

Sisällys

I Toimintakertomus	3
1 Yleiskatsaus vuodesta 2024	3
2 Hallinto	7
Kirkkovaltuusto.....	7
3 Henkilöstö	8
4 Jäsenmäärä	10
5 Sisäinen valvonta.....	11
6 Talouden tunnusluvut	12
7 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous.....	13
8 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	14
II Talousarvion toteutuminen.....	14
1 Käyttötalouden toteutuminen	14
HALLINTO (pääluokka 1).....	14
Kirkolliset vaalit 101 101 0000	14
Kirkkovaltuusto 101 101 0101.....	15
Kirkkoneuvosto 101 101 0102.....	15
Taloushallinto, henkilöstöhallinto, tilintarkastus ja tietohallinto 1011050000 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)	16
Kirkkoherranvirasto 101 108 0000	18
Kirkonkirjojenpito 101 107 0000.....	18
SEURAKUNTATYÖ pääluokka 2.....	19
Jumalanpalveluselämä 101 201 0000	19
Hautaan siunaaminen 101 202 0000	21
Muut kirkolliset toimitukset 101 203 0000.....	21
Muu seurakuntatyö 101 205 0000	22
Tiedotus ja viestintä 101 210 0000	23
Musiikki 101 220 0000.....	24
Rippikoulutyö 101 235 0000	25
Nuorisotyö 101 236 0000.....	26
Varhaiskasvatustyö 101 231 0000.....	27
Varhaisnuorisotyö 101 233 0000	29
Diakonia 101 241 0000.....	30
Lähetystyö 101 260 0000	31
Kirkkopiirineuvostot.....	32
HAUTAUSTOIMI pääluokka 4	34

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus vuodesta 2024

Suomen talous jatkoi etenemistään vajaakuntoisena ja onnahdellen. Covid-19 pandemia on voitettu, mutta Venäjän hyökkäys Ukrainaun, hintojen, kustannusten ja korkojen nousu sekä taantuma ovat edelleen vaikeuttaneet taloutta ja heijastuneet myös toimintaan.

Suomen Pankin joulukuussa 2024 antaman ennusteen mukaan talouden taantuma on kuitenkin jäämässä taakse. Talouskasvu on alkuun hidasta, mutta kiihtyy vähitellen. Inflaatio ei enää syö ansioiden kasvua, ja korkojen lasku ruokkii sekä investointeja että kulutusta. Tulevaisuudennäkymät ovat näin ollen huomattavasti valoisammat kuin mitä ne monena aiempänä vuonna ovat olleet.

Toiminta vuonna 2024 Taipaleen seurakunnassa toteutui suunnitellusti. Sota Ukrainassa toi edelleen mukanaan uusia palvelutarpeita. Sekä seurakunnan alueella että sodan keskellä eläviä ukrainalaisia autettiin yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa mm. erilaisia keräyksiä järjestämällä. Seurakunta osallistui myös hiippakunnan tuomiokapitulin organisoimien avustuskuljetusten kustannuksiin. Lähetysten panos on ollut Ukraina-avussa merkittävä.

Kohonneet elinkustannukset ovat lisänneet diakonian taloudellisen avun tarvetta.

Henkilöstössä tapahtui jonkin verran muutoksia vuoden aikana. Seurakuntapastori aloitti seurakunnan palveluksessa ja diakoni sekä hautausmaatyöntekijä-suntio irtisanoutuivat. Seurakunnan henkilöstön työmotivaatio on hyvä ja töitä tehdään positiivisella asenteella. Henkilöstön hyvinvointia sekä työssä jaksamista ja viihtymistä on edistetty ja ylläpidetty mm. voimauttavan valokuvauksen menetelmää hyödyntäen.

Taipaleen seurakunnan taloudellinen tilanne on toistaiseksi vakaa, vaikkakin avoimena olleiden investointien aktivoinnit lisäsivät poistojen määrää ja painoivat tilikauden tuloksen alijäämäiseksi 50.600 euroa.

Vaikka Taipaleen seurakunnan jäsenmäärä laski 140 jäsenellä, verotulot toteutuivat 56 000 euroa viimevuotista suurempina. Tästä huolimatta tulevaisuuteen on syytä varautua ajoissa ja sopeuttaa niin toimintaa kuin talouttakin tulevia vuosia varten. Sopeuttamisessa tärkeinä työkaluina toimivat ennakoiva henkilöstösuunnittelu sekä huolella laadittu resurssien mukainen investointisuunnitelma.

Muutoksen tekemiseen ja menestymiseen tarvitaan työntekijöitä, vapaaehtoisia, luottamushenkilöitä ja seurakuntalaisia. Muutos ja menestyminen ovat yhteistyön tulosta ja seurausta yhteisiin päämääriin ja tavoitteisiin sitoutumisesta. Kyse on siitä, että katsotaan yhdessä samaan suuntaan, joka on tulevaisuudessa, ei menneessä.

”Yksin emme työtä tee, toinen toista tarvitsee. Tuomme vaihtopöydälle lahjamme ja puuttemme.”

Virsi 428: 4

Lea Karhinen
kirkkoherra

Juha Vuorela
talouspäällikkö

Kirkollisverojen tuotto oli 2,519 miljoonaa euroa, mikä on 55 850 euroa enemmän kuin vuonna 2023. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 70 %. Valtionrahoitusta saatiin 218 840 euroa, mikä on 6 % kokonaistuloista. Verotuskuluja maksettiin 31 444 euroa ja Kirkon rahastomaksuja 192 840 euroa – nämä summat olivat lähes edellisvuoden tasolla. Rahoitustuottoja olivat 49 147 euroa, mikä on 30 224 euroa vähemmän kuin vuonna 2023.

Vuosikatetta kertyi 210 998 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 262 078 euroa.

Seurakunnan rahat ja pankkisaamiset vähenivät 177 717 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 430 056 euroa.

Kaikissa kiinteistöissä tehtiin tarvittavia huoltotoimenpiteitä sekä ylläpidettiin tilojen kuntoa. Investoinneista suurin vuonna 2024 oli Lemmin kirkon julkisivuremontti.

Tilikauden päättymisen jälkeen ei ole tapahtunut sellaisia olennaisia toiminnan tai talouden muutoksia, joilla olisi vaikutusta Taipaleen seurakuntaan ja joita ei olisi vuoden 2024 talousarviossa huomioitu.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa:

SOTE-uudistuksen aiheuttama kirkollisveron maksuperusteiden muutos johti kirkollisveron keskimääräisen tuoton kasvamiseen vakioveroprosentilla. Lisäksi korkea inflaatio taloudessa on nyt näkynyt palkkaneuvotteluissa ja niiden seurauksena muodostuneiden työehtosopimusten palkankorotuksissa. 80 % eläketulon indeksistä perustuu inflaatioon ja 20 % palkkaindeksiin, eli ns. taitettuun indeksiin. Korkean inflaation aikana tämä heijastui suoraan nopeasti kasvavina eläketuloina. Nämä ovat vaikuttaneet positiivisesti myös kirkollisveron tuottoon.

Seurakunnan jäsenmäärän lasku oli edellisvuodesta 200 henkilöä ja saman tason arvioidaan jatkuvan. Jäsenmäärän laskuun vaikuttaa voimakkaasti jäsenistön ikääntyminen, mutta myös alueen muuttotappio. Seurakunnan taloutta on laskevan jäsenmäärän vuoksi seurattava tarkasti. Talouden sopeuttavia toimenpiteitä on tehtävä ennakoiden.

Taipaleen seurakunnan kirkollisveroprosentti on ollut 1,75 jo vuodesta 2019 alkaen. Taipaleen seurakunnan ei ole harkittu veroprosentin korotusta. Kolmen vuoden verotulokehitystä tarkastellaan tarkemmin kohdassa verotulot ja valtion rahoitus.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa:

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista seurakunnassa vuonna 2024 ei täyttynyt mikään. Hallinnon ja toiminnan mittarit täyttyvät osin ja ne ovat seuraavat:

- Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät
- Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta
- Seurakunnan toimintaorganisaatio
- Johtaminen seurakunnassa
- Seurakunnan henkilöstö

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	2024
1. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena taikka viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen ilman kertaluonteisia eriä ja kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä ei ole ollut kolmena peräkkäisenä vuotena negatiivinen. Kirkollisvero 1,75 %
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien yli-jäämää 3 850 081 euroa.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	93 päivää
4. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on pysynyt samalla tasolla kolmena perättäisenä vuotena.

2 Hallinto

Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtaja on Hanna Kuivanen ja varapuheenjohtaja Aure Niiva. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana kolme kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

Kuivanen Hanna, puheenjohtaja	3/3	Niiva Aure, varapj.	2/3	Hjerppe Ossi	3/3
Ahola Nina	2/3	Hakonen Hannu	3/3	Kilpiä Anni	0/3
Jukkara Kari	3/3	Karhu Anu	2/3	Laine Osmo	3/3
Kirjavainen Tuomo	1/3	Kuitto Eija	2/3	Manninen Kari	3/3
La Mela Eija	2/3	Laurikainen Ritva	2/3	Niinimäki Katri	3/3
Mielikäinen Juha	2/3	Mikkola Elma	3/3	Pokkinen Päivi	2/3
Pettinen Kari	3/3	Peuha Leo	2/3	Tuomi Paula	3/3
Rehunen Kirsi	2/3	Saimalahti Maija	3/3		
Kirkkovaltuuston varajäsenet:					
Näkki Harri	3/3	Holopainen Petteri	1/3	Räsänen Hanna	1/3
Seppäläinen Hanne	1/3				

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt kolmessa kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asiat. Kirkkovaltuusto vahvisti tilinpäätöksen vuodelta 2023 ja myönsi vastuuvapauden tilivelvollisille. Kirkkovaltuusto päätti, että veroprosentti pidetään ennallaan.

Aloitteet 2024

Useat valtuutetut: Seurakunnan tilat auki kaikille vihkipeareille

Anu Karhu: Lemm seurakuntatalon lasten leikkipaikan palauttaminen Emil Hakosen testamenttirahojen avulla

Useat valtuutetut: Lemm kirkkopiirin irtautuminen Taipaleen seurakunnasta

Yhdessä eteenpäin-ryhmä: / Katri Niinimäki: Kummilapsihanke

KIRKKONEUVOSTO 2023–2024

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastuualueellaan. Vuosiksi 2023–2024 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 11 kertaa.

Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Karhinen Lea, puheenjohtaja	10/11		
Jukkara Kari, jäsen	10/11	Hjerppe Ossi, varapuheenj.	11/11
Kilpiä Anni, jäsen	2/11	Karhu Anu, jäsen	9/11
Mikkola Elma, jäsen	11/11	Laine Osmo, jäsen	10/11
Tuomi Paula, jäsen	10/11	Peuha Leo, jäsen	9/11
Varajäsenet:			
Koskimäki Risto	1/11	Pettinen Kari	1/11
Kuitto Eija	1/11	Rehunen Kirsi	3/11
Mielikäinen Juha	1/11	Manninen Kari	2/11
Hakonen Hannu	1/11		

Kirkkovaltuuston edustajat:

Kuivanen Hanna, kirkkov. pj. 7/11 Niiva Aure, kirkkov. varapj. 5/11

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset 2024:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2023, veroprosentti vuodeksi 2025, talousarvio vuodeksi 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2026–2027), käsitellyt valtuustoaloitteet ja päättänyt Taipalsaaren kirkkopiirin seurakuntapastorin viran täyttämisestä. Kirkkoneuvosto teki päätökset vuoden 2025 tilavuokrista ja haudanhoitomaksuista sekä hautaustoimenhinnastosta. Kirkkoneuvosto on myös huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Sisäiset tarkastajat

Hannu Hakonen ja Eija Kuitto

Tilintarkastusyhteisö 2023–2026

BDO Audiator Oy, vastuullinen tilintarkastaja Ulla-Maija Tuomela, KHT, JHT.

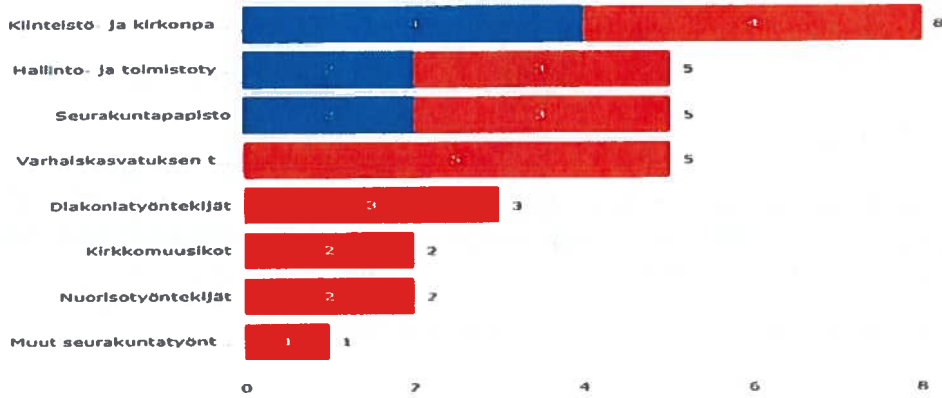
3 Henkilöstö

Seurakunnassa työskenteli 31.12.2024 yhteensä 31 henkilöä. Toistaiseksi voimassa olevassa palvelussuhteessa naisia oli 23 ja miehiä 8. Määräaikaisissa palvelussuhteissa työskenteli neljä henkilöä. Henkilöstön vaihtuvuutta tapahtui vuoden aikana jonkin verran vähemmän edellisvuoteen verrattuna.

