillä ja järjestettiin Reilun kaupan viikon tapahtumia. Tilaisuuksissa tarjottiin Reilun kaupan tuotteita. Diakoniatyö edisti osaltaan ympäristödiplomi-hanketta. Diakoniakasvatusta toteutettiin mm. järjestämällä rippikoululaisille palvelutehtävä-tapahtumat, osallistumalla muiden työalojen toimintaan ja vierailemalla kutsuttuna muiden toimijoiden tilaisuuksissa. Työntekijät kehittivät ammatillista osaamistaan koulutuksien kautta.

	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Ryhmät	12	13	15
Kotikäynnit	167	100	150
Asiakaskontaktit, kohtaamiset	1335	1000	1020
Tapahtumat ja tilaisuudet	34	25	53
Leiripäivät ja retket	1	3	4

Lähetys 260

Lähetystyö on seurakunnan perustehtävä ja syy siihen, miksi kirkko on olemassa. Kirkkolaki velvoittaa Suomen evankelisluterilaiset seurakunnat olemaan mukana lähetystyössä. Lähetystyö työalana koordinoi ja toteuttaa seurakunnan tekemää ja tukemaa lähetystyötä.

Tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden toteutuminen:

Pidämme rohkeasti evankeliumin sanomaa esillä

- Lähetystyö teki yhteistyötä seurakunnan muiden työalojen kanssa tapahtumien ja vierailujen merkeissä. Lähetyspiirit kokoontuivat eri alueilla säännöllisesti ja syksyllä aloitti lähetysten uusi taidepiiri. Monet lähettitapaamiset toteutettiin ryhmätoiminnoissa etäyhteydellä. Lähetyssovimukset täyttyivät rahallisesti ja rukousvastuun osalta. Kohteita ja lähettejä muistettiin säännöllisesti esirukouksin jumalanpalveluksissa, rukouspiirissä ja lähetysten ryhmätoiminnoissa. Lähetyskirpputoreilla oli esillä lista seurakuntamme lähetyskohteista. Lähetyskasvatussihteeri osallistui lähetysjärjestöjen ajankohtaispäiviin, Lähetysjuhlille sekä syvensi osaamistaan täydennyskoulutuksissa.

Osallisuuden vahvistaminen

- Vapaaehtoiset mahdollistivat toiminnallaan nykyisen toiminnan laajuuden. Lähetystyö kutsui ja sai uusia vapaaehtoisia mukaan toimintaan. Muutamia vapaaehtoisista myös lopetti vapaaehtoistehtävissä. Vapaaehtoisille järjestettiin alueellisia palavereja sekä kutsuttiin mukaan vapaaehtoisten kiitos-tapahtumaan.
- Lähetysten kirpputorit Savitaipaleen Missiotori ja Lemin lähetyskirppis sekä niiden yhteydessä toimivat lähetyskahviot jatkoivat toimintaansa koko vuoden. Missiotori täytti 40-vuotta ja se huomioitiin toiminnassa. Taipalsaa-ren kirkonkylällä toimiva Lähde-kirppis lopetti toimintansa kesäkuun loppussa kannattamattomuuden vuoksi. Sen tilalla kokeiltiin kirpputorin myyntipistettä Saimaanharjulla Pienen Unelmapuoti -liikkeen yhteydessä maaliskuusta vuoden loppuun asti. Kirpputoreilla ei ollut Ekhvan kautta kuntouttavassa työtoiminnassa olevia henkilöitä. Lähetystyö järjesti perinteisiä ko-koavia tapahtumia sekä osallistui ensimmäistä kertaa järjestettyyn Lemin Joulukylä-tapahtumaan. Työala toteutti Joulun lapsi -keräyksen keräten 10 kpl paketteja. Lähetystyö oli mukana verkostoyhteistyössä järjestämässä neljää avustuskuljetusta Puolaan ja Ukraina

Monikanavainen viestintä, seurakuntalaisten tavoittaminen

- Reilun kaupan seurakunta ja ympäristödiplomi huomioitiin lähetyksen toiminnassa koko vuoden, mm. tarjoamalla Reilun kaupan tuotteita, tehostamalla kierrätystä ja vähentämällä kertakäyttöastioiden käyttöä. Kierrätysmateriaalia hyödyntäen valmistettiin kynttilöitä Ukraina.
- Lähetyksen toiminnasta tiedotettiin kirkollisissa ilmoituksissa, seurakunnan nettisivuilla ja Facebookissa. Vapaaehtoiset veivät eteenpäin tietoa tapahtumista ja osallistuvat mainosten jakamiseen. Kirpputorit ja kahvilat toimivat seurakuntalaisten kohtaamispaikkana. Niissä oli tarjolla ajankohtaista tietoa lähetyksestä. Lähetystä pidettiin esillä työyhteisön kokouksissa. Lähetystyö kokeili uusia toimintatapoja uusien yhteistyökumppanien kanssa. Näitä olivat Pieni Unelmapuoti, ukrainalaisia auttavan vapaaehtoistoimijoiden avustusverkosto, MAF lähetyksentäjät sekä Operaatio Mobilisatio.

	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Kauneimmat joululaulut	10	9	11
Lähetyksryhmät	8	6	7
Vapaaehtoiset	50	50	50
Kouluvierailut	0	0	1
Myyjäiset ja tapahtumat	14	10	16
Lähettiläsvierailut tilaisuuksissa	10	10	10
Retket	1	1	1
Vapaaehtoinen lähetykskannatus €	38 654,73	28 700	51 799,17
Talousarvioavustus	22 690	20 000	20 000

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	100 300,00	152 642,58	-52 342,58	152,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-290 970,00	-404 226,58	113 256,58	138,9
Toimintakate 1	-190 670,00	-251 584,00	60 914,00	131,9
Toimintakulut (sisäiset)		-13 521,97	13 521,97	0,0
Toimintakate 2	-190 670,00	-265 105,97	74 435,97	139,0
Poistot ja arvonalentumiset	-17 050,00	-76 395,73	59 345,73	448,1
Laskennalliset erät		-93 675,79	93 675,79	0,0
Sisäiset korkokulut		-9 683,71	9 683,71	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-83 992,08	83 992,08	0,0
Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	-207 720,00	-435 177,49	227 457,49	209,5

Hautaustoimi

Tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Suomen evankelisluterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaustoimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaustoimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Taipaleen seurakunnalla on viisi hautausmaata Savitaipaleella, Lemillä ja Taipalsaarella. Näiden lisäksi jokaisen kirkon yhteydessä on sankarihautausmaa. Hautaustoimilain mukainen tunnukseton hautaus-alue on Lappeenrannan seurakuntayhtymän hallinnoima Rauhan hautausmaa Joutsenossa.

Hautaustoimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaustoimen ja sen palveluiden kehittäminen, sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyys varmistaminen myös tulevaisuudessa.

Hautausmaahallinto 401

Hautausmaahallinto vastaa hautakirjanpidosta.

Hautausmaiden ylläpito 403

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikonleikkaus, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hautaus-alueiden hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

Hautaaminen 404

Hautaamiseen liittyviä tehtäviä ovat hautausjärjestelyistä sopiminen, hautauslupien valvonta, haudan luovuttamiseen ja oikeuteen tulla haudatuksi hautaan liittyvät hallintotehtävät, hautakirjanpito, kuolemansyyn selvittämisestä annetun asetuksen mukaiset ilmoitukset, haudan avaaminen, peittäminen ja peruskunnostus, vainajan siirtäminen seurakunnan tiloissa ja hautausmaalla, tuhkan maahan kätkeminen sekä sirottelu.

Tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden toteutuminen:

Hautausmaa-alueiden ylläpitäminen hautatoimilain mukaisesti.