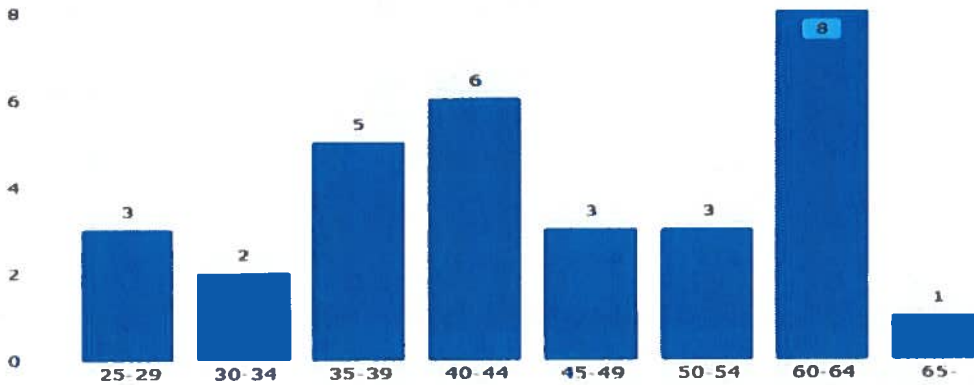
Henkilöstön määrä työaloittain

Palvelussuhteet tehtävän ja sukupuolen mukaan

Sukupuoli ● Mies ● Nainen



Henkilöstön ikäjakauma



Henkilöstön keski-ikä on 46,6 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana toistaiseksi voimassa olevia sopimuksia tehtiin yksi. Henkilöstöstä määräaikaisia oli vuoden lopussa 4 henkilöä. Vuonna 2023 määrä oli samansuuruinen.

Henkilöstökulut

Tilikausi	2024	2023	2022
Palkat ja palkkiot	-1 407 402	-1 326 528	-1 248 774
Henkilösivukulut	-327 969	-305 090	-283 977
Henkilökulujen oikaisuerät	10 041	29 449	27 489
Yhteensä	-1 725 330	-1 602 169	-1 505 262
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-57 759	-45 777	-47 227
Koulutuskulut ja koulutusmatka-, majoitus- ravitsemiskulut	-17 149	-12 381	-12 290
Työterveyshuolto	-36 089	-37 742	-37 745
Työssä jaksaminen /Työnohjuspalvelut+liikuntasetelit)	-6 592	-2 491	-2 594
Yhteensä	-117 589	-98 391	-99 856

Palkat ja palkkiot sisältää:

401000 Työajan palkat	1 352 987
408900 Palkkiot	25 797
408200 Säännöllisen toiminnan palkkiot	10 612

Muut henkilösivukulut sisältävät:

410000 Sosiaaliturvamaksut	15 227
414000 Muut sos.vak. maksut	25 553

Henkilöstön koulutus

Henkilöstö kävi koulutusta eri toimialoittain. Myös neuvottelupäivät osaltaan toteutui suunnitelmien mukaan. Joihinkin koulutuksiin oli mahdollista osallistua verkon välityksellä ja tällaisia koulutuspaketteja on myös hankittu työnantajan toimesta, mm. Katrina-koulutuksia, johon kukin voi osallistua sopivana ajan-kohtana. Lisäksi henkilöstö on osallistunut useisiin webinaareihin.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolojen määrä oli 456 työpäivää, kun määrä vuonna 2023 oli 448 päivää ja vuonna 2022 oli 467 päivää.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Pihlajalinna Terveys Oy:n kanssa. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Työhyvinvointi

Henkilöstön työhyvinvointipäivää keväällä vietettiin Tallinnan matkan merkeissä. Yhteinen joululounas nautittiin Taipalsaaren vanhalla kunnantuvalla.

Työhyvinvointiin panostettiin erityisellä tavalla toimintavuoden aikana. Seurakunnassa toimii työhyvinvointiryhmä. Diakoni Maria Karhu-Parkkosen YAMK-opintoihin liittyvä opinnäytetyö käsittelee työhyvinvointia ja seurakunnan työyhteisö toimii pilottiryhmänä. Henkilökunnan hyvinvointiin panostettiin myös tarjoamalla henkilöstön käyttöön työsuhte-etuna 200 euroa/vuosi liikunta-, kulttuuri- tai hieronta-palveluihin kukin oman valintansa mukaan.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

	2024	2023	2022
Henkilöstökulut	1 725 330	1 602 169	-1 505 232
Verotulot	2 519 242	2 463 392	2 145 047
Henkilöstökulujen osuus verotuloista	68,49 %	65,04 %	70,17 %

Henkilöstökulujen osuus verotuloista nousi noin 3,4 prosenttiyksikköä vuodesta 2023.

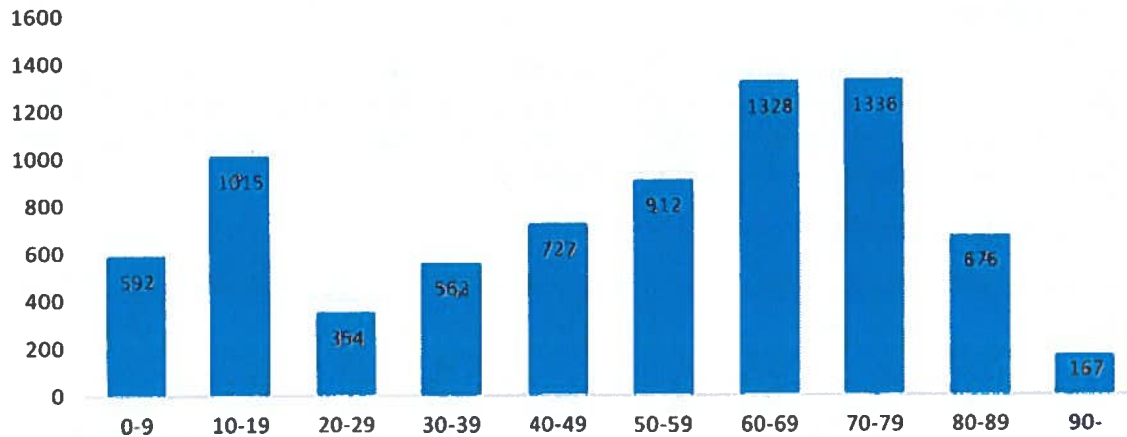
4 Jäsenmäärä

Jäsenmäärä 1.1.2024 – 31.12.2024

Kastetut	43
Kuolleet	122
Liittyneet	34
Eronneet	83

Muuttoliike (+/-)	-12
Jäsenmuutos yhteensä	-140
Jäsenet 31.12.2023	7 806
Jäsenet 31.12.2024	7 669

JÄSENTEN IKÄJAKAUMA 2024



Jäsenennuste seuraavan 10 vuoden aikana

	Jäsenet, henk.	Muutos vuodesta 2024, henk.	Muutos vuodesta 2024, %	Kirkkoon kuuluvuus, %
2025	7 423	-246	-3,2 %	71,5 %
2026	7 234	-435	-5,7 %	70,3 %
2027	7 047	-622	-8,1 %	69,1 %
2028	6 866	-803	-10,5 %	68,0 %
2029	6 685	-984	-12,8 %	66,8 %
2030	6 510	-1 159	-15,1 %	65,6 %
2031	6 341	-1 328	-17,3 %	64,5 %
2032	6 173	-1 496	-19,5 %	63,3 %
2033	6 016	-1 653	-21,6 %	62,3 %
2034	5 868	-1 801	-23,5 %	61,2 %

5 Sisäinen valvonta

Sisäisen valvonnan järjestäminen

Seurakunnan sisäisen valvonnan järjestämisvastuu on kirkkoneuvostolla. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä. Sisäisen valvonnan tehtävänä on varmistaa kohtuullisella varmuudella, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Sisäistä valvontaa ovat kaikki toimenpiteet, jotka edeltävät töiden sujuvuutta, toimintavarmuutta ja tarkoituksenmukaisuutta seurakunnan tavoitteiden saavuttamiseksi nykyhetkestä tulevaisuuteen. Tilintarkastaja myös suorittaa omalta osaltaan sisäistä valvontaa.

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Seurakunnan rahavarojen muutos oli -281 925 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 1 317 321 euroa. Summa sisältää testamenttirahastojen varat.

Suurin toteutunut investointi oli Lemmin kirkon julkisivuremontti. Tunnusluku investointien tulorahoitus-% oli 145,5 %. Rahavarojen riittävyys oli 93 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää).

	2024	2023	2022	2021	2020
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	144,47	386,17	17,17	-91,01	44,40
Rahavarojen riittävyys (pv)	93	127	84	161	100
Lainanhoitokate	2,46	2,91	0,48	1,17	0,65

Investointien tulorahoitusprosentti, % (= 100 * Vuosikate / Investointien omahankintameno)

Rahavarojen riittävyys, pv (= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella)

Lainanhoitokate (= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Lainanlyhennykset))

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 12,27 miljoonaa euroa. Tase laski 393 115 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 9,186 miljoonaa euroa. Ne pienenevät noin 139 269 euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 1,505 miljoonaa euroa. Oma pääoma laski 49 105 euroa edellisvuoteen verrattuna.

Taipaleen seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla on lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Vuoden 2023 ylijäämä nosti Taipaleen seurakunnan vakavaraisuutta, vaikkakin vuosi 2024 oli alijäämäinen.

	2024	2023	2022	2021	2020
Omavaraisuusaste (%)	86,05	85,11	83,16	82,31	79,64
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	4,94	21,12	-50,30	-22,93	4,00
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	39,89	43,16	58,44	61,10	75,53
Lainakanta (€/jäsen)	125,16	132,91	155,30	175,42	194,85

Omavaraisuusaste, % (= 100* (Oma pääoma + Poistoero + Vapaaehtoiset varaukset - Ainaishoitosopimusten pääomat) / (Koko pääoma - Toimeksiantojen pääomat - Saadut ennakot)).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen (= [(Saamiset + Rahoitusarvopaperit + Rahat ja pankkisaamiset) - (Vieras pääoma - Saadut ennakot)] / Jäsenmäärä).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % (= 100* (Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot).

Lainakanta, euroa/jäsen (= [Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat)] / Jäsenmäärä)

7 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Taipaleen seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

8 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Tilikauden tulos on -50 603,11 euroa alijäämäinen.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden alijäämä -50 603,11 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilille "Tilikauden yli/alijäämä".

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2024 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 3 850 080,71 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta, mutta on tärkeää tehdä toimenpiteitä talouden tasapainottamiseksi.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto				
Toimintatuotot (ulkoiset)	9 000,00	11 474,91	-2 474,91	127,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-457 906,00	-466 106,20	8 200,20	101,8
Toimintakate 1	-448 906,00	-454 631,29	5 725,29	101,3
Toimintakate 2	-448 906,00	-454 631,29	5 725,29	101,3
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-448 906,00	-454 631,29	5 725,29	101,3

Hallinnon tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen tehtäväalueittain:

Hallintoelimet

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Sitovuustaso on ulkoinen toimintakate (nettosumma) seuraavasti:

pääluokkataso: kirkkovaltuusto

tehtäväluetaso: kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvosto vastaa kirkkovaltuustolle pääluokkatasolla yleishallinnon, seurakuntatyön, hautaus- ja kiinteistötoimen nettomenoista sekä tuloslaskelmaosasta tiliryhmätasolla ja investoinneissa hankekohtaisesti nettomenoista. Tehtäväalueista vastaavat viranhaltijat vastaavat kirkkoneuvostolle tehtäväalueiden nettomenoista.

Kirkolliset vaalit 101 101 0000

Työalan tehtävä:

Seurakuntavaalit järjestetään neljän vuoden välein. Vaaleissa äänestetään kirkon ja sen seurakuntien tulevaisuudesta valitsemalla luottamushenkilöt nelivuotiskaudelle. Vuonna 2024 ei järjestetty vaaleja. Seuraavat seurakuntavaalit ovat vuonna 2026.

Kirkkovaltuusto 101 101 0101

Työalan tehtävä:

Kirkkolain 3 luku 5 §:n mukaan kirkkovaltuusto käyttää seurakunnan päätösvaltaa, jollei toisin ole säädetty tai määrätty. Taipaleen seurakunnan kirkkovaltuustossa on 23 jäsentä. Kirkkovaltuuston kokouksia suunniteltiin pidettäväksi neljä vuoden 2024. Ohje- ja johtosäännöillä kirkkovaltuusto voi siirtää päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle ja johtokunnille. Kirkkovaltuuston tehtävä on päättää talousarviosta, toimintasuunnitelmasta sekä toimintakertomuksesta ja tilinpäätöksestä.

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut 2024

- 1) Luottamushenkilöiden koulutus.
- 2) Taipaleen seurakunnan strategian jalkauttaminen ja toteuttaminen.
- 3) Tasapainoisen talous- ja toimintasuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2025.

Toteutui:

- 1) Luottamushenkilöillä oli mahdollisuus osallistua Mikkelissä 12.10.2024 järjestettyyn koulutuspäivään.
- 2) Kirkkovaltuuston hyväksymän vuoden 2025 toimintasuunnitelman tavoitteet on asetettu voimassa olevan strategian mukaisesti.
- 3) Vuoden 2025 talous- ja toimintasuunnitelma on lähtökohtaisesti ylijäämäinen.

Muuta huomioitavaa vuodelta 2024

Kirkkovaltuuston kokoontui kolme kertaa. Lokakuussa pidettiin valtuustoseminaari.

Kirkkoneuvosto 101 101 0102

Työalan tehtävä:

Kirkkolain 3 luku 10 §:n mukaan kirkkoneuvoston asiana on, jollei toisin ole säädetty ja määrätty:

- 1) johtaa yleisesti seurakunnan toimintaa;
- 2) valvoo seurakunnan etua, edustaa seurakuntaa ja käyttää sen puhevaltaa tuomioistuimissa ja muissa viranomaisissa;
- 3) johtaa seurakunnan hallintoa ja viestintää sekä seurakunnan talouden ja omaisuuden hoitoa;
- 4) tekee seurakunnan puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet.

Kirkkoneuvoston on valmisteltava kirkkovaltuustossa käsiteltävät asiat lukuun ottamatta asioita, jotka koskevat valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä.

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut 2024

- 1) Luottamushenkilöiden koulutus
- 2) Vuoden 2023 tilinpäätöksen hyväksyminen.
- 3) Talousraamien ja investointisuunnitelman laatiminen.

Toteutui:

- 1) Luottamushenkilöillä oli mahdollisuus osallistua Mikkelissä 12.10.2024 järjestettyyn koulutuspäivään.

- 2) PÄÄTÖSESITYS 1: Kirkkoneuvosto päättää allekirjoittaa tilinpäätöksen ja jättää tilit tilintarkastajien tarkastettavaksi.

PÄÄTÖSESITYS 2: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy ylijäämän 473 469,78 € siirtämisen tilikauden ali/ylijäämättilille.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin päätösesitykset 1 ja 2.

- 3) Kirkkoneuvosto päätti 20.8.2024 § 100 vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026–2027 toiminta- ja taloussuunnitelman kehyksestä ja laadintaohjeista.

Kirkkoneuvosto päätti esittää 26.11.2024 § 139 kirkkovaltuustolle talousarvion ja toimintasuunnitelman vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2026–2027 hyväksymistä.

Muuta huomioitavaa vuodelta 2024

Kirkkoneuvoston kokouksia oli 11 kertaa.

Taloushallinto, henkilöstöhallinto, tilintarkastus ja tietohallinto 1011050000 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Taloushallinto vastaa kirkkoneuvoston alaisuudessa seurakunnan taloushallinnosta, kuten kirjanpidosta, palkanlaskennasta, talousarvion, toimintasuunnitelman, tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen valmistelusta. Taloustoimisto vastaa myös henkilöstöhallinnon, tietohallinnon ja kiinteistöhallinnon sekä hautatoimen tehtävistä.

Tavoitteet vuodelle 2024 ja niiden toteutuminen

- 1) Taloudellisten ja henkilöstöresurssien uudelleen suunnittelu ja organisointi:

- talouden tasapainottaminen
- taloustoimiston työtapojen uudelleen organisointi
- taloussuunnittelun tehostaminen
- investointien toteuttaminen kustannustehokkaasti

Tavoitteita toteutettiin osittain vuonna 2024 ja niiden toteuttamista jatketaan edelleen.

- 2) Tiedotuksen ja viestinnän tehostaminen:

- toteumaraporttien ja taloustietojen ohjaaminen työalojen vastaavien käyttöön
- taloudesta raportointi kirkkoneuvostolle

Työalojen vastaavat ovat hyödyntäneet Power Bi ohjelman talousraportteja työssään.

Taloudesta on raportoitu kirkkoneuvostolle.

- 3) Osallisuuden vahvistaminen:

- lisätään organisaation kustannustietoisuutta ja ymmärrystä sen vaikuttavuuteen

Taluspäällikkö on raportoinut koko henkilöstölle talouden tilasta työntekijäkokouksissa.

Henkilöstöhallinto vastaa toiminnoista ja kustannuksista, jotka liittyvät koko henkilöstöön. Henkilöstöhallinnon keskeiset vastuut ovat työsuojelu, työhyvinvointi, työterveyshuollon järjestäminen ja henkilöstön yhdenvertaisuudesta ja tasa-arvosta huolehtiminen. Koko henkilöstöä edustavien koulutus kuuluu henkilöstöhallintoon, mm. työsuojelukoulutus, sekä yleiset koulutukset koko henkilöstölle, mm. ensiapukoulutukset.

Tavoitteet vuodelle 2024 ja niiden toteutuminen

1) Osallisuuden vahvistaminen ja vapaaehtoisuuden mahdollistaminen:

- Henkilöstön osallistuminen yhteiseen toimintaan
- Sisäisen ohjeistuksen lisääminen, esim. uusien ohjelmistojen tehokas käyttäminen
- Yt-toimikunnan toiminnan takaaminen ja erilaisten suositusten dokumentointi

2) Taloudellisten ja henkilöstöressurssien käyttäminen kustannustehokkaasti:

- Oman henkilöstön työtapojen muuttaminen muuttuvassa toimintaympäristössä.
- Työterveyshuollon tehokas hyödyntäminen työssä jaksamisen parantamiseksi ja työperäisten sairauksien ehkäisemiseksi

Oman henkilöstön osaamisen hyödyntäminen.

Työterveyshuollon tehokas hyödyntäminen työssä jaksamisen parantamiseksi ja työperäisten sairauksien ehkäisemiseksi.

Työterveyden kanssa on tehty tiivistä yhteistyötä.

3) Tiedotuksen ja viestinnän tehostaminen:

- Sisäisen viestinnän tehostaminen henkilöstöä koskevissa asioissa
- Sisäisen ohjeistuksen lisääminen

Sisäistä viestintää on toteutettu Teamsin avulla. Teamsissa on erillinen tiedotekanava, jota kirkkoherra ja talouspäällikkö käyttävät tärkeiden asioiden ilmoittamiseen.

Tilintarkastus ja valvonta -tehtäväalue sisältää tilintarkastuksen menot. Kiinteän ja irtaimen omaisuuden sekä kassavarojen ja arvopaperien tarkastus hoidetaan osana sisäistä valvontaa ja tilintarkastaja tarkastaa ne hyvän tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa. Seurakunnan tilintarkastajana toimii BDO Audiator Oy.

Tavoitteet vuodelle 2024 ja niiden toteutuminen

1) Seurakunnan taloutta hoidetaan lainsäädännön ja määräysten mukaisesti

- Tilintarkastajien ohjeistusten mukaisen kirjanpidon tehostaminen.

Tietohallinto vastaa seurakunnan käytössä olevista it-laitteista, ohjelmistoista, tietoliikenneyhteyksistä, tietoturvasta, tietosuojasta ja kotisivujen kustannuksista.

Tavoitteet vuodelle 2024 ja niiden toteutuminen

1) Osallisuuden vahvistaminen ja vapaaehtoisuuden mahdollistaminen

- Henkilöstön osaamisen hyödyntäminen.
- Tarjotaan koulutuksia aktiivisesti

2) Taloudellisten ja henkilöstöressurssien käyttäminen kustannustehokkaasti

- henkilöstön tietoteknisen osaamisen vahvistaminen sekä ohjelmistojen käyttöoikeuksien kohdentaminen työaloittain
- tietoteknisten laitteiden ja ohjelmistojen ylläpito sekä hankinta tarpeiden mukaan

Tietoteknisiä koulutuksia on järjestetty it-alueen kautta sekä ohjelmiston tuottajien kautta koko henkilöstölle. Tietoteknisten laitteiden tilannetta on parannettu mm. ostamalla uusia telakkanäyttöjä.

palvelupisteet Taipalsaarella ja Lemillä huolehtivat avioliiton esteiden tutkintaan, vihki-ilmoituksiin, kas-
teiden rekisteröintiin, kirkkoon liittymisiin ja rippikoulun rekisteröinteihin liittyvien asiakirjojen toimitta-
misesta kirjattavaksi Kouvolan aluekeskusrekisteriin sekä alkuperäisten asiakirjojen arkistoinnista omassa
seurakunnassa.

Kirkonkirjojen pidon keskittäminen alueellisiin keskusrekistereihin tarkoittaa, että yksittäisissä
seurakunnissa ei enää hoideta lakisääteisiin kirkollisiin toimituksiin ja väestökirjanpitoon liittyviä
viranomaistehtäviä, vaan ne hoidetaan seurakuntien muodostamissa aluekeskusrekistereissä.
Taipaleen seurakunta liittyy Kouvolan aluekeskusrekisteriin 1.1.2021.

Toimialan tehtäviin kuuluvat asiakaspalvelutehtävät erityisesti ulkoisille asiakkaille. Toimistosihteerit hoi-
tavat lisäksi sähköisen ja kirjallisen viestinnän tehtäviä.

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut 2024

Suunnitelma:

Lemin lakkautetun seurakunnan arkistomateriaalin siirtäminen puhdistuksen jälkeen sekä
Taipaleen seurakunnan omiin arkistoihin Savitaipaleella ja Taipalsaarella että Kansallisarkiston
Mikkelin toimipisteeseen.

Toteutui:

Lemin käyttökiellossa olevassa seurakuntakodissa oleva arkistoitava ja säilytettävä aineisto odottaa edel-
leen puhdistamista. Kansallisarkiston Mikkelin toimipisteen ei ole mahdollista ottaa uutta aineistoa vas-
taan tilanpuutteen vuoksi. Myöskään seurakunnan omissa arkistoissa Savitaipaleella ja Taipalsaarella ei
ole tilaa lisääaineiston säilyttämiseen. Tilaa on kenties mahdollista järjestää, mutta se edellyttää arkistojen
perusteellista läpikäyntiä ja niissä säilytettävän aineiston uudelleen järjestelyä.

SEURAKUNTATYÖ pääluokka 2

	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta				
Toimintatuotot (ulkoiset)	52 370,00	43 941,79	8 428,21	83,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 218 940,00	-1 261 695,15	42 755,15	103,5
Toimintakate 1	-1 166 570,00	-1 217 753,36	51 183,36	104,4
Toimintakate 2	-1 166 570,00	-1 217 753,36	51 183,36	104,4
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 166 570,00	-1 217 753,36	51 183,36	104,4

Jumalanpalveluselämä 101 201 0000

Jumalanpalveluselämä (1012010000)

Työalan tehtävä:

Jumalanpalvelusten pitäminen on seurakuntaelämän ydintä ja kirkkojärjestyksen edellyttämää seurakun-
nallista toimintaa. Kirkkojärjestyksen 3. luku § 2: Pääjumalanpalvelus pidetään sunnuntaisin ja kirkollisina
juhlapäivinä seurakunnan kirkossa. Jos seurakunnalla on useita kirkkoja, se pidetään kirkkoneuvoston tai
seurakuntaneuvoston päättämässä kirkossa tai kirkoissa. Pääjumalanpalvelus voidaan pitää myös muualla
kuin kirkossa. Jumalanpalvelukset ovat seurakunnan kokoavaa toimintaa, joka mahdollistaa seurakunta-
laisten pääsyn sanan ja ehtoollisen sakramentin äärelle. Jumalanpalveluksesta lähdetään arjen keskelle
palvelemaan lähimmäisiä ja elämään todeksi kristityn kutsumusta.