- Kuulutus menettely hautapaikoille, joiden hallinta-aika on päättynyt
- Ainaishoitohautojen kunnostaminen ja kasvatusaluiden laittaminen
- Hautausmaiden hiekkakäytävien kunnostaminen
- Lemin hautausmaalle uurna alueen sekä sirottelualueen rakentaminen

Hautausmaiden ja hautausmaa kiinteistöjen siirtyminen kohti ympäristödiplomia ja ympäristödiplomin asteittainen käyttöönotto hautausmailla ja hautausmaakiinteistöillä.

- Jätealueiden ja -astioiden järjestely
- Ympäristödiplomia varten tarvittavien toimien selvittäminen ja mahdollisten hankintojen suunnittelu

Hautausmaan toiminnoista ja käytännöistä tiedottaminen monipuolisesti

- Tiedottamisen suunnittelu mitä, miten, missä ja milloin tiedotus tapahtuu
- Mahdollisten infotaulujen ja taulujen paikkojen suunnittelu ja mahdollisten lupa asioiden selvittäminen sekä lupien hakeminen

Hautausmaiden hautarivit

- Mitoitus ja karttojen oikeellisuuden tarkastaminen

Haudankaivuun kehittäminen

- Mahdollisesti uudenmallisen "kaivuulaatikon" suunnittelu ja rakentaminen sekä koekäyttö
- Kaivetun maan käsittely

Toteutui:

Hautausmaiden kuulutukset päättyivät syksyllä 2025, hautojen hallinta-aikaa jatkettiin n.360 kappaleella. Kesällä 2026 aloitetaan lunastamattomien hautapaikkojen hautakivien poisto, sitä ennen kartoitetaan seurakunnan hoitoon jätettävät hautakivet ja tuodaan päätöksenteon hyväksyttäväksi.

Hautausmailla pidettiin nykyistä tasoa hiekkakäytävien kunnossapidossa ja ainaishautojen hoidossa. Lemille suunniteltua uurna- ja sirottelualueita aloitettiin toteuttaa, tehdään valmiiksi keväällä 2026. Lemin hautausmaan kiviaitaa korjattiin kaikkiaan 62 metriä.

Ympäristödiplomia saatiin vietyä eteenpäin, jätekatosten ja ilmoitustaulujen mahdollista rakentamista selvitettiin rakennusvalvonnasta. Lemillä on jatkettu hautarivien mitoittamista.

Yksi kaivuulaatikko on valmistettu ja on käytössä Taipalsaarella. Kaivuumaisten vieraslajien tuhoamista on jatkettu. Lemille hankittiin Avant-pienkuormaaja ja Savitaipaleelle ja Taipalsaarelle uusitiin kaksi päältä ajettavaa ruohonleikkuria.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	485 880,00	532 399,34	-46 519,34	109,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-902 210,00	-738 738,04	-163 471,96	81,9
Toimintakate 1	-416 330,00	-206 338,70	-209 991,30	49,6
Toimintatuotot (sisäiset)		845 159,72	-845 159,72	0,0
Toimintakate 2	-416 330,00	638 821,02	-1 055 151,02	-153,4
Poistot ja arvonalentumiset	-191 890,00	-239 227,61	47 337,61	124,7
Laskennalliset erät		-176 942,15	176 942,15	0,0
Sisäiset korkokulut		-138 031,42	138 031,42	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-38 910,73	38 910,73	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-608 220,00	222 651,26	-830 871,26	-36,6

Kiinteistötoimen tehtävänä on tukea seurakuntatyötä tarjoamalla tarkoituksenmukaiset tilat seurakunnan toiminnan käyttöön sekä vastata Taipaleen seurakunnan kiinteistöomaisuuden säilymisestä ja kunnossapidosta, kiinteistöjen tuottavuudesta ja tilojen tehokkaasta käytöstä sekä vahtimestari-, suntio-, ja ruokahuoltopalvelusta.

Kiinteistötoimelle kuuluu myös maa- ja vesialueiden kustannuksia ja huoltotoimenpiteitä, mm. teiden sorastusta. Osa viranhaltijoiden palkasta sekä kappellen käyttökustannuksista kirjataan tälle tehtäväalueelle. Kiinteistöhallinnon kustannukset vyörytetään kiinteistöille.

Tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden toteutuminen:

Pidetään kiinteistöt hyvässä kunnossa ja toimintakuntoisina sekä piha-alueet siisteinä seurakunnallisissa kiinteistöissä sekä niissä, jotka ovat toiminnalle tärkeitä ja käyttöaste on hyvä

Kiinteistöstrategian tekeminen ja toteutus

- päivitetään kiinteistöstrategia kirkkohallituksen ohjeen mukaiseksi

Asiantuntevien ostopalvelujen käyttö ja suunnitelmallinen kiinteistöjen remontointi sekä ylläpito

- käytetään asiantuntijapalveluita
- pidetään kunnossa seurakunnalliset kiinteistöt ja toiminnalle tärkeät kiinteistöt
- luovutaan kiinteistöistä, jotka eivät ole toiminnalle välttämättömiä

Tiedotuksen ja viestinnän tehostaminen kiinteistötoimen asioista

- käytetään sisäisiä kanavia tehokkaasti ohjeistamiseen ja ilmoittamiseen esim. vikatilanteista, otetaan käyttöön sähköinen huoltokirja

Kiinteistöjen käyttöasteen nostaminen ja käyttämättömistä luopuminen

- pyritään porrastamisella käyttämään omiin toimintoihin ensisijaisesti seurakunnan omia kiinteistöjä
- luovutaan kiinteistöistä, jotka rasittavat käyttökustannusten vuoksi taloutta ja niillä ei ole käyttöä
- laitetaan myyntiin Savitaipaleella ja Lemiltä kaava-alueiden omakotitalotontit

Toteutui:

Kiinteistöjen ylläpitoon on hankittu Ahjo-kiinteistöohjelma. Säkniemen leirikeskus asetettiin sisäilmatutkimuksen tulosten perusteella käyttökieltoon. Käynnistettiin Lemin kirkon hankesuunnittelu. Syntymäniemen leirikeskuksen pää-rakennus purettiin.

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	1 898 192,12	656 772,00	1 582 761,59	-925 989,59	241,0
Korvaukset	1 150,69		470,89	-470,89	
Myyntituotot	5 658,22	3 700,00	4 277,77	-577,77	115,6
Maksutuotot	137 687,98	118 492,00	167 934,48	-49 442,48	141,7
Vuokratuotot	129 069,97	125 430,00	113 722,27	11 707,73	90,7
Metsätalouden tuotot	308 504,12	220 250,00	290 996,50	-70 746,50	132,1
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	314 944,19	29 900,00	8 460,30	21 439,70	28,3
Tuet ja avustukset	13 292,00	9 000,00	10 656,41	-1 656,41	118,4
Muut toimintatuotot	29 287,00	150 000,00	141 083,25	8 916,75	94,1
Sisäiset tuotot	958 597,95		845 159,72	-845 159,72	
Toimintakulut	-4 183 604,29	-2 991 694,00	-3 808 917,86	817 223,86	127,3
Henkilöstökulut	-1 725 330,00	-1 621 258,00	-1 706 170,61	84 912,61	105,2
Palkat ja palkkiot	-1 407 402,38	-1 316 860,00	-1 405 905,06	89 045,06	106,8
Henkilösivukulut	-327 968,99	-304 398,00	-345 315,53	40 917,53	113,4
Henkilökulujen oikaisuerät	10 041,37		45 049,98	-45 049,98	
Palvelujen ostot	-639 429,16	-814 071,00	-748 776,97	-65 294,03	92,0
Vuokratulut	-127 939,12	-126 070,00	-108 483,75	-17 586,25	86,1
Sisäiset vuokratulut	-958 597,95		-845 159,72	845 159,72	
Aineet ja tarvikkeet	-290 644,73	-320 695,00	-283 930,50	-36 764,50	88,5
Ostot tilikauden aikana	-290 644,73	-320 695,00	-283 930,50	-36 764,50	88,5
Annetut avustukset	-40 087,01	-44 000,00	-37 106,73	-6 893,27	84,3
Muut toimintakulut	-401 576,32	-65 600,00	-79 289,58	13 689,58	120,9
TOIMINTAKATE	-2 285 412,17	-2 334 922,00	-2 226 156,27	-108 765,73	95,3
Kirkollisverotulot	2 519 242,50	2 510 000,00	2 551 773,37	-41 773,37	101,7
Valtionrahoitus	218 840,04	240 000,00	242 892,24	-2 892,24	101,2
Verotuskulut	-31 443,85	-29 000,00	-29 582,23	582,23	102,0
Kirkon rahastomaksut	-192 840,00	-192 900,00	-215 964,00	23 064,00	112,0
Rahoitustuotot ja -kulut	-17 388,70	21 950,00	25 072,06	-3 122,06	114,2
Korkotuotot	20 069,99	16 000,00	7 372,25	8 627,75	46,1
Muut rahoitustuotot	49 147,12	32 000,00	58 291,28	-26 291,28	182,2