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet vuonna 2024:

Suunnitelma:

1. Pidämme rohkeasti evankeliumin sanomaa esillä

- Laitoshartauksia palvelu- ja hoivakodeissa sekä vanhustentaloissa pidetään jokaisen kirkkopiirin alueella (mahdollisuuksien mukaan viikkomessun kaavalla)
- Herätysliikkeiden, järjestöjen ja yhdistysten kirkkopyhiä pidetään jokaisen kirkkopiirin alueella
- Matalan kynnyksen jumalanpalvelukset metsästysmajoissa, laavuilla, luonnon helmassa
- Erilaisia jumalanpalveluksia: Iskelmämessu, Karjalaisen kansan messu, Mooses Putron messu, Kauneimmat joululaulut messuja, Jouluvirsimessuja.
- Savitaipaleen juhluvuoteen liittyvät messut. Juhlamessu 10.3., perhekirkko toukokuussa, Karjalainen messu juhannuksena, perinnejumalanpalvelus syksyllä.
- Äänivirsimessuja Lemillä mm. Lemin musiikkijuhlien yhteydessä.
- Perhejumalanpalveluksia (mm. Palmusunnuntaina ja Mikkelinpäivänä). Vauvakirkot tammikuussa.
- Tammikuussa rippikoulusunnuntain jumalanpalveluksia ja syksyllä rippikoulujen aloitusjumalanpalvelus

2. Osallisuuden vahvistaminen

- Mahdollistetaan seurakuntalaisten osallistuminen jumalanpalvelusten suunnitteluun ja toteuttamiseen. Jokaisessa jumalanpalveluksen toteutuksessa mukana ainakin yksi vapaaehtoinen.
- Kirkkokahvitilaisuuksia lisätään työntekijöiden ja vapaaehtoisten yhteistyönä (ainakin kerran kuukaudessa)

3. Monikanavainen viestintä, seurakuntalaisten tavoittaminen

Jumalanpalveluksista tiedotetaan kirkollisten ilmoitusten lisäksi seurakunnan nettisivuilla, Facebookissa ja kirkkopiirien esitteissä sekä ilmoitustauluilla.

Toteutui:

Jumalanpalvelusten toteuttamiseen on saatu vapaaehtoisia hyvin, mutta uusia vapaaehtoisia toivotaan lisää. Kirkkokahvit ovat toteutuneet suunnitellusti. Jumalanpalveluksista tiedotettiin seurakunnan nettisivuilla, kirkollisissa ilmoituksissa Etelä-Saimaassa ja sen Keskiviikko-liitteessä sekä Länsi-Saimaan Sanomissa. Kaikilla kirkkoalueilla oli käytössä "tapahtumatarjotin". Seurakunnan omia ilmoitustauluja on hyödynnetty tiedottamisessa, kuten myös kauppojen ja muiden tilojen ilmoitustauluja. Savitaipaleen kirkon 100-vuotisjuhlaa vietettiin 10.3. Messussa saarnasi piispa Mari Parkkinen. Juhlaan osallistui noin 300 henkeä. Lemin kirkon ollessa remontissa jumalanpalvelukset pidettiin pääosin Lemin kotiseutumuseolla. Tilana museo toimi hyvin. Jumalanpalveluselämää toteutui runsaasti myös laitoksissa ja matalan kynnyksen paikoissa luonnon helmassa.

	TP2023	TP2024	TA2025	TS 2026	TS 2027
Messut	126	94	150	150	150
Viikkomessut	4	4	10	10	10
Sanajumalanpalvelukset	52	69	50	50	50
Jumalanpalvelukset yht.	183	167	210	210	210
Hartaudet	64	108	100	100	100
Yksityinen ehtoollinen	3	18	15	15	15

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut vuonna 2024:

Suunnitelma:

Pidämme rohkeasti evankeliumin sanomaa esillä.

1. Tarjotaan mahdollisuutta kodin siunaamiseen esim. kasteen yhteydessä.
2. Kirkolliset toimitukset ovat osa seurakunnan jumalanpalveluselämää – ei unohdeta tätä.

Vahvistamme osallisuutta

1. Otetaan kulloisenkin toimituksen toteuttamiseen mukaan mahdollisimman monta siihen osallistuvaa seurakuntalaista.

Tavoitamme viestimällä monikanavaisesti

1. Pidetään esillä kasteen merkitystä: kaste liittyy seurakunnan jäsenyyteen ja Jumalan lapseuteen.
2. Mataloitetaan mahdollisuuksien mukaan kynnystä kirkollisten toimitusten järjestämiseen.

Toteutui:

- 1) Kodin siunaamisia oli vuoden aikana yksi.
Toimituskeskustelujen yhteydessä ja erityisesti musiikkivalintoja mietittäessä on toimitusten liittymisen seurakunnan muuhun jumalanpalveluselämään tullut luontevalla tavalla esille.
- 2) Seurakuntalaisten osallistuminen toimitusten toteuttamiseen on toteutunut erityisesti kasteissa ja avioliittoon vihkimisissä.
- 3) Lähes kaikki Taipaleen seurakunnan alueelle syntyneet lapset edelleen kastetaan, mikä on ilahduttava asia.
Papit ja kanttorit hoitavat tarpeen mukaan kirkollisia toimituksia kirkkojen, seurakuntasalien ja kotien lisäksi missä tahansa muussa tilaisuuteen sopivassa paikassa, esim. kesämökillä.

Muuta huomioitavaa vuodelta 2024:

Erityisesti avioliittoon vihkimisiä mutta myös kasteita toimitetaan paljon myös muiden seurakuntien kuin vain oman seurakunnan jäsenille.

Kasteita 54, avioliittoon vihkimisiä 12, avioliiton kirkollisia siunaamisia kaksi. Yksityisehtoollisia (tai rippi) 18, joitakin yksityiskonfirmaatioita ja rukoushetkiä.

Muu seurakuntatyö 101 205 0000

Työalan tehtävä:

Kustannuspaikkaan muu seurakuntatyö sisältyy aikuistyö, evankelioimistyö ja kaikki se seurakunnassa tehtävä työ, joka ei ole jonkun muun työalan toimintaa. Muuta seurakuntatyötä ovat esim. kinkerit, seurat, naistenpäivät ja -illat, veteraanityö, raamattupiirit, raamattuluennot, naistenpiirit, kesäillat, retket ja ohjelmalliset kirkkokahvit.

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut 2024:

Suunnitelma:

Pidämme rohkeasti evankeliumin sanomaa esillä.

Vahvistamme osallisuutta.

1. Autamme monipuolisen viestinnän keinoin muita työaloja kutsumaan seurakuntalaisia mukaan toimintaan.
2. Olemme läsnä seurakunnan tilaisuuksissa ja kuuntelemme seurakuntalaisten ajatuksia paremmasta viestinnästä.

Tavoitamme viestimällä monikanavaisesti

1. Uudistamme nettisivuja ja lisäämme nettisivujen kautta tapahtuvaa uutisointia.
2. Annamme juttuvinkkejä sanomalehtiin.
3. Kehitämme keinoja palautteen vastaanottamiseksi seurakunnan viestinnästä ja sen tavoitettavuudesta.
4. Kehitämme ja parannamme toimintatapoja sanomalehtien kirkollisten ilmoitusten tiedotusketjussa. Tavoitteena on tiedotuksen oikea-aikaisuuden lisääminen ja välttyminen virheellisiltä tiedoilta välttyminen esim. kellonajoissa.

Toteutui:

Tiedotusta ja viestintää on hoidettu monipuolisesti ja laadukkaasti. Seurakunnan kotisivujen kautta tapahtuvaa uutisointia on lisätty. Kotisivujen ajantasaisuudesta on huolehdittu esim. siten, että kirkkoherran tervehdys ja etusivun taustakuva vaihdetaan useita kertoja vuodessa. Kotisivujen kokonaisvaltainen uudistustyötä on jatkettu. Tavoitteena on kotisivujen saavutettavuuden parantaminen ja helppokäyttöisyyden lisääminen, ja niiden ulkoasun tekeminen aiempaa "houkuttelevammaksi". Kotisivujen sisällön uudistus laitettiin myös alulle.

Tiedotuksen ja viestinnän haasteet liittyvät pitkälti seurakuntalaisten tavoittamiseen. Saadun palautteen perusteella ilman nettiyhteyksiä olevat seurakuntalaiset toivovat laajaa tiedottamista sanomalehdissä, mutta toisaalta on yhä enemmän niitä, joille kotiin tilattuja lehtiä ei enää tule. Lehdissä ei ole myöskään mahdollista nopealla aikataululla ilmoittaa esim. tilaisuuden peruuntumisesta tai virheellisen tiedon (kellonaika!) korjauksesta. Tällaiseen nopeaan tiedottamiseen netti antaa paremmat mahdollisuudet, tapahtuipa se sitten seurakunnan kotisivujen tai somen kautta.

Muuta huomioitavaa vuodelta 2024

Työntekijöistä perustettu sometiimi on suunnitellut ja toteuttanut sekä Facebookissa että Instagramissa tapahtuvaa tiedottamista ja mainontaa esim. laatimalla julkaisukalenterin. Työryhmä on tehnyt erinomaista työtä ja päivittänyt seurakunnan tiedottamista tällä tavoin nykyaikaan.

Kirkolliset ilmoitukset julkaistiin vuonna 2024 myös Etelä Saimaa -lehdessä. Tämä "kahdet ilmoitukset samalla hinnalla" oli lehden kädenojennus seurakunnalle syystä, että ES Keskiviikko-liitteen jakelutapa uudistui.

Musiikki 101 220 0000

TYÖALA Musiikki (101 220 0000)

Musiikkityön näkyvin tehtävä on laadukkaasti toteutettu musiikillinen kokonaisuus jumalanpalveluksissa sekä kirkollisissa toimituksissa. Kirkkomusiikkikasvatus ja yhteistyö seurakunnan muiden työalojen sekä kunnan eri alueen palvelutoimijoiden sekä järjestöjen kanssa. Monipuolisen kuorotoiminnan ylläpitäminen ja virsilaulun ja hengellisten laulujen opettaminen seurakunnassa sekä kirkkokonserttien ja hengellisten musiikkitilaisuuksien järjestäminen eri-ikäisille seurakuntalaisille. Vuonna 2024 musiikkityössä huomioidaan Savitaipaleen kirkon 100 v juhlavuosi.

1. Tavoite: Pidämme rohkeasti evankeliumin sanomaa esillä

- Taipaleen seurakunnan musiikkiryhmät ylläpitävät evankeliumin ilosanomaa seurakunnan eri tilaisuuksissa viikoittaisissa harjoituksissa ja kirkkovuoden aikana
- Virsikasvatusta eri ikäisten keskuudessa ja hengellisen lauluperinteen esillä pitämistä toiminnaissa ja toimituksissa

2. Tavoite: Osallisuuden vahvistaminen

- Uusien laulajien ja soittajien houkutteleva musiikkitoimintaan
- Musiikillinen yhteistyö eri sidosryhmien kanssa
- Monipuolisen kuorotoiminnan ja soitinryhmien ylläpitäminen
- Rohkaisemme seurakuntalaisia osallistumaan toimintaan mukaan
- Uudet musiikkiprojektit (Projektimuotoiset erikoismessut ja konsertit)
- Monipuolisen konserttitoiminnan ylläpitäminen seurakunnan alueella

3. Tavoite: Monikanavainen viestintä, seurakuntalaisten tavoittaminen

- Konserteista ja muista musiikkitapahtumista tiedotetaan kirkollisten ilmoitusten lisäksi seurakunnan nettisivuilla, Facebookissa ja kirkkopiirin tapahtumatarjottimissa
- Ilmoitetaan paikallislehdissä (mm. Länsi-Saimaan sanomat, Etelä-Saimaa) ja julisteissa

Toteutui:**1. Tavoite: Pidämme rohkeasti evankeliumin sanomaa esillä**

Laadukasta virsityötä tehtiin kaikissa kirkkopiireissä, järjestettiin omia yhteislaulutilaisuuksia sekä käytiin pitämässä lauluhetkiä eri-ikäisten kerhoissa ja kokoontumisissa sekä osana muiden työalojen järjestämää toimintaa.

2. Tavoite: Osallisuuden vahvistaminen

Syksyllä järjestettiin kolmen kirkkokuoron yhteinen syyskauden aloitus Säkniemessä ja toteutettiin yhteisprojektina Armas Maasaloon Adventtivesper Savitaipaleen kirkossa 1. adventtina, osana Savitaipaleen kirkon juhluvuotta. Juhannuksena Savitaipaleen kirkossa vietettiin Karjalaisen kansan messua, jonka toteutuksesta vastasivat kanttorin johdolla projektikuoro ja soitinryhmä.

Konsertteja järjestettiin kaikissa kirkkopiireissä yhteensä noin 30.

Seurakunnan musiikkityössä vapaaehtoisia on mukana noin 120 henkilöä. Musiikkityössä koetaan äärimmäisen tärkeänä, että kanttorille jää riittävästi aikaa vapaaehtoisten kohtaamiseen, harjoitteluun ja työn suunnitteluun.

3. Tavoite: Monikanavainen viestintä, seurakuntalaisten tavoittaminen

Tiedotusta hoidettiin tehokkaasti eri alustoilla.

Rippikoulutyö 101 235 0000

Rippikoulutyön toimintakertomus 2024

Rippikoulusuunnitelman mukaisesti rippikoulu on kirkon antamaa kasteopetusta, jossa rippikoululainen kohtaa kristinuskon aarteet oman elämänsä lähtökohdista käsin. Rippikoululainen tutustuu oman seurakunnan elämään ja vahvistuu uskossa kolmiyhteiseen Jumalaan. Rippikoulu myös johdattaa omaan rukoukseen elämää läpäisevänä asiana ja ohjaa lähimmäisenrakkauteen.

Vuonna 2024 Taipaleen seurakunnassa järjestettiin 4 rippikoululeiriä. Lisäksi oli 5 yksityisrippikoululaista

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut vuonna 2024:**1. Pidämme rohkeasti evankeliumin sanomaa esillä**

- hartaus- ja jumalanpalveluselämä läpäisevät koko rippikoulun
- kaikki rippikouluryhmät suunnittelevat ryhmänä toisen opetuspäivän jumalanpalveluksen

Strategiset tavoitteet varhaiskasvatuksessa:

Pidämme rohkeasti evankeliumin sanomaa esillä. Toteutamme sitä lasten ja perheiden kanssa yhdessä pohtimalla ja ihmettelemällä, päivä- ja perhekerhoissa. Toiminta on seurakunnan järjestämää varhaiskasvatusta ja siihen kuuluu luonnollisesti tärkeänä osana evankeliumin sanoman esillä pitäminen.

- Päiväkerhoryhmiä oli kevätkaudella 3 ja syyskaudella 4.
- Perhetyö: Perhekerhoja pidimme 114 kertaa, joissa kävi keskimäärin 18 henkilöä/perhekerho
- Kesäkerhoa pidimme 12 kertaa, samoin Puistoperhekerhoa 12 kertaa
- Kesäkuussa järjestimme perhepäivän Säkniemen leirikeskuksessa, siellä oli 36 osallistujaa.
- Lemillä lastenohjaaja kävi päiväkodeissa pitämässä kirkkomuskarihetkiä 36 kertaa ja kävi yhteensä 86 ryhmässä.
- Lastenohjaaja piti Lemillä Kirkkomuskarikerhoa, jossa kävijöitä oli 36.
- Tarjosimme lastenhoitoapua perheiden hyvinvoinnin ja jaksamisen tueksi:
 - Pikkuhelppi-palvelua tarjosimme 74 kertaa
 - Lapsiparkkia järjestimme 37 kertaa, lasten lukumäärä vaihteli 1-5 lasta/kerta
- 1-3-vuotiaat seurakuntamme jäsenet saivat onnittelukortin.
- 4-v lapsille järjestimme yhteisen juhlan Savitaipaleen seurakuntakodilla 12.10. Paikalla oli 58 henkilöä.
- Olimme avustamassa perhejumalanpalveluksissa ja -messuissa sekä muiden työalojen järjestämissä tapahtumissa, mihin kutsuttiin erityisesti perheitä.
- Pääsiäisviikolla varhaiskasvatuksen työntekijät järjestivät Savitaipaleen kirkossa Pääsiäispolku-tapahtuman, missä kävi 155 hlöä.
- Lastenohjaajien vastuulla oli varhaisnuorten kokkikerho sekä 4 puuhakerhoryhmää. Kerhoissa oli kerhonohjaajat.
- Lastenohjaaja oli kesällä 2024 varhaisnuorten leireillä toisena ohjaajana.
- Lastenohjaajat olivat mukana koululaisten retkipäivissä avustamassa
- Olimme edistämässä ympäristökasvatusta opettamalla, sekä käytännössä esimerkin avulla mm. kierrättämällä jätteitä. Hyötyjengi Etelä-Karjalan jätehuollosta vieraili kaikissa kolmessa perhekerhossamme kertomassa kierrätyksestä leikinomaisin keinoin. Kaarina Tiainen Luonnonsuojeluliitosta vieraili kaikissa kolmessa perhekerhossamme kertomassa norppien elämästä.

Vahvistamme osallisuutta. Toimintamme oli avointa kaikille taustasta ja jäsenyydestä riippumatta. Järjestimme perheille askarteluillan kaikissa kirkkopiireissä. Siellä oli yhteensä **192 kävijää**. Kaikki kouluun lähtevät lapset kutsuimme yleisellä kutsulla siunattavaksi kirkkoon, missä vietimme samalla myös kerholaisten kevätjuhlaa. Kaikissa kirkkopiireissä yhteensä oli **296 henkilöä paikalla**.

Monikanavainen viestintä. Varhaiskasvatuksella on omat facebook-sivut sekä whatsapp käytössä. Lisäksi veimme tietoa toiminnastamme eri tahojen ilmoitustauluille sekä neuvolaan. Kastekassissa oli mukana esite seurakuntamme varhaiskasvatuksen tarjoamista toiminnoista.

Laadulliset mittarit varhaiskasvatuksessa

Seurasimme lasten ja perheiden osallistumista toimintoihimme. Totesimme, että Pikkuhelppi- ja Lapsiparkki-toiminnot ovat hyödyllisiä perheille ja että meillä asiakasmäärät lisääntyvät koko ajan näissä toiminnoissa. Päiväkerhoryhmät toteutuivat ja perhekerhoissa kävi paljon perheitä.

	TP2023	TP2024
Päiväkerhoja	6	7
Kerholaisia	65	49
Kokoontumiskerrat	172	176
Perhekerhoja	6	6
Pikkuhelppi+Lapsi-parkki	64	111

Varhaisnuorisotyö 101 233 0000

Varhaisnuorisotyön toimintakertomus 2024

Varhaisnuorisotyö on 7-14-vuotiaiden poikien ja tyttöjen sekä heidän perheidensä parissa tapahtuvaa kristillistä toimintaa. Varhaisnuorisotyö antaa ikäryhmän lapsille myönteisiä kokemuksia rinnalla kulkevasta seurakunnasta sekä auttaa pohtimaan elämän- ja uskonkysymyksiä. Työmuoto tukee lasten kehittymistä monipuolisesti kohti vastuullista nuoruutta.

Tavoitteet

1. Pidämme rohkeasti evankeliumin sanomaa esillä

- kaikissa kirkkopiireissä on 2 kerhoa ja kerhoissa pidetään hartaus
- toteutamme kouluyhteistyötä koulujen kanssa sovitulla tavalla
- 10-syntäreille kutsutaan kaikki 10-vuotta täyttäneet seurakuntalaiset

2. Osallisuuden vahvistaminen

- kerhojen toimintaa suunnitellaan ja arvioidaan yhdessä lasten kanssa
- otetaan lapset mukaan jumalanpalvelusten suunnitteluun ja toteutukseen, kuten yö kirkossa jälkeinen perhemessu
- otamme varhaisnuoret mukaan seurakunnan ympäristötyöhön

3. Monikanavainen viestintä, seurakuntalaisten tavoittaminen

- kouluikäisten nettisivut pidetään ajan tasalla ja niistä löytyy kaikki seurakunnan tarjoama toiminta kouluikäisille
- viestimme toiminnastamme mahdollisimman laajasti eri kanavien kautta, kuten koulut ja seurakunnan facebook-sivut

Toteutui: Varhaisnuorille järjestettiin kerhoja kaikissa kirkkopiireissä, vuoden lopussa Taipalsaarella kerhoja oli kaksi, Lemillä kaksi ja Savitaipaleella yksi. Kerhot ovat tällä hetkellä varhaiskasvatuksen vastuulla. Kesällä oli kolme varhaisnuorten leiriä. Talvella pidimme Savitaipaleen kirkossa yö kirkkoleirin osana kirkon 100v. juhlaa sekä syksyllä toisen varhaisnuorten yö kirkossa Taipalsaarella. Molemmat päättyivät yhdessä lasten kanssa suunniteltuun messuun. Varhaisnuorten syysleiri jouduttiin perumaan osallistujien vähyyden vuoksi. Kouluyhteistyötä tehtiin Taipaleen seurakunnan yhteisen mallin mukaisesti. Seurakunnan kymppisynttärin järjestettiin kaikille yhteisinä syntymäpäivinä Savitaipaleen kirkossa. Tilaisuuteen kutsuttiin myös synttärisankarin perheenjäsenet. Varhaisnuorisotyön pääasiallinen viestintäkanava on seurakunnan nettisivut, lisäksi hyödynnämme seurakunnan facebook-sivuja sekä koulujen kautta tiedottamista.

TYÖALAN TOIMINTAA KUVAAVAT TUNNUSLUVUT JA MITTARIT

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Kerhoja/jäseniä	6/41	4/48	8/65	10/102
Partioryhmiä/jäseniä	7/86	6/82	7/80	4/52
Kerhonohjaajia	14	14	14	24
Leirejä ja retkiä/osallistujia	7/160	7/158	11/200	10/202
Toimintapäiviä/Osallistujia	0/0	0/0	4/30	0/0
10v. synttärien osallistujia	44	82	120	50

Diakonia 101 241 0000

Työalan tehtävä:

Diakoniatyön tehtävänä on kohdata heitä seurakunnan alueella asuvia, jotka tarvitsevat elämäänsä apua, tukea, toivoa ja joita ei auteta riittävästi muiden tahojen kautta. Pyrimme vahvistamaan avunhakijan kokonaisvaltaista hyvinvointia hengellisen, henkisen, sosiaalisen ja taloudellisen tuen avulla. Ihmisiä kohdellaan tasavertaisesti.

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut vuonna 2024:**Pidämme rohkeasti evankeliumin sanomaa esillä**

Evankeliumin sanomaa on pidetty esillä ja toiminnassa on huomioitu kirkkovuoden kulku. Hartaus on ollut osa ryhmien kokoontumiskertoja. Olemme tarjonneet mahdollisuutta sielunhoidollisiin kohtaamisiin.

Osallisuuden vahvistaminen

Diakoniatyöntekijöillä oli viikoittain säännöllinen puhelinaika, jota kautta pystyi varaamaan tapaamisajan diakoniatyöntekijälle. Diakoniatyö tarjosi kattavasti tarpeesta lähtevää, osallisuutta tukevaa toimintaa säännöllisen ryhmätoiminnan, yksilötyön ja erilaisten tilaisuuksien kautta. Seurakuntayhteyden säilymistä tuettiin myös kotikäyntien kautta.

Suunnitellut ryhmät, tapahtumat, kaikille avoimet aamupuurot, hartaushetket hoivayksiköissä ja jumalanpalveluksiin osallistumiset toteutuivat pääsääntöisesti suunnitelmien mukaisesti. Säännöllinen toiminta taivoitti myös uusia kävijöitä. Diakoniatyö toteutti yhden leiripäivän sekä organisoivat kesän avoimet saunaillat Säkniemessä. Leiripäivä aikuisille sekä kehitysvammaisten leiripäivä peruuntuivat vähäisen ilmoittautujamäärän vuoksi. Savitaipaleen kirkon 100-vuotisjuhlaan liittyen järjestimme Eeppi Ursinin konsertin yhteistyössä musiikkityön kanssa.

Saimme uusia vapaaehtoisia mukaan toimintaan. Vapaaehtoiset mahdollistivat toiminnallaan seurakunnassamme Yhteisvastuukeräyksen, Kirkon keskusteluavun päivystystoiminnan, hoivayksiköissä tapahtuvaa vapaaehtoista saattohoitoystävää-toimintaa sekä osan ryhmätoimintojen ja tapahtumien toteutumisesta. Verkostoyhteistyötä teimme mm. SPR:n paikallisosaston kanssa. Paikallisosaston vapaaehtoisia oli tavattavissa Lemillä ja Savitaipaleella aamupuurolla ja heiltä oli mahdollisuus hakea ESR-maksukortteja.

Uutta toimintaa kehitettiin joka alueella. Taipalsaarella aloitettiin kokeilutoimintana lähikaupan hävikki-ruoan jako aamupuurojen ja perhekerhon yhteydessä. Tarjosimme perheille tapahtuman yhteistyössä varhaiskasvatuksen kanssa joka alueella. Lemillä tapahtuma jäi toteutumatta vähäisen ilmoittautujamäärän vuoksi. Olimme mukana kirkkopalvelujen koordinoimassa ESR-hankkeessa. Yksi viranhaltija oli kehittämässä koko työyhteisömme työhyvinvointia opintoihin liittyvän opinnäytetyön puitteissa. Yksi viranhaltija aloitti työnohjauksen antamisen opintoihin liittyen.