Sisäiset korkotuotot	164 283,58		147 715,13	-147 715,13	
Arvon alentumiset sijoituksista	-44 102,95		-10 529,81	10 529,81	
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	17 117,37		56 696,31	-56 696,31	
Korkokulut	-46 964,05	-20 050,00	-33 034,56	12 984,56	164,8
Muut rahoituskulut	-12 656,18	-6 000,00	-53 723,41	47 723,41	895,4
Sisäiset korkokulut	-164 283,58		-147 715,13	147 715,13	
VUOSIKATE	210 997,82	215 128,00	348 035,17	-132 907,17	161,8
Poistot ja arvonalentumiset	-262 078,40	-208 940,00	-315 623,34	106 683,34	151,1
Suunnitelman mukaiset poistot	-247 854,14	-208 940,00	-315 623,34	106 683,34	151,1
Kertaluonteiset poistot	-14 224,26				
Sisäiset vyörytyserät	0,00		0,00	0,00	
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	-0,00		-0,00	0,00	
Tuotot	149 383,80		143 576,55	-143 576,55	
Kulut	-114 204,85		-130 186,73	130 186,73	
Siirrot rahastosta/rahastoon	-35 178,95		-13 389,82	13 389,82	
TILIKAUDEN TULOS	-51 080,58	6 188,00	32 411,83	-26 223,83	523,8
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	477,47		477,47	-477,47	
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-50 603,11	6 188,00	32 889,30	-26 701,30	531,5

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,75	2 551 773,37	242 892,24
2024	1,75	2 519 242,50	218 840,04
2023	1,75	2 463 392,20	218 406,96
2022	1,75	2 145 046,66	216 072,00
2021	1,75	2 280 563,40	215 472,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautaus-toimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluva menot	Toteuma kuluva tulot	Toteuma kuluva yhteensä	Yli/Al	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1014030000 - Hautausmaakiinteistö	-182 000,00	-185 572,63	-94 778,01	-175 000,00		-175 000,00	-90 794,62		-90 794,62	-84 205,38	51,88	102,0
2007156 - Lemin hautausmaatraktori	0,00	-73 996,62		-80 000,00		-80 000,00	-73 996,62		-73 996,62	-6 003,38	92,5	
2010920 - Konehankinnat haut.maat 2023	-32 000,00	-33 798,00	-17 000,00	-45 000,00		-45 000,00	-16 798,00		-16 798,00	-28 202,00	37,3	105,6
2011139 - H.maiden kiviaitojen korjaus 2024	-150 000,00	-77 778,01	-77 778,01	-50 000,00		-50 000,00				-50 000,00		51,9
1015020100 - Savitaipaaleen kirkko	-15 000,00	-36 753,35	-36 753,35	-18 000,00		-18 000,00				-18 000,00		245,0
2010331 - Äänentoistolaitteiden päivitys kirkot	0,00	-10 104,40	-10 104,40	-8 000,00		-8 000,00				-8 000,00		
2010916 - Sle kirkon korjaus 2023	-15 000,00	-26 648,95	-26 648,95	-10 000,00		-10 000,00				-10 000,00		177,7
1015020200 - Lemin kirkko	-2 100 000,00	-20 693,30	-26 717,66	-100 000,00	100 000,00	0,00	-4 416,09	10 440,45	6 024,36	-6 024,36		1,0
2010919 - Lemin kirkon julkisivuremontti 2023	-900 000,00	-18 833,90	-26 717,66				-2 556,69	10 440,45	7 883,76	-7 883,76		2,1
2011138 - Lemin kirkon sisäremontti 2024	-1 200 000,00	-1 859,40		-100 000,00	100 000,00	0,00	-1 859,40		-1 859,40	1 859,40		0,2
1015020300 - Taipalsaaren kirkko	-80 000,00	-21 338,11	-20 040,47	0,00		0,00	-1 297,64		-1 297,64	1 297,64		26,7
2011136 - Tps kirkko rännit sulanapitokaapeli 2024	-80 000,00	-21 338,11	-20 040,47	0,00		0,00	-1 297,64		-1 297,64	1 297,64		26,7
1015060200 - Lemin seurakuntatalo	-1 200 000,00	-27 620,20	-27 496,58	-600 000,00		-600 000,00	-123,62		-123,62	-599 876,38	0,02	2,3
2009623 - Lemin seurakuntatalo	-150 000,00	0,00	-18 996,67				18 996,67		18 996,67	-18 996,67		0,0
2010918 - Lemin srktalon purku + uuden rak.lupa 23	-1 050 000,00	-27 620,20	-8 499,91	-600 000,00		-600 000,00	-19 120,29		-19 120,29	-580 879,71	3,2	2,6
1015080100 - Säkniem.leirikeskus	-800 000,00	-8 660,75	-3 187,86	0,00		0,00	-5 472,89		-5 472,89	5 472,89		1,1
2011142 - Säkniemen saunan uusiminen 2024	-800 000,00	-8 660,75	-3 187,86	0,00		0,00	-5 472,89		-5 472,89	5 472,89		1,1
1015080200 - Syntymäniem.leirikeskus	-40 000,00	-34 055,29					-34 055,29		-34 055,29	34 055,29		85,1
2011137 - Syntymäniemen päärakennuksen purku 2024	-40 000,00	-34 055,29					-34 055,29		-34 055,29	34 055,29		85,1
Yhteensä	-4 417 000,00	-334 693,63	-208 973,93	-893 000,00	100 000,00	-793 000,00	-136 160,15	10 440,45	-125 719,70	-667 280,30	15,9	7,6

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	182 237,82	65 128,00		65 128,00	215 285,17	-150 157,17	330,6
Vuosikate	210 997,82	215 128,00		215 128,00	348 035,17	-132 907,17	161,8
Tulorahoituksen korjauserät	-28 760,00	-150 000,00		-150 000,00	-132 750,00	-17 250,00	88,5
Investoinnit	-94 049,48	-743 000,00	100 000,00	-643 000,00	18 000,30	-661 000,30	-2,8
Investointimenot	-905 343,65	-893 000,00	100 000,00	-793 000,00	-136 160,15	-656 839,85	17,2
Pysyvien vastaavien myyntitulot	52 000,00	150 000,00		150 000,00	135 700,00	14 300,00	90,5
Rahoitusosuudet investointeihin	759 294,17				18 460,45	-18 460,45	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	88 188,34	-677 872,00	100 000,00	-577 872,00	233 285,47	-811 157,47	-40,4
Lainakannan muutokset	-78 035,77	800 000,00		800 000,00	-123 571,48	923 571,48	-15,4
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		1 000 000,00		1 000 000,00		1 000 000,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähenys	-58 035,77	-200 000,00		-200 000,00	-247 142,96	47 142,96	123,6
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-20 000,00				123 571,48	-123 571,48	
Muut maksuvalmiuden muutokset	-292 077,49				-72 975,57	72 975,57	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-215 178,51				-7 097,79	7 097,79	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-29 675,34				20 132,70	-20 132,70	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-47 223,64				-86 010,48	86 010,48	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-370 113,26	800 000,00		800 000,00	-196 547,05	996 547,05	-24,6
Rahavarojen muutos	-281 924,92	122 128,00	100 000,00	222 128,00	36 738,42	185 389,58	16,5
Rahavarojen muutos (tase)	-281 924,92				50 458,42	-50 458,42	

Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2025	TA-muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama
Käyttötalousosa					
Hallinto	453 438		453 438	518 931	65 493
Seurakunnallinen toiminta	1 258 484		1 258 484	1 231 555	-26 929
Hautaustoimi	190 670		190 670	251 584	60 914
Kiinteistötoimi	416 330		416 330	206 339	-209 991
Tuloslaskelmaosa					
Kirkollisvero	2 510 000		2 510 000	2 551 773	41 772
Valtionrahoitus	240 000		240 000	242 892	2 892
Keskusrahastomaksu	82 200		82 200	95 172	12 972
Eläkerahastomaksu	110 700		110 700	120 792	10 092
Investointiosa					
Lemin hautam. traktori	80 000		80 000	73 997	-6 003
Konehankinnat	45 000		45 000	16 798	-28 202
Lemin kirkon julkisivu				2 557	2 557
Lemin kirkon sisäremontti	100 000	-100 000	0	1 859	-1 859
TPS kirkon rännit				1 298	-1 298
Lemin srk-talo				18 997	-18 997
Lemin srk-talo purku, rak.lupa	600 000		600 000	19 120	-580 880
Säkniemen sauna				5 473	-5 473
Syntymäniemen purku				34 055	-34 055
Rahoitusosa					
Antolainauksen muutokset					
Ottolainauksen muutokset	-200 000		-200 000	-247 143	47 143

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma

	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024
Toimintatuotot	737 601,87	939 594,17
Korvaukset	470,89	1 150,69
Myyntituotot	4 277,77	5 658,22
Maksutuotot	167 934,48	137 687,98
Vuokratuotot	113 722,27	129 069,97
Metsätalouden tuotot	290 996,50	308 504,12
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	8 460,30	314 944,19
Tuet ja avustukset	10 656,41	13 292,00
Muut toimintatuotot	141 083,25	29 287,00
Toimintakulut	-2 963 758,14	-3 225 006,34
Henkilöstökulut	-1 706 170,61	-1 725 330,00
Palkat ja palkkiot	-1 405 905,06	-1 407 402,38
Henkilösivukulut	-345 315,53	-327 968,99
Henkilökulujen oikaisuerät	45 049,98	10 041,37
Palvelujen ostot	-748 776,97	-639 429,16
Vuokrakulut	-108 483,75	-127 939,12
Aineet ja tarvikkeet	-283 930,50	-290 644,73
Ostot tilikauden aikana	-283 930,50	-290 644,73
Annetut avustukset	-37 106,73	-40 087,01
Muut toimintakulut	-79 289,58	-401 576,32
TOIMINTAKATE	-2 226 156,27	-2 285 412,17
Kirkollisverotulot	2 551 773,37	2 519 242,50
Valtionrahoitus	242 892,24	218 840,04
Verotuskulut	-29 582,23	-31 443,85
Kirkon rahastomaksut	-215 964,00	-192 840,00
Rahoitustuotot ja -kulut	25 072,06	-17 388,70
Korkotuotot	7 372,25	20 069,99
Muut rahoitustuotot	58 291,28	49 147,12
Arvon alentumiset sijoituksista	-10 529,81	-44 102,95
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	56 696,31	17 117,37
Korkokulut	-33 034,56	-46 964,05
Muut rahoituskulut	-53 723,41	-12 656,18
VUOSIKATE	348 035,17	210 997,82
Poistot ja arvonalentumiset	-315 623,34	-262 078,40
Suunnitelman mukaiset poistot	-315 623,34	-247 854,14
Kertaluonteiset poistot	0,00	-14 224,26
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	-0,00	-0,00
Tuotot	143 576,55	149 383,80
Kulut	-130 186,73	-114 204,85
Siirrot rahastosta/rahastoon	-13 389,82	-35 178,95
TILIKAUDEN TULOS	32 411,83	-51 080,58
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	477,47	477,47
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	32 889,30	-50 603,11

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	215 285,17	182 237,82
Vuosikate	348 035,17	210 997,82
Tulorahoituksen korjauserät	-132 750,00	-28 760,00
Investoinnit	18 000,30	-94 049,48
Investointimenot	-136 160,15	-905 343,65
Pysyvien vastaavien myyntitulot	135 700,00	52 000,00
Rahoitusosuudet investointimenoihin	18 460,45	759 294,17
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	233 285,47	88 188,34
Lainakannan muutokset	-123 571,48	-78 035,77
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-247 142,96	-58 035,77
Lyhytaikaisten lainojen muutos	123 571,48	-20 000,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	-72 975,57	-292 077,49
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-7 097,79	-215 178,51
Lyhytaikaisten saamisten muutos	20 132,70	-29 675,34
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-86 010,48	-47 223,64
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-196 547,05	-370 113,26
Rahavarojen muutos	36 738,42	-281 924,92
Rahavarojen muutos (tase)	50 458,42	-281 924,92
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	50 458,42	-281 924,92
Rahavarat kauden lopussa	1 367 779,45	1 317 321,03
Rahavarat kauden alussa	1 317 321,03	1 599 245,95

3 Tase

Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	12 149 137,65	12 266 814,94
PYSYVÄT VASTAAVAT	9 003 301,42	9 186 147,96
Aineettomat hyödykkeet	19 012,76	24 479,11
Aineettomat oikeudet	19 012,76	24 479,11
Aineelliset hyödykkeet	8 542 083,28	8 737 490,57
Maa- ja vesialueet	1 849 764,82	1 852 714,82
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	348 547,53	212 086,60
Rakennukset	6 133 504,85	6 344 304,23
Kiinteät rakenteet ja laitteet	76 654,80	82 671,45
Koneet ja kalusto	10 054,76	16 823,07
Muut aineelliset hyödykkeet	8 490,81	8 490,81
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	115 065,71	220 399,59
Sijoitukset	442 205,38	424 178,28
Osakkeet ja osuudet	442 205,38	424 178,28
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	1 610 525,00	1 575 681,47
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	1 174 360,02	1 160 890,07
Muut toimeksiantojen varat	436 164,98	414 791,40
VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 535 311,23	1 504 985,51
Saamiset	167 531,78	187 664,48
Lyhytaikaiset saamiset	167 531,78	187 664,48
Myyntisaamiset	27 732,57	26 686,77
Muut saamiset	123 798,66	123 698,66
Siirtosaamiset	16 000,55	37 279,05
Rahoitusarvopaperit	942 846,22	887 264,92
Osakkeet ja osuudet	842 949,72	800 616,42
Muut arvopaperit	99 896,50	86 648,50
Rahat ja pankkisaamiset	424 933,23	430 056,11
VASTATTAVAA	12 149 137,65	12 266 814,94
OMA PÄÄOMA	9 102 841,93	9 038 677,53
Peruspääoma	5 094 796,28	5 094 796,28
Muut omat rahastot	144 403,65	144 403,65
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	3 830 752,70	3 850 080,71
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	32 889,30	-50 603,11
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	12 573,31	13 050,78
Poistoero	12 573,31	13 050,78
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 775 274,78	1 747 529,04
Lahjoitusrahastojen pääomat	1 260 491,57	1 265 379,31
Muut toimeksiantojen pääomat	514 783,21	482 149,73

VIERAS PÄÄOMA	1 258 447,63	1 467 557,59
Pitkäaikainen vieras pääoma	468 280,85	714 951,81
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	468 213,90	714 884,86
Ostovelat	66,95	66,95
Lyhytaikainen vieras pääoma	790 166,78	752 605,78
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	123 571,48	0,00
Lainat muilta luotonantajilta	245 000,00	245 000,00
Saadut ennakot	480,00	480,00
Ostovelat	67 972,64	76 294,54
Muut velat	85 727,94	134 590,58
Siirtovelat	267 414,72	296 240,66

4 Konsernitase

Taipaleen seurakunnalla ei ole konsernitason laatimisvelvollisuutta.