Monikanavainen viestintä, seurakuntalaisten tavoittaminen

Asiakaskontakteissa ja kohtaamisissa tavoitimme seurakuntamme alueella asuvia avuntarvitsijoita. Työssä tarvittiin diakoniatyöntekijöiden monialaista osaamista sekä verkostoyhteistyötä muiden sosiaali- ja terveysalan toimijoiden kanssa. Diakoniatyö tavoitti henkilökohtaisilla kirjeillä monia, jotka eivät ole muilla tavoin tavoitettavissa. Tiimin sisäinen viestintä oli toimivaa teamsin aamukahvien, tiimipalaverien ja

muiden yhteydenpitovälineiden puitteissa. Toteutimme Pop Up -tapahtumia kesäaikaan. Pidimme esillä Reilua kauppaa ja järjestimme Reilun kaupan viikon tapahtumia. Tilaisuuksissa tarjottiin Reilun kaupan tuotteita. Edistimme osaltamme ympäristödiplomi hanketta. mm. aamupuuroilla tarjottavat puurohiutaleet vaihdettiin luomuhiutaleisiin. Diakoniakasvatusta toteutettiin järjestämällä rippikoululaisille palvelutehtävä-tapahtumat, osallistuimme muiden työalojen toimintaan ja vieraillemalla muiden toimijoiden tilaisuuksissa.

Työalan toimintaa kuvaavat tunnusluvut ja mittarit

	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Ryhmät	13	12	12
Kotikäynnit	145	100	167
Asiakaskontaktit, kohtaamiset	1380	1000	1335
Tapahtumat ja tilaisuudet	30	17	34
Leirit ja leiripäivät	3	5	1

Laadullisesti mittasimme toimintaamme pyytämällä ryhmätoimintojen päättyessä palautetta ryhmään osallistuneilta. Vapaaehtoistoiminnassa arvioimme vapaaehtoisten sitoutuneisuutta toimintaamme.

Muuta huomioitavaa: Taipalsaaren kirkkopiirin diakonian virassa oli viransijainen koko vuoden. Syyskuusta lähtien viransijainen teki 80 % työaika.

Lähetystyö 101 260 0000

Lähetystyö on seurakunnan perustehtävä ja syy siihen, miksi kirkko on olemassa. Kirkkolaki velvoittaa Suomen evankelisluterilaiset seurakunnat olemaan mukana lähetystyössä. Lähetystyö työalana koordinoi ja toteuttaa seurakunnan tekemää ja tukemaa lähetystyötä.

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut vuonna 2024:

Pidämme rohkeasti evankeliumin sanomaa esillä

Lähetystyö teki yhteistyötä seurakunnan muiden työalojen kanssa tapahtumien ja vierailujen merkeissä. Lähetyspiirit jatkoivat toimintaansa eri alueilla, pääsääntöisesti kokoontuen vähintään kerran kuussa. Seurakunnan kaikki 14 lähetyspöytäkirjasta täyttyivät. Seurakunnan jumalanpalveluksissa lähetettä ja kohteita muistettiin esirukouksin. Lähetyskirpputoreilla oli esillä lista kohteista. Lähetyskasvatussihteeri osallistui lähetysjärjestöjen ajankohtaispäiviin, Lähetysjuhille sekä Etelä-Karjalan Piipiaseuran toimintaan. Lähetitapaamisia toteutettiin ryhmätoiminnoissa pääsääntöisesti etäyhteyttä hyödyntäen.

Osallisuuden vahvistaminen

Vapaaehtoiset mahdollistivat toiminnallaan nykyisen toiminnan laajuuden. Lähetystyö kutsui ja sai uusia vapaaehtoisia mukaan toimintaan. Muutamia vapaaehtoisista myös lopetti vapaaehtoistehtävissä. Vapaaehtoisille järjestettiin alueellisia palaveria sekä kutsuttiin mukaan vapaaehtoisten kiitosiltaan sekä virkistystapahtumaan.

Kirpputorit Savitaipaleen Missiotori, Lemm lähetykskirppis ja Lähde-kirppis Taipalsaarella jatkoivat toimintaansa, samoin lähetykskahviot joka alueella. Missiotori oli suljettuna kesällä vesivahingon ja siihen liittyvien korjaustöiden vuoksi n. 3kk. Tämä näkyi lähetystyön rahallisessa tuotossa. Lähetystyö järjesti erilaisia kokoavia tapahtumia, kuten joulumyyjäiset, Tasaus-myyjäiset sekä osallistui Lemm maalaismarkkinoille. Toteutimme Joulun lapsi-keräyksen keräten 15 kpl paketteja. Pienimmän parhaaksi-keräykseen lahjoitettiin vauvan vaatteita seurakuntamme kirpputoreilta, erillistä keräystä ei järjestetty. Lähetystyö oli

7/2019 Julkaisujen tekeminen Lemin kirkkopiiristä ja piirineuvostosta	Muun muassa kausitarjottimet ovat keränneet kiitosta ja niissä olevia juttuja on pidetty tärkeänä etenkin heille, jotka eivät tietokoneita käytä. Tapahtumatietojen lisäksi niissä on julkaistu työntekijöiden haastatteluita, kirkon remonttiin liittyviä juttuja ja tietopaketteja.
1/2020 Mukana papinhiidoissa	Seuraavat hiihdot 21.2.2026. Piirineuvosto on mukana ja haluaa haastaa työntekijöitä ja muiden piirineuvostojen jäseniä mukaan pieneen kilpalenkkiin ja siten rakennetaan yhteyttä kirkkopiirien välillä.
2/2020 Seurakuntailtojen järjestäminen	Vuonna 2024 Iltoja ei ole järjestetty.
1/2022 Lemin kinkereiden edistäminen ja perinteen palauttaminen	Tilanne vuoden 2024 lopussa. Vuoden aikana Lemillä järjestettiin kolmet kinkert, yhdet keväällä ja kahdet loppusyksystä. Alkusyksyyn oli suunnitteilla useammat kinkert, mutta suunnitelmaan tuli muutoksia. Vuoden 2025 alkupuolella on tarkoitus jatkaa.
2/2022 Kutsumme ihmisiä kirkkoon ja toimintaan mukaan.	Tavoite on tärkeä, mutta vaikeasti mitattava.

Savitaipaleen kirkkopiirineuvoston toimintakertomus 2024

Piirineuvoston toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet vuodelle 2025:
Tehtävä: toteuttaa seurakuntaelämää paikallisesti Savitaipaleen kirkkopiirin alueella

Jäsenet: Jouko Saramies, Heikki Tiainen, Erja Ruohio, Merja Paatos, Ilkka Rautiainen.

Tavoitteet:

1. Piirineuvosto tukee 100- vuotisjuhlaa, talousarviossa näkyy erityisesti Kirkkonäytelmien parhaat laulut- konsertti, kirkkomuistot-näyttely, suunnitellut luennot (kirkon valmistumisaika, geopark ja Savitaipaleen kirkko) sekä kevään koko perheen juhla ja varhaisnuorisotyön kotikirkkotoiminta.
2. Piirineuvoston jäsenet osallistuvat eri tavoin juhluvuoden viettämiseen.
3. Pyhiinvaellus Säkniemeen,
4. Puhujavieraita Savitaipaleelle toivotaan edelleen.

Toteutui:

Savitaipaleen kirkon juhluvuosi näkyi piirineuvoston toiminnassa suunnitelman mukaisesti. Rahallisesti piirineuvosto oli tukemassa erityisesti kahta juhluvuoden suurta konserttia, helmikuussa järjestettyä Kirkkonäytelmien parhaat laulut-, ja pääsiäisenä kuultua Bachin pääsiäisoratoriota. Piirineuvoston jäsenet osallistuivat vapaaehtoisina ja kuorolaisina juhluvuoden eri tilaisuuksien järjestämiseen, kuten em. konsertteihin, juhluvuoden valokuvanäyttelyn valvontaan ja avustajina 100-vuotisjuhlamessuun maaliskuussa. Juhlavuodessa toteutui myös piirineuvoston toive siitä, että tilaisuudet olivat monenlaisia ja niissä tuotiin juhlaan mukaan kaikkien ikäryhmien edustajia. Rippikoululaiset kuuluivat nuorten gospelia tammikuun Katja ja Antti goes rippikoulu -konsertissa ja toukokuussa varhaiskasvatuksen kevätjuhlassa tuli koko perheen oma juhla. Koululaisille järjestettiin oma minikonsertti, jonka yhteydessä he tutustuivat myös juhluvuoden valokuvanäyttelyyn. Nuorimmat ikäluokat vierailivat kirkossa pääsiäispolulla. Ikäihmisiä on huomioitu mm. kirkkomuistoja kerätessä, mitä projektia esitellään myös edelleen alueen kinkereillä vuonna 2025.

Esillä pidetty toive puhujavierailusta toteutui mm. Tuikkasen pariskunnan vieraillessa jumalanpalveluksessa. He pitivät myös tilaisuuden messun jälkeen. Piirineuvoston aloitteesta alettiin myös suunnitella koko seurakunnan alueelle sanaa ja musiikkia yhdistävää Majakkailtojen sarjaa vuodelle 2025.

Taipalsaaren kirkkopiirineuvoston toimintakertomus 2024

Työala: Taipalsaaren kirkkopiirineuvosto

Työalan tehtävä: Seurakuntaelämän toteuttaminen Taipalsaarella

Työalan toiminnan ja talouden painopisteet ja tärkeimmät tavoitteet sekä tunnusluvut 2024:

Kirkkopiirineuvoston kokoonpano: Marjukka Ahtiainen (laatinut muistiot), Meeri Hölsä, Elina Janhunen, Niina Leinikka, Ilpo Mikkonen, Aure Niiva, Asko Saikko, Hanne Seppäläinen, Marja-Leena Siipola, Liisa Siitonen, Rauno Tarhonen, nuorten edustaja Sanna Jänis, kirkkoneuvoston edustajana Leo Peuha ja aluepastori Risto Koskimäki (pj.)

Kirkkopiirineuvosto kokoontui: 19.3, 14.5 ja 1.10.

Suunnitelmaa vuodelle 2024: Järjestetään kirkkokahvit kerran kuukaudessa. Äitienpäivän messussa muistetaan äitejä ruusuilla ja tehdään retki Päihänniemeen toukokuussa. Tehdään Taipaleen seurakunnan yhteinen bussiretki Heinävedelle Valamon luostariin. Kirkkopiirineuvoston jäsenet toimivat oppaina hautausmaakävelyissä ja Aure Niiva toimii kesäpäivien musiikkihetkien vastuuhenkilönä.

Toteutui: Kirkkopiirineuvoston suunnittelema toiminnasta toteutui kerran kuussa järjestettävät kirkkokahvit. Äitienpäivänä muistettiin äitejä ruusuilla. Retket Päihänniemeen ja Valamoon onnistuivat hyvin. Kesäasukkaiden kirkkopyhässä järjestettiin kahvitus, kuten myös Putronniemen kirkkopyhässä. Eri kylillä järjestettiin kesäiltoja. Toteutettiin myös kolme hautausmaakävelyä, joista yksi oli perinteisesti sankarihautausmaalle. Näiden toteuttamisessa kirkkopiirin jäsenet ovat olleet keskeisesti mukana. Kirkkopiirineuvoston jäsen Aure Niiva toimi kesäpäivän musiikkihetkien vastuuhenkilönä. Musiikkihetket olivat suosittuja.

	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	52 370,00	43 941,79	8 428,21	83,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 218 940,00	-1 261 695,15	42 755,15	103,5
Toimintakate 1	-1 166 570,00	-1 217 753,36	51 183,36	104,4
Toimintakulut (sisäiset)		-882 560,77	882 560,77	0,0
Toimintakate 2	-1 166 570,00	-2 100 314,13	933 744,13	180,0
Laskennalliset erät		-549 194,86	549 194,86	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-549 194,86	549 194,86	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-1 166 570,00	-2 649 508,99	1 482 938,99	227,1

HAUTAUSTOIMI pääluokka 4

	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaus toimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	98 500,00	426 499,42	-327 999,42	433,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-297 180,00	-656 202,59	359 022,59	220,8
Toimintakate 1	-198 680,00	-229 703,17	31 023,17	115,6
Toimintakate 2	-198 680,00	-229 703,17	31 023,17	115,6
Poistot ja arvonalentumiset	-19 150,00	-48 507,46	29 357,46	253,3
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-217 830,00	-278 210,63	60 380,63	127,7

Hautausmaahallinto 101 401 0000

Hautausmaakiinteistö 101 403 0000

Varsinainen hautaus toimi 101 404 0000

Taipaleen seurakunnalla on viisi hautausmaata Savitaipaleella, Lemillä ja Taipalsaarella. näiden lisäksi jokaisen kirkon yhteydessä on sankarihautausmaa. Hautaustoimilain mukainen tunnukseton hautausalue on Lappeenrannan seurakuntayhtymän hallinnoima Rauhan hautausmaa Joutsenossa.