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjakson mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointi-

noihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Taipaleen seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tuloslaskelman liitetiedot

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuusto hyväksyi 13.9.2022 poistosuunnitelman muutoksen, jolla seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen mukaisia suosituspistoajoja.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

Poistot toteutetaan tasapoistoina.

Aktivointirajat ovat seuraavat:

- aineettomat oikeudet 5 000 €
- rakennusten peruskorjaukset 10 000 €
- koneet ja kalusto 5 000 €
- kiinteät rakenteet ja laitteet 5 000 €

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet

Tietojärjestelmien käyttöoikeus 4 vuotta

Muut pitkävaikutteiset menot

Perustamis- ja järjestelymenot 4 vuotta

Tutkimus- ja kehittämismenot 4 vuotta

Tietojärjestelmät 4 vuotta

Muut 4 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

Maa -ja vesialueet – ei poistoja

Hautausmaat – hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot 4 vuotta, hautaustoimen muut rakennukset 9 vuotta, hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet 30 vuotta, hautaustoimen koneet ja laitteet 4 vuotta. Hautausmaiden maa- ja vesialueet, maa-aineksen vaihto, ei poistoja. Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet käyttöajan mukaan.

Rakennukset – kirkot 60 vuotta, seurakuntatalot 25 vuotta, kappelit ja siunauskappelit 35 vuotta, leiri- ja kurssikeskukset 20 vuotta, asuinrakennukset 20 vuotta, hallinto- ja laitosrakennukset 15 vuotta, huolto- ja talousrakennukset 15 vuotta, muut rakennukset 10 vuotta.

Kiinteät rakenteet ja laitteet – maa- ja vesirakenteet 15 vuotta, urut 20 vuotta, muut kiinteät rakenteet ja laitteet 10 vuotta.

Koneet ja kalusto – kuljetusvälineet 4 vuotta, IT-laitteisto 3 vuotta, muut koneet ja kalusto 4 vuotta.

Muut aineelliset hyödykkeet – luonnonvarat poisto käytön mukaan, sakraali-, arvo- ja taide-esineet ei poistoja.

3 Rahoituslaskelman liitetiedot

Taipaleen seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

4 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lopussa	Lisäykset	Siirtokirjaukset	Vähennykset	Suunnitelman mukaiset pois-tot	Invest. Tuki	Arvo vuoden lopussa
Aineettomat oikeudet	24 479,11				-5 466,35		19 012,76
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00						0,00
Aineettomat hyödykkeet Yht.	24 479,11				-5 466,35		19 012,76
Maa- ja vesialueet	1 852 714,82			-2 950,00			1 849 764,82
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	212 086,60	90 794,62	106 203,67		-60 537,36		348 547,53
Rakennukset	6 344 304,23	34 055,29	0,00		-236 834,67	-8 020,00	6 133 504,85
Kiinteät rakenteet ja laitteet	82 671,45				-6 016,65		76 654,80
Koneet ja kalusto	16 823,07				-6 768,31		10 054,76
Muut aineelliset hyödykkeet	8 490,81						8 490,81
Ennakkomaksut ja keskenäiset hankinnat	220 399,59	869,79	-106 203,67				115 065,71
Aineelliset hyödykkeet Yht.	8 737 490,57	125 719,70	-0,00	-2 950,00	-310 156,99	-8 020,00	8 542 083,28
Sijoitukset	424 178,28	18 027,10	0,00				442 205,38
Yhteensä	9 186 147,96	143 746,80	-0,00	-2 950,00	-315 623,34	-8 020,00	9 003 301,42

5 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	9 102 841,93	9 038 677,53	64 164,40
Peruspääoma	5 094 796,28	5 094 796,28	0,00
Muut omat rahastot	144 403,65	144 403,65	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	3 830 752,70	3 850 080,71	-19 328,01
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	32 889,30	-50 603,11	83 492,41

Seurakunnalla on Kaakkois-Suomen Osuuspankissa luotollinen pankkitili, jossa on 200 000 euron limiittiraja. Limiittiä ei ollut käytetty 31.12.2025.

6 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 9,29 miljoonaa euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3,6 miljardia euroa.

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Vuokravastuut

Seurakunnalla on vuokralla Lemminkäisen kunnan omistamasta kiinteistöstä väistötila erilaisia seurakunnan toimintoja varten. Määräaikainen vuokrasopimus jatkuu keväälle 2027. Kuukausivuokra on 2 510 euroa 1.12.2024 alkaen.

Seurakunnan työntekijöiden tietotekniset laitteet leasing-rahoituksella Kouvolan it-alueen kautta. Leasing-kustannukset vuonna 2025 olivat 18 991,38 euroa. Vuokravastuut laitteista on 9 364,84 euroa. Xerox monitoimilaitteiden (3 kpl) kuukausivuokra on 643,00 euroa (alv 0 %).

7 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Taipaleen seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

8 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTOT

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Haudan hoidosta vastaa ensisijaisesti hautaoikeuden haltija. Hautaoikeuden haltija voi sopia hautainhoitorahaston kanssa, että se ottaa vastattavakseen haudan hoitovelvollisuuden määrääjäksi. Hautainhoitorahastolle maksetuilla hoitomaksuilla katetaan sopimushautojen hoito. Kirkkoneuvosto vahvistaa hoitomaksut vuosittain. Haudanhoitosopimuksen voi tehdä yhdeksi hoitokaudeksi, 5 vuodeksi tai 10 vuodeksi.

Taipaleen seurakunnalla on kolme hautainhoitorahastoa entisten seurakuntien alueella. Hautainhoitorahastot hoitivat velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2025.

Hautaohjelmistojen avulla toimistosihteerit tekevät haudanhoitosopimuksia, joissa sovitaan hoidon määrääjasta ja hoitokorvauksesta. Ohjelmistona on Vitecin Kyrkogård. Hautainhoitohinnasto päätetään vuosittain talousarvionlaadinnan yhteydessä ja sen hyväksyy kirkkoneuvosto.

Hautainhoitorahastojen tuotot ja kulut, sekä muutos kirjataan tilinpäätöksessä seurakunnan tuloslaskelmaan.

Juha Vuorela, talouspäällikkö

Hallinto

Hautainhoitorahastojen hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto. Hautatoimen päällikkönä toimii talouspäällikkö. Hautainhoitorahastoihin liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

Henkilöstö

Hautausmaakiinteistöjen ylläpitoon vakiohenkilöstön lisäksi palkataan kausityöntekijöitä sekä kesätyöntekijöitä. Kausityöntekijöiden palvelussuhteet ovat noin 6 kk ja kesätyöntekijöiden 2–3 kk mittaisia. Haudanhoitojakso ajoittuu kesäkukkien istutuksesta aina syksyisin niiden poistoon. Kausityöntekijöiden työajasta noin puolet kuluu hoitohautojen hoidossa. Osittain myös kirkkovahdit tekevät sankarihautausmaiden hoidon lisäksi varsinaisilla hautausmailla haudanhoitotyötä.

Haudanhoitorahastoihin kohdennetaan suoraan haudanhoitoihin kuuluvat kustannukset laskutuksen mukaisesti. Hoidettavat kukat ostetaan yhteishankintana koko Taipaleen seurakunnan hautausmaille ja ne jyvitetään kirkkopiireittäin ostomäärien mukaan.

Muut seurakunnan segmentiltä maksetut kustannukset kohdennetaan laskennallisesti vuosittain eri haudanhoitorahastoille. Tällaisia kustannuksia ovat mm. henkilöstökulut, aineet ja tarvikkeet sekä jätehuolto.

Lemin hautainhoitorahasto

Lemin hautausmaalla kausityöntekijöitä oli kaksi henkilöä ja heidän lisäksi kaksi kesätyöntekijää.

Sopimuksia vuonna 2025 hautojen hoidoista Lemin hautausmaalle tehtiin 71 kappaletta, joista kesähoitoja oli 46.

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainotamista koskeviksi toimenpiteiksi

Tuloslaskelman mukaan Lemin hautainhoitorahaston tilikauden tulos on 13,27 euroa alijäämäinen.

Tilikauden 2025 alijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

Käyttötalousosa

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	11 500,00	28 245,62	-16 745,62	245,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-25 110,00	-28 258,89	3 148,89	112,5
Toimintakate 1	-13 610,00	-13,27	-13 596,73	0,1
Toimintakate 2	-13 610,00	-13,27	-13 596,73	0,1
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-13 610,00	-13,27	-13 596,73	0,1

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Tilinpäätöslaskelmat

Lemin hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	28 245,62	34 813,24
Maksutuotot	28 245,62	34 813,24
Toimintakulut	-28 258,89	-27 022,43
Henkilöstökulut	-23 598,23	-23 355,62
Palkat ja palkkiot	-18 924,00	-18 780,66
Henkilösivukulut	-4 674,23	-4 574,96
Palvelujen ostot	-1 079,84	-805,82
Aineet ja tarvikkeet	-3 580,82	-2 860,99
Ostot tilikauden aikana	-3 580,82	-2 860,99
TOIMINTAKATE	-13,27	7 790,81
VUOSIKATE	-13,27	7 790,81
TILIKAUDEN TULOS	-13,27	7 790,81
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-13,27	7 790,81

Lemin hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	-13,27	7 790,81
Vuosikate	-13,27	7 790,81
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-13,27	7 790,81
Muut maksuvalmiuden muutokset	14 164,38	2 546,52
Lyhytaikaisten saamisten muutos	0,00	18 677,49
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	14 164,38	-16 130,97
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	14 164,38	2 546,52
Rahavarojen muutos	14 151,11	10 337,33
Rahavarojen muutos (tase)	14 151,11	10 337,33
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	14 151,11	10 337,33
Rahavarat kauden lopussa	37 559,07	23 407,96
Rahavarat kauden alussa	23 407,96	13 070,63

Lemin hautainhoitorahaston tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	37 559,07	23 407,96
VAIHTUVAT VASTAAVAT	37 559,07	23 407,96
Rahat ja pankkisaamiset	37 559,07	23 407,96
VASTATTAVAA	37 559,07	23 407,96
OMA PÄÄOMA	-85 716,59	-85 703,32
Ainaishoitosisopimusten pääomat	5 045,64	5 045,64
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-90 748,96	-98 539,77
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-13,27	7 790,81
VIERAS PÄÄOMA	123 275,66	109 111,28
Pitkäaikainen vieras pääoma	101 092,40	90 539,54
Saadut ennakot	101 092,40	90 539,54
Lyhytaikainen vieras pääoma	22 183,26	18 571,74
Saadut ennakot	19 891,52	16 280,00
Muut velat	2 291,74	2 291,74

Lemin hautainhoitorahaston liitetiedot

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	182	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	28 258,89	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	131,44	euroa/hauta
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	762	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	100 154,76	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	37 559,07	euroa
Yli-/alikatteisuus	62 595,69	euroa

Savitaipaleen hautainhoitorahasto

Savitaipaleen hautausmaalla kausityöntekijöitä oli kahdeksan henkilöä ja heidän lisäksi kuusi kesätyöntekijää.

Sopimuksia vuonna 2025 hautojen hoidoista Savitaipaleen hautausmaille tehtiin 150 kappaletta, joista kesähoitoja oli 108.

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Tuloslaskelman mukaan Savitaipaleen hautainhoitorahaston tilikauden tulos on 3 400,21 euroa alijäämäinen.

Tilikauden 2025 alijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

Käyttötalousosa

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	20 000,00	71 261,05	-51 261,05	356,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-68 830,00	-68 748,55	-81,45	99,9
Toimintakate 1	-48 830,00	2 512,50	-51 342,50	-5,1
Toimintakate 2	-48 830,00	2 512,50	-51 342,50	-5,1
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-48 830,00	2 512,50	-51 342,50	-5,1

Tilinpäätöslaskelmat

Savitaipaleen hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	Toteuma 1 - 12 /2025	Toteuma 1 - 12 /2024
Toimintatuotot	71 261,05	72 101,02
Maksutuotot	71 261,05	72 101,02
Toimintakulut	-68 748,55	-58 007,38
Henkilöstökulut	-58 787,48	-48 660,55
Palvelujen ostot	-1 644,28	-1 478,49
Aineet ja tarvikkeet	-8 316,79	-7 868,34
TOIMINTAKATE	2 512,50	14 093,64
Rahoitustuotot ja -kulut	887,71	2 332,40
VUOSIKATE	3 400,21	16 426,04
TILIKAUDEN TULOS	3 400,21	16 426,04
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	3 400,21	16 426,04

Savitaipaleen hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	Toteuma 1-12 / 2025	toteuma 1-12 / 2024
Tulorahoitus	3 400,21	16 426,04
Vuosikate	3 400,21	16 426,04
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	3 400,21	16 426,04
Antolainauksen muutokset		-50 000,00
Antolainauksen lisäys		-50 000,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	568,05	49 301,42
Lyhytaikaisten saamisten muutos	0,00	61 889,56
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	568,05	-12 588,14
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	568,05	-698,58
Rahavarojen muutos	3 968,26	15 727,46
Rahavarojen muutos (tase)	3 968,26	15 727,46

Savitaipaleen hautainhoitorahaston tase

	Kausi 1-12 2025	Kausi 1-12 2024
VASTAAVAA	286 116,88	282 148,62
VAIHTUVAT VASTAAVAT	286 116,88	282 148,62
Saamiset	224 233,85	224 233,85
Lyhytaikaiset saamiset	224 233,85	224 233,85
Lainasaamiset	195 000,00	195 000,00
Muut saamiset	29 233,85	29 233,85
Rahoitusarvopaperit	34 826,02	34 495,99
Osakkeet ja osuudet	34 826,02	34 495,99

Rahat ja pankkisaamiset	27 057,01	23 418,78
VASTATTAVAA	286 116,88	282 148,62
OMA PÄÄOMA	-75 449,84	-78 850,05
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-78 850,05	-95 276,09
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	3 400,21	16 426,04
VIERAS PÄÄOMA	361 566,72	360 998,67
Pitkäaikainen vieras pääoma	294 793,68	299 712,38
Saadut ennakot	294 793,68	299 712,38
Lyhytaikainen vieras pääoma	66 773,04	61 286,29
Saadut ennakot	40 466,75	34 980,00
Muut velat	26 306,29	26 306,29

Savitaipaleen hautainhoitorahaston liitetiedot

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	339	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	68 748,55	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	143,83	euroa/hauda
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	1171	vuotta
Seurakuntatalouden haudainhoitovastuu	168 419,56	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	270 035,95	euroa
Yli-/alikatteisuus	101 616,39	euroa

Taipalsaaren hautainhoitorahasto

Taipalsaaren hautausmaalla kausityöntekijöitä oli 2 henkilöä ja 5 kesätyöntekijää. Sopimuksia vuonna 2025 hautojen hoidoista Taipalsaaren hautausmaalle tehtiin 73 kappaletta, joista kesähoitoja oli 51.