Hautaustoimen toiminnasta määrätään tarkemmin hautaustoimen ohjesäännössä sekä hautausmaiden käyttösuunnitelmissa. Kirkkoneuvosto suorittaa katselmoiteja seurakunnan hautausmailla vuosittain. Hautausmaa katselmuksesta tehdään muistio.

Hautausmaahallinto vastaa hautakirjanpidosta. Kustannukset muodostuvat palkoista ja it-palveluista. Hautausmaakiinteistöt – tehtäväalue sisältää hautaamista palvelevien rakennusten (osa kappelista), hautaustoimen koneet ja kalusto. Hautausmaan yleishoitoon ja ylläpitoon kuuluvat myös osa palkoista. Tuotona tehtäväalueelle ovat haudan lunastusmaksut. It-palvelujen kustannukset syntyvät hautaohjelmien ylläpidosta. Hautausmaalle palkataan kesäksi kausityöntekijöitä. Hautausmaa -tehtäväalue sisältää sen osan seurakuntamestarin ja hautausmaatyöntekijän palkkausmenoista, jotka aiheutuvat hautaan siunaamisesta. kuluihin kuuluvat myös hautatyöt kaivuineen sekä vainajan säilytyskulut. Tuloina ovat hautauspalvelumaksut.

Tavoitteet vuodelle 2024 ja niiden toteutuminen:

- 1) Hautausmaa-alueiden ylläpitäminen hautatoimilain mukaisesti.
 - Kuulutus menettely hautapaikoille, joiden hallinta-aika on päättynyt
 - Ainaishoitohautojen kunnostaminen ja kasvatusaltaiden laittaminen
 - Hautausmaiden hiekkakäytävien kunnostaminen
 - Lemin hautausmaalle urna alueen sekä sirottelualueen rakentaminen
- 2) Hautausmaiden ja hautausmaa kiinteistöjen siirtyminen kohti ympäristödiplomia ja ympäristödiplomin asteittainen käyttöönotto hautausmailla ja hautausmaakiinteistöillä.
 - Jätealueiden ja -astioiden järjestely
 - Ympäristödiplomia varten tarvittavien toimien selvittäminen ja mahdollisten hankintojen suunnittelu
- 3) Hautausmaan toiminnoista ja käytännöistä tiedottaminen monipuolisesti
 - Tiedottamisen suunnittelu mitä, miten, missä ja milloin tiedotus tapahtuu
 - Mahdollisten infotaulujen ja taulujen paikkojen suunnittelu ja mahdollisten lupa asioiden selvittäminen sekä lupien hakeminen
- 4) Hautausmaiden hautarivit
 - Mitoitus ja karttojen oikeellisuuden tarkastaminen
- 5) Haudankaivuun kehittäminen
 - Mahdollisesti uudenmallisen "kaivuulaatikon" suunnittelu ja rakentaminen sekä koekäyttö
 - Kaivetun maan käsittely

Hautausmailla tehtiin kuulutukset syksyllä 2024. Hautausmailla pidettiin nykyistä tasoa hiekkakäytävien kunnossapidossa ja ainaishautojen hoidossa. Lemille suunniteltiin urna- ja sirottelualueetta, toteutus jäi tekemättä.

Ympäristödiplomi on valmistelussa, jätekatosten ja ilmoitustaulujen mahdollinen rakentaminen on helppottunut uusien rakennusmääräysten muuttuessa. Lemillä on aloitettu hautarivien mitoitus.

Kaivuulaatikoiden suunnittelua aloitettu. Kaivuumaisten vieraslajien tuhoaminen on käynnistetty.

5) kiinteistöjen käyttöasteen nostaminen ja käyttämättömistä luopuminen

- pyritään porrastamisella käyttämään omiin toimintoihin ensisijaisesti seurakunnan omia kiinteistöjä
- luovutaan kiinteistöistä, jotka rasittavat käyttökustannusten vuoksi taloutta ja niillä ei ole käyttöä

Isoin kiinteistöön kohdistuva remontti oli Lemmin kirkon julkisivuremontti. Kiinteistöstrategiaa on päivitetty ja tarkoituksena tuoda kirkkoneuvostolle 2025. Kiinteistöjen ylläpitoon on hankittu Ahjo kiinteistö ohjelma, joka helpottaa kiinteistöjen hoitamista. Tehtiin Granlundin kanssa puitesopimus rakennuttaja konsultista. Yhdestäkään kiinteöstä ei luovuttu.

Kiinteistöt (101 502 0100–101 509 0000)

Kirkot ja kappelit	Srk-talot ja muut seurakunnalliset tilat	Asuinkiinteistöt ja -osakkeet	Leirikiinteistöt
Savitaipaleen kirkko	Savitaipaleen srk-talo	Hienmäenrinne asunto	Säkniemi
Lemmin kirkko	Lemmin srk-talo	Haukitien rivitalo	Syntymäniemi
Taipalsaaren kirkko	Taipalsaaren srk-talo		Vitsai
Savitaipaleen kappeli	Kuukanniemen srk-talo		
Taipalsaaren kappeli	Saimaanharjun kerhotilat		Leirisaari
Kellotapulit	Savitaipaleen virasto		
	Pappila-virasto Taipalsaari		
	Lemmin väistötilat		

Kiinteistöjen suurimmat kustannukset johtuvat lämmityksestä, sähköstä ja vedestä. Talven 2024 lumityöt nostivat myös alueiden kunnossapitopalveluiden summia.

Savitaipaleen kirkko (101 502 0100) Uusittiin lämmönvaihdin.

Lemmin kirkko (101 502 0200) Toteutettiin julkisivuremontti.

Taipalsaaren kirkko (101 502 0300) Huolto maalattiin auringon puoleiset ikkunanpokat

Kellotapulit (101 503 0000) Kiinteistöissä tehtiin pieniä huoltotoimia

Savitaipaleen kappeli (101 504 0100) Kiinteistöissä tehtiin pieniä huoltotoimia

Taipalsaaren kappeli (101 504 0200) Jouduttiin tekemään käyttövesi remontti

Savitaipaleen seurakuntatalo (101 506 0100) Kiinteistöissä tehtiin pieniä huoltotoimia

Lemmin seurakuntatalo (101 506 0200) Toteutettiin uuden seurakuntatalon luonnossuunnitelmia.

Taipalsaaren seurakuntatalo (101 506 0300) Kiinteistöissä tehtiin pieniä huoltotoimia

Kuukanniemen seurakuntakoti (101 506 0400) Kiinteistöissä tehtiin pieniä huoltotoimia

Hienmäenrinteen asunto (101 507 0100) Hienmäenrinteen asunto on vuokralla.

Haukitien rivitalo (101 507 0200) Haukitien rivitalon osake on vuokralla.

Saimaanharjun kerhotilat (101 507 0300) Kiinteistöissä tehtiin pieniä huoltotoimia

Savitaipaleen virastotila (101 507 0400) Savitaipaleen virastotilassa sijaitsee seurakunnan arkisto. Samoihin tiloihin on asetunut myös lähetystyo, joka pitää tiloissa Missiotoria (kirpputori).

Säkniemen leirikeskus (101 508 0100) Saunaan tehtiin kuntotutkimus, dokumentointi kesken

Syntymäniemen leirikeskus (101 508 0200) Käytiin eri purkuvaihtoehtoja läpi, polttaminen ei onnistunut

Vitsain leirikeskus (101 508 0300) Ei käytössä.

Pappila-virasto Tps (101 509 0400) Pappilassa sijaitsee viraston, diakonian, varhaiskasvatustyön, pappien, kiinteistömestarin ja talouspäällikön työtilat. Pappilan lisäksi tähän lasketaan myös toimistorakennus, jossa on nuoriso-, lähetys- ja musiikkityön tilat.

Leirisaari (101 509 0200) Partiolaisten käytössä.

	TP 2024	TP 2023	Muutos
VASTAAVAA	315 362,69	300 793,11	14 569,58
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	297 446,49	203 483,80	93 962,69
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	297 446,49	203 483,80	93 962,69
VAIHTUVAT VASTAAVAT	17 916,20	97 309,31	-79 393,11
Saamiset	17 916,20	0,00	17 916,20
Lyhytaikaiset saamiset	17 916,20	0,00	17 916,20
Rahoitusarvopaperit	0,00	97 309,31	-97 309,31
VASTATTAVAA	315 362,69	300 793,11	14 569,58
OMA PÄÄOMA	-2 387,42	-11 458,78	9 071,36
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-2 387,42	-11 458,78	9 071,36
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	315 875,25	311 726,89	4 148,36
Lahjoitusrahastojen pääomat	315 875,25	311 726,89	4 148,36
VIERAS PÄÄOMA	1 874,86	525,00	1 349,86
Lyhytaikainen vieras pääoma	1 874,86	525,00	1 349,86
Muut velat	525,00	525,00	0,00
Siirtovelat	1 349,86	0,00	1 349,86

Diakoniarahasto Savitaipale (199 241 0200)

Rahaston tuottoja ovat myyntituottoja, lahjoitukset, yhteisvastuukeräyksen ja kolehtien tuottoja. Varoja on käytetty tarvikkeisiin ja diakonia-avustuksiin.

	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Yli-ali
Toimintatuotot	3 156,98		3 396,78	-3 396,78
Myyntituotot	204,00		70,00	-70,00
Yhteisvastuukeräyksen srk-osuus tuotosta	1 327,86		1 499,00	-1 499,00
Erityiskatteisten rahastojen nettokulun siirto			1 827,78	-1 827,78
Toimintakulut	-4 956,98		-3 396,78	3 396,78
Aineet ja tarvikkeet	-1 460,74		-275,32	275,32
Annetut avustukset	-1 959,00		-1 623,46	1 623,46
Erityiskatteisten rahastojen nettotuoton siirto	-1 537,24		-1 498,00	1 498,00
TOIMINTAKATE	-1 800,00		0,00	0,00

Pekarin testamenttirahasto (199 050 2200)

Martti Pekarin testamenttirahaston varoja voidaan käyttää Lemminkäisen kirkon ja hautausmaan kunnostukseen. tuottona on talletuskorot. Varoilla on katettu julkisivuremontin kustannuksia.

	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	0,00		300 542,01	-300 542,01	
Erityiskatteisten rahastojen nettokulun siirto	0,00		300 542,01	-300 542,01	
Toimintakulut	-40 330,52	-70,00	-315 486,62	315 416,62	450 695,2
Rahoitus- ja pankkipalvelut	-56,92	-70,00	-62,96	-7,04	89,9
Maksettavat verot	561,89				
Erityiskatteisten rahastojen nettotuoton siirto	-31 630,33		-14 881,65	14 881,65	
Muut kulut	-9 205,16		-300 542,01	300 542,01	
TOIMINTAKATE	-40 330,52	-70,00	-14 944,61	14 874,61	21 349,4
Rahoitustuotot ja -kulut	40 330,52		14 944,61	-14 944,61	
Korkotuotot talletuksista ja rahamarkkinasijoit.			6,49	-6,49	
Muut korkotuotot	2 176,98		2 546,04	-2 546,04	
Muut rahoitustuotot	12 619,84		12 728,69	-12 728,69	
Arvon alentumiset sijoituksista	-10 703,65		-12 497,24	12 497,24	
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	37 116,44		17 117,37	-17 117,37	
Muut rahoituskulut	-879,09		-4 956,74	4 956,74	
VUOSIKATE	0,00	-70,00	-0,00	-70,00	0,0

	TP 2024	TP 2023	Muutos
VASTAAVAA	701 557,18	987 217,54	-285 660,36
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	689 628,97	877 772,41	-188 143,44
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	689 628,97	877 772,41	-188 143,44
140030 Testamenttirahastojen rahat OP-Pohjola 4	0,00	4 066,27	-4 066,27
140570 Testamenttirahastojen rahat OP-Pohjola 6	3 877,29	0,00	3 877,29
140800 Testamenttirahastojen muut osakkeet ja osuudet	685 751,68	873 706,14	-187 954,46
VAIHTUVAT VASTAAVAT	11 928,21	109 445,13	-97 516,92
Rahat ja pankkisaamiset	11 928,21	109 445,13	-97 516,92
190400 OP - Pohjola 5	11 928,21	109 445,13	-97 516,92
VASTATTAVAA	701 557,18	987 217,54	-285 660,36
OMA PÄÄOMA	-55 939,41	-55 939,41	0,00
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-55 939,41	-55 939,41	0,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	757 496,59	1 043 156,95	-285 660,36
Lahjoitusrahastojen pääomat	757 496,59	1 043 156,95	-285 660,36

Hellin ja Sirkka Lehtosen testamenttirahasto (1992410400)

Hellin ja Sirkka Lehtosen testamenttirahaston varoja on käytettävä ensisijaisesti Taipaleen seurakunnan Lemminköpiirissä tehtävään vanhustenhoitotyöhön.