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Tuloslaskelman mukaan Taipalsaaren hautainhoitorahaston tilikauden tulos on 10 002,88 euroa ylijäämäinen.

Tilikauden 2025 ylijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

Käyttötalousosa

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	19 500,00	43 182,17	-23 682,17	221,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-31 280,00	-33 179,29	1 899,29	106,1
Toimintakate 1	-11 780,00	10 002,88	-21 782,88	-84,9
Toimintakate 2	-11 780,00	10 002,88	-21 782,88	-84,9
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-11 780,00	10 002,88	-21 782,88	-84,9

Tilinpäätöslaskelmat

Taipalsaaren hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	Toteuma 1-12 / 2025	Toteuma 1-12 / 2024
Toimintatuotot	43 182,17	39 807,11
Maksutuotot	37 389,17	34 014,11
Vuokratuotot	5 793,00	5 793,00
Toimintakulut	-33 179,29	-28 845,01
Henkilöstökulut	-23 540,49	-19 298,03
Palvelujen ostot	-991,44	-878,27
Vuokrakulut	-4 594,10	-5 448,15
Aineet ja tarvikkeet	-4 053,26	-3 220,56
TOIMINTAKATE	10 002,88	10 962,10
VUOSIKATE	10 002,88	10 962,10
TILIKAUDEN TULOS	10 002,88	10 962,10
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	10 002,88	10 962,10

Taipalsaaren hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	Kausi 1-12 / 2025	Kausi 1-12 / 2024
Tulorahoitus	10 002,88	10 962,10
Vuosikate	10 002,88	10 962,10
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	10 002,88	10 962,10
Muut maksuvalmiuden muutokset	-6 748,67	2 355,60
Lyhytaikaisten saamisten muutos	0,00	7 146,92
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-6 748,67	-4 791,32
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-6 748,67	2 355,60
Rahavarojen muutos	3 254,21	13 317,70
Rahavarojen muutos (tase)	3 254,21	13 317,70

Taipalsaaren hautainhoitorahaston tase

	Kausi 1-12 / 2025	Kausi 1-12 / 2024
VASTAAVAA	112 489,03	109 234,82
PYSYVÄT VASTAAVAT	25 369,74	25 369,74
Sijoitukset	25 369,74	25 369,74
Osakkeet ja osuudet	25 369,74	25 369,74
VAIHTUVAT VASTAAVAT	87 119,29	83 865,08
Saamiset	50 000,00	50 000,00
Lyhytaikaiset saamiset	50 000,00	50 000,00
Lainasaamiset	50 000,00	50 000,00
Rahat ja pankkisaamiset	37 119,29	33 865,08
VASTATTAVAA	112 489,03	109 234,82
OMA PÄÄOMA	-156 457,65	-166 460,53
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-166 460,53	-177 422,63
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	10 002,88	10 962,10
VIERAS PÄÄOMA	268 946,68	275 695,35
Pitkäaikainen vieras pääoma	157 363,02	166 998,66
Saadut ennakot	157 363,02	166 998,66
Lyhytaikainen vieras pääoma	111 583,66	108 696,69
Saadut ennakot	17 636,97	14 850,00
Muut velat	93 946,69	93 846,69

Taipalsaaren hautainhoitorahaston liitetiedot

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	139	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	33 179,29	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	150,81	euroa/hauta
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	428	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	64 548,80	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	112 489,03	euroa
Yli-/alikatteisuus	47 940,23	euroa

9 Erityiskatteiset rahastot

E. Hakosen testamenttirahasto ja asunto-osake

Eemil Hakosen testamenttirahaston tuottoja ja varoja voidaan käyttää Lemmisten ja nuorten hyväksi. Hakosen testamenttirahaston osakkeen kustannuspaikka sisältää Eemil Hakosen testamenttirahaston omistaman asunto-osakkeen tuotot ja kulut.

	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Yli-ali
Toimintatuotot	5 724,00	6 000,00	5 724,00	276,00
Vuokratuotot	5 724,00	6 000,00	5 724,00	276,00
Toimintakulut	-5 724,00	-3 170,00	-5 724,00	2 554,00
Palvelujen ostot	-88,54	-70,00	-103,44	33,44
432100 Rahoitus- ja pankkipalvelut	-88,54	-70,00	-103,44	33,44
Vuokratulot	-1 992,00	-2 800,00	-2 158,00	-642,00
458100 Vastikkeet	-1 992,00	-2 800,00	-2 158,00	-642,00
Aineet ja tarvikkeet	-300,00	-300,00	-300,00	0,00
Ostot tilikauden aikana	-300,00	-300,00	-300,00	0,00
471300 Vesi	-300,00	-300,00	-300,00	0,00
Muut toimintakulut	-3 343,46		-3 162,56	3 162,56
TOIMINTAKATE	0,00	2 830,00	0,00	2 830,00

	TP 2025	TP 2024	Muutos
VASTAAVAA	77 556,02	89 851,66	-12 295,64
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	77 556,02	89 851,66	-12 295,64
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	77 556,02	89 851,66	-12 295,64
140010 Testamenttirahastojen rahat OP-Pohjola 2	35 690,68	47 986,32	-12 295,64
140700 Testamenttirahastojen asunto-osakkeet	41 865,34	41 865,34	0,00
VASTATTAVAA	77 556,02	89 851,66	-12 295,64
OMA PÄÄOMA	9 682,23	9 682,23	0,00
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	9 682,23	9 682,23	0,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	65 415,79	62 253,23	3 162,56
Lahjoitusrahastojen pääomat	65 415,79	62 253,23	3 162,56
VIERAS PÄÄOMA	2 458,00	17 916,20	-15 458,20
Lyhytaikainen vieras pääoma	2 458,00	17 916,20	-15 458,20
Siirtovelat	2 458,00	17 916,20	-15 458,20

K. ja V. Lehtosen testamenttirahasto ja asunto-osake

Kaarlo ja Vieno Lehtosen testamenttirahaston tuottoja ja varoja voidaan käyttää Lemminkäisen hautausmaahan hyväksi. Kustannuspaikka sisältää Lehtosen testamenttirahaston asunto-osakkeen tuotot ja kulut.

	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Yli-ali
Toimintatuotot	6 732,00	6 500,00	2 201,50	4 298,50
Vuokratuotot	6 732,00	6 500,00	1 086,00	5 414,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat			984,07	-984,07
Muut toimintatuotot			131,43	-131,43
Toimintakulut	-7 488,62	-2 950,00	-3 147,56	197,56
Palvelujen ostot			-0,20	0,20
432100 Rahoitus- ja pankkipalvelut			-0,20	0,20
Vuokrakulut	-2 626,80	-2 700,00	-2 650,80	-49,20
Aineet ja tarvikkeet	-713,46	-250,00	-496,56	246,56
Ostot tilikauden aikana	-713,46	-250,00	-496,56	246,56
471000 Sähkö			-391,53	391,53
471300 Vesi	-713,46	-250,00	-105,03	-144,97
Muut toimintakulut	-4 148,36			
TOIMINTAKATE	-756,62	3 550,00	-946,06	4 496,06
Rahoitustuotot ja -kulut	756,62	5 000,00	946,06	4 053,94
Muut rahoitustuotot	4 103,24	5 000,00	2 068,17	2 931,83
607000 Muut rahoitustuotot	4 103,24	5 000,00	2 068,17	2 931,83
Arvonlaskennan sijoituksista	-3 346,62		-1 122,11	1 122,11
609400 Arvonlaskennan sijoituksista vaihtuvien vastavien sijoituksista	-3 346,62		-1 122,11	1 122,11
VUOSIKATE	0,00	8 550,00	0,00	8 550,00

	TP 2025	TP 2024	Muutos
VASTAAVAA	316 176,12	315 362,69	813,43
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	314 107,95	297 446,49	16 661,46
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	314 107,95	297 446,49	16 661,46
VAIHTUVAT VASTAAVAT	2 068,17	17 916,20	-15 848,03
Saamiset	2 068,17	17 916,20	-15 848,03
Lyhytaikaiset saamiset	2 068,17	17 916,20	-15 848,03
Siirtosaamiset	2 068,17	17 916,20	-15 848,03
VASTATTAVAA	316 176,12	315 362,69	813,43
OMA PÄÄOMA	-1 861,62	-2 387,42	525,80
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-1 861,62	-2 387,42	525,80
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	314 891,18	315 875,25	-984,07
Lahjoitusrahastojen pääomat	314 891,18	315 875,25	-984,07

VIERAS PÄÄOMA	3 146,56	1 874,86	1 271,70
Lyhytaikainen vieras pääoma	3 146,56	1 874,86	1 271,70
Muut velat	0,00	525,00	-525,00
Siirtovelat	3 146,56	1 349,86	1 796,70

Pekarin testamenttirahasto

Martti Pekarin testamenttirahaston varoja voidaan käyttää Lemin kirkon ja hautausmaan kunnostukseen. tuottona on talletuskorot.

	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Yli-ali
Toimintatuotot	300 542,01		2 468,88	-2 468,88
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	300 542,01		2 468,88	-2 468,88
369000 Eryiskatteisten rahastojen nettokulun siirto	300 542,01		2 468,88	-2 468,88
Toimintakulut	-315 486,62	-70,00	-10 503,78	10 433,78
Palvelujen ostot	-62,96	-70,00	-63,33	-6,67
432100 Rahoitus- ja pankkipalvelut	-62,96	-70,00	-63,33	-6,67
Muut toimintakulut	-315 423,66		-10 440,45	10 440,45
TOIMINTAKATE	-14 944,61	-70,00	-8 034,90	7 964,90
Rahoitustuotot ja -kulut	14 944,61		8 034,90	-8 034,90
Korkotuotot	2 552,53		16,38	-16,38
Muut rahoitustuotot	12 728,69		11 890,17	-11 890,17
Arvon alentumiset sijoituksista	-12 497,24		-9 139,88	9 139,88
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	17 117,37		20 118,73	-20 118,73
Muut rahoituskulut	-4 956,74		-14 850,50	14 850,50
VUOSIKATE	-0,00	-70,00	0,00	-70,00

	TP 2025	TP 2024	Muutos
VASTAAVAA	699 088,30	701 557,18	-2 468,88
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	697 661,63	689 628,97	8 032,66
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	697 661,63	689 628,97	8 032,66
140570 Testamenttirahastojen rahat OP-Pohjola 6	4 428,47	3 877,29	551,18
140800 Testamenttirahastojen muut osakkeet ja osuudet	693 233,16	685 751,68	7 481,48
VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 426,67	11 928,21	-10 501,54
Rahat ja pankkisaamiset	1 426,67	11 928,21	-10 501,54
190400 OP - Pohjola 5	1 426,67	11 928,21	-10 501,54
VASTATTAVAA	699 088,30	701 557,18	-2 468,88
OMA PÄÄOMA	-55 939,41	55 939,41	-0,00
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-55 939,41	55 939,41	-0,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	755 027,71	757 496,59	-2 468,88
Lahjoitusrahastojen pääomat	755 027,71	757 496,59	-2 468,88

Hellin ja Sirkka Lehtosen testamenttirahasto

Hellin ja Sirkka Lehtosen testamenttirahaston varoja on käytettävä ensisijaisesti Taipaleen seurakunnan Lemin kirkkopiirissä tehtävään vanhustenhoitotyöhön.

	TP 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali
Toimintatuotot	10 026,25			
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	10 026,25			
Toimintakulut	-10 026,25		-2,36	2,36
Muut toimintakulut	-10 026,25		-2,36	2,36
TOIMINTAKATE	0,00		-2,36	2,36
Rahoitustuotot ja -kulut			2,36	-2,36
Korkotuotot			2,36	-2,36

	TP 2025	TP 2024	Muutos
VASTAAVAA	84 764,22	83 695,11	1 069,11
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	84 764,22	83 695,11	1 069,11
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	84 764,22	83 695,11	1 069,11
140040 Testamenttirahastojen rahat OP-Pohjola 5	84 764,22	83 695,11	1 069,11
VASTATTAVAA	84 764,22	83 695,11	1 069,11
OMA PÄÄOMA	0,00	0,00	0,00
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	0,00	0,00	0,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	84 764,22	83 695,11	1 069,11
Lahjoitusrahastojen pääomat	84 764,22	83 695,11	1 069,11

Lemin musiikkityön rahasto

Lemin musiikkityön rahastoa ei käytetty vuonna 2025.

Kasvatustyön rahasto

Kasvatustyönrahastoa ei käytetty vuonna 2025.

Diakoniarahasto Savitaipale

Rahaston tuottoja ovat myyntituottoja, lahjoitukset, yhteisvastuukeräyksen ja kolehtien tuottoja. Varoja on käytetty tarvikeostoihin ja diakonia-avustuksiin.

	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali
Toimintatuotot	3 396,78		2 740,35	-2 740,35
Myyntituotot	70,00			
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	3 326,78		2 740,35	-2 740,35
Toimintakulut	-3 396,78		-2 740,35	2 740,35
Aineet ja tarvikkeet	-275,32		-103,10	103,10
Ostot tilikauden aikana	-275,32		-103,10	103,10
Annetut avustukset	-1 623,46		-1 490,53	1 490,53
Muut toimintakulut	-1 498,00		-1 146,72	1 146,72

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Savitaipaleella 31.3.2026

Taipaleen seurakunnan kirkkoneuvosto



kirkkoneuvoston pj. Lea Karhinen



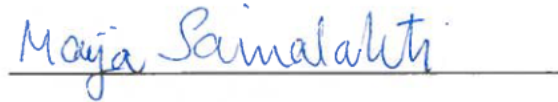
Ossi Hjerppe, kirkkoneuvoston varapj.



Kari Jukkara



Juha Mielikäinen



Maija Saimalahti



Juha Vuorela, talouspäällikkö



Niina Ahola



Anu Karhu



Kari Manninen



Paula Tuomi

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

____.____2026 (sähköisen allekirjoituksen päivämäärä)

BDO Audiator Oy

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitoKirjoista 2026

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tosittelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AA	Käyttöom.kirjaus	01
AB	Kirjanpitotosite	01
AI	Investointituet KOM	01
AM	KOM myynnit	01
AZ	Purku KOM:iin	01
K1	Kp-liittymä tarj.las	01
K4	Verkkomaksut	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01

SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliiittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DP	Perintätoim.suoritus	14
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
M2	Resurssivarausjärj.	18
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro	Numerosarjan tila	Aukon alku	Aukon loppu
00	90000000	90000071	0		
01	1000000	1001952	0		
14	14000000	14000725	0		
15	15000000	15001906	0		
18	18000000	18000693	0		
19	19000000	19002099	0		
03	3000000	3000030	0		

Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirjon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.

This document contains 84 pages before this page

Dokumentet inneholder 84 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 84 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 84 sider før denne side

Detta dokument innehåller 84 sidor före denna sida

Ulla-Maija Tuomela

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: BDO Audiator Oy

7b70d999-2a3c-4415-a050-9dd4592865a0 - 2026-05-20 15:10:17 UTC +03:00

BankID / MobileID - f7b61e0c-dd70-45ad-8b38-9b1517f4d770 - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