	TP 2023	TA 2024	TA 2024	TP 2024	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				10 026,25	-10 026,25	
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat				10 026,25	-10 026,25	
369000 Erityiskatteisten rahastojen nettokulun siirto				10 026,25	-10 026,25	
Toimintakulut				-10 026,25	10 026,25	
Muut toimintakulut				-10 026,25	10 026,25	
496000 Muut kulut				-10 026,25	10 026,25	
TOIMINTAKATE				0,00	0,00	
VUOSIKATE				0,00	0,00	

	TP 2024	TP 2023	Muutos
VASTAAVAA	83 695,11	0,00	83 695,11
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	83 695,11	0,00	83 695,11
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	83 695,11	0,00	83 695,11
VASTATTAVAA	83 695,11	0,00	83 695,11
OMA PÄÄOMA	0,00	0,00	0,00
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	0,00	0,00	0,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	83 695,11	0,00	83 695,11
Lahjoitusrahastojen pääomat	83 695,11	0,00	83 695,11

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 2024	Yli-Alli	T-%
Toimintatuotot	1 005 739,27	684 750,00		684 750,00	939 594,17	-254 844,17	137,2
Korvaukset	8 152,30				1 150,69	-1 150,69	0,0
Myyntituotot	8 834,95	4 800,00		4 800,00	5 658,22	-858,22	117,9
Maksutuotot	122 249,00	108 860,00		108 860,00	137 687,98	-28 827,98	126,5
Vuokratuotot	138 966,52	124 580,00		124 580,00	129 069,97	-4 489,97	103,6
Metsätalouden tuotot	403 241,37	250 300,00		250 300,00	308 504,12	-58 204,12	123,3
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	3 034,12	27 210,00		27 210,00	314 944,19	-287 734,19	1 157,5
Tuet ja avustukset	8 138,35	9 000,00		9 000,00	13 292,00	-4 292,00	147,7
Muut toimintatuotot	313 122,66	160 000,00		160 000,00	29 287,00	130 713,00	18,3
Toimintakulut	-2 826 868,49	-2 806 105,00	-32 000,00	-2 838 105,00	-3 225 006,34	386 901,34	113,6
Henkilöstökulut	-1 602 169,48	-1 496 711,00	-32 000,00	-1 528 711,00	-1 725 330,00	196 619,00	112,9
Palvelujen ostot	-650 460,20	-723 994,00		-723 994,00	-639 429,16	-84 564,84	88,3
Vuokratulot	-136 078,44	-141 540,00		-141 540,00	-127 939,12	-13 600,88	90,4
Aineet ja tarvikkeet	-281 805,62	-340 410,00		-340 410,00	-290 644,73	-49 765,27	85,4
Annetut avustukset	-44 551,24	-47 690,00		-47 690,00	-40 087,01	-7 602,99	84,1
Muut toimintakulut	-111 803,51	-55 760,00		-55 760,00	-401 576,32	345 816,32	720,2
TOIMINTAKATE	-1 821 129,22	-2 121 355,00	-32 000,00	-2 153 355,00	-2 285 412,17	132 057,17	106,1
Kirkollisverotulot	2 463 392,20	2 325 000,00		2 325 000,00	2 519 242,50	-194 242,50	108,4
Valtionrahoitus	218 406,96	218 000,00		218 000,00	218 840,04	-840,04	100,4
Verotuskulut	-29 131,80	-29 000,00		-29 000,00	-31 443,85	2 443,85	108,4
Kirkon rahastomaksut	-191 310,00	-192 000,00		-192 000,00	-192 840,00	840,00	100,4
Toiminta-avustukset	1 800,00						
Rahoitustuotot ja -kulut	42 340,69	13 400,00		13 400,00	-17 388,70	30 788,70	-129,8
Korkotuotot	26 783,93	8 000,00		8 000,00	20 069,99	-12 069,99	250,9
Muut rahoitustuotot	79 370,60	32 000,00		32 000,00	49 147,12	-17 147,12	153,6
Arvon alentumiset sijoituksista	-46 170,63				-44 102,95	44 102,95	0,0
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	37 116,44				17 117,37	-17 117,37	0,0
Korkokulut	-48 374,54	-18 100,00		-18 100,00	-46 964,05	28 864,05	259,5
Muut rahoituskulut	-6 385,11	-8 500,00		-8 500,00	-12 656,18	4 156,18	148,9
VUOSIKATE	684 368,83	214 045,00	-32 000,00	182 045,00	210 997,82	-28 952,82	115,9
Poistot ja arvonalentumiset	-211 376,52	-211 440,00		-211 440,00	-262 078,40	50 638,40	123,9
Suunnitelman mukaiset poistot	-211 376,52	-211 440,00		-211 440,00	-247 854,14	36 414,14	117,2
Kertaluonteiset poistot					-14 224,26	14 224,26	0,0
Erillisjärjännön hoidetut rahastot	0,00				-0,00	0,00	0,0
Tuotot	66 717,33				149 383,80	-149 383,80	0,0
Kulut	-137 063,99				-114 204,85	114 204,85	0,0
Siirrot rahastosta/rahastoon	70 346,66				-35 178,95	35 178,95	0,0
TILIKAUDEN TULOS	472 992,31	2 605,00	-32 000,00	-29 395,00	-51 080,58	21 685,58	173,8
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	477,47				477,47	-477,47	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	473 469,78	2 605,00	-32 000,00	-29 395,00	-50 603,11	21 208,11	172,1

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2024	1,75	2 519 242	218 840
2023	1,75	2 463 392	218 407
2022	1,75	2 145 047	216 072
2021	1,75	2 280 563	215 472

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

Investointiosa toteumavertailu

Tilaisuus	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluva menot	Toteuma kuluva tulot	Toteuma kuluva yhteensä	Yli-ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
2005914 - Savitalpaaleen srk-talon ilmalämpöpumput	-6 000,00											
2007156 - Lemminkäinen haudausmaatraktori	0,00											
2009623 - Lemminkäinen seurakuntatalo	-150 000,00	-18 996,67	-18 265,20				-731,47		-731,47	731,47		12,7
2010331 - Äänentoistolaitteiden päivitys kirkot	0,00	-10 104,40	-10 104,40									
2010394 - Hanks Lemminkäinen kirkko julkisivu		0,00	0,00									
2010916 - Sle kirkon korjaus 2023	-15 000,00	-26 648,95	-7 846,49	-15 000,00		-15 000,00	-18 802,46		-18 802,46	3 802,46	125,3	177,7
2010917 - Sle kappelin sähköpaakeskus 2023	-25 000,00	-12 598,00	-1 500,00	-25 000,00		-25 000,00	-11 098,00		-11 098,00	13 902,00	44,4	50,4
2010918 - Lemminkäinen srk-talon purku + uuden rak. loppu 23	-1 050 000,00	-8 499,91	-7 512,07				-987,84		-987,84	987,84		0,8
2010919 - Lemminkäinen kirkon julkisivuremontti 2023	-900 000,00	26 717,66	-25 572,37	-900 000,00		-900 000,00	-760 439,46	759 294,17	-1 145,29	-898 854,71	0,1	3,0
2010920 - Konehankinnat haut.maat 2023	-32 000,00	-17 000,00		-30 000,00		-30 000,00	-17 000,00		-17 000,00	-13 000,00	56,7	53,1
2011136 - Tps kirkko rännit sudanapitokaapeli 2024	80 000,00	-20 040,47		-15 000,00		-15 000,00	-20 040,47		-20 040,47	5 040,47	133,6	25,1
2011137 - Syntymäniemen pöytäkoneen purku 2024	-40 000,00			0,00		0,00				0,00		
2011138 - Lemminkäinen kirkon sisäremontti 2024	-1 200 000,00			0,00		0,00				0,00		
2011139 - Hämäläisten kiviainosten korjaus 2024	-150 000,00	-77 778,01	-4 721,92	-50 000,00		-50 000,00	-73 056,09		-73 056,09	23 056,09	146,1	51,9
2011142 - Säkyläniemen saunan uusiminen 2024	-800 000,00	-3 187,86		0,00		0,00	-3 187,86		-3 187,86	3 187,86		0,4
Yhteensä	-4 448 000,00	-221 571,93	-75 522,45	-1 035 000,00		-1 035 000,00	-905 343,65	759 294,17	-146 049,48	-888 950,52	14,1	5,0

Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2023	TA 2024	TA muutokset	TA yhteensä 2024	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	371 368,83	54 045,00	-32 000,00	22 045,00	182 237,82	-160 192,82	826,7
Vuosikate	684 368,83	214 045,00	-32 000,00	182 045,00	210 997,82	-28 952,82	115,9
Tulorahoituksen korjaukset	313 000,00	-160 000,00		-160 000,00	-28 760,00	-131 240,00	18,0
Investoinnit	162 778,41	-875 000,00		-875 000,00	-94 049,48	-780 950,52	10,7
Investointimenot	165 518,36	-1 035 000,00		-1 035 000,00	-905 343,65	-129 656,35	87,5
Pysyvien vastaavien myyntitulot	340 000,00	160 000,00		160 000,00	52 000,00	108 000,00	32,5
Rahoitusosuudet investointimenoihin	-11 703,23				759 294,17	-759 294,17	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	534 147,24	-820 955,00	-32 000,00	-852 955,00	88 188,34	-411 143,34	-10,3
Lainakannan muutokset	-203 571,48	-141 000,00		-141 000,00	-78 035,77	-62 964,23	55,3
Pitkäaikaisen lainojen vähennys	-203 571,48	-141 000,00		-141 000,00	-58 035,77	-82 964,23	41,2
Lyhytaikaisen lainojen muutos					-20 000,00	20 000,00	
Muut maksuvalmiiden muutokset	62 889,80				-292 077,49	292 077,49	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	21 111,43				-215 178,51	215 178,51	
Lyhytaikaisen saamisten muutos	-9 203,57				-29 675,34	29 675,34	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisen velkojen muutos	50 981,94				-47 223,64	47 223,64	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-140 681,68	-141 000,00		-141 000,00	-370 113,26	229 113,26	262,5
Rahavarojen muutos	393 465,56	-961 955,00	-32 000,00	-993 955,00	-281 924,92	-712 030,08	28,4
Rahavarojen muutos (tase)	405 168,79				-281 924,92	281 924,92	

Yhteenvedo valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

	TA 2024	TA-muutos	Muutettu TA 2024	Toteuma	Poikkeama
Käyttötalousosa					
Hallinto	448 906		448 906	454 631	5 725
Seurakunnallinen toiminta	1 166 570		1 166 570	1 217 753	51 183
Hautaustoimi	217 830		217 830	278 211	60 381
Kiinteistötoimi	484 489	32 000	516 489	580 443	63 954
Tuloslaskelmaosa					
Kirkollisvero	2 325 000		2 325 000	2 519 252	194 252
Valtionrahoitus	218 000		218 000	218 840	840
Keskusrahastomaksu	-82 000		-82 000	-82 194	194
Eläkerahastomaksu	-110 000		-110 000	-110 646	646
Avustukset				2 000	2 000
Investointiosa					
Konehankinnat hautausmaat	-30 000		-30 000	-17 000	-13 000
Hautausmaiden kiviaitojen korjaus	-50 000		-50 000	-73 056	23 056
Savitaipaleen kirkko	-15 000		-15 000	-18 802	3 802
Lemin kirkko	-900 000		-900 000	-760 439	139 561
Taipalsaaren kirkko	-15 000		-15 000	-20 040	5040
Savitaipaleen kappeli	-25 000		-25 000	-11 098	-13 902
Lemin seurakuntatalo				-1 719	-1 719
Säkniemen leirikeskus				-3 188	-3 188
Rahoitusosa					
Antolainauksen muutokset					
Ottolainauksen muutokset				-58 036	-58 036

III Tilinpäätöslaskelmat

Tuloslaskelma

	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuotot	939 594,17	1 005 739,27
Korvaukset	1 150,69	8 152,30
Myyntituotot	5 658,22	8 834,95
Maksutuotot	137 687,98	122 249,00
Vuokratuotot	129 069,97	138 966,52
Metsätalouden tuotot	308 504,12	403 241,37
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	314 944,19	3 034,12
Tuet ja avustukset	13 292,00	8 138,35
Muut toimintatuotot	29 287,00	313 122,66
Toimintakulut	-3 225 006,34	-2 826 868,49
Henkilöstökulut	-1 725 330,00	-1 602 169,48
Palvelujen ostot	-639 429,16	-650 460,20
Vuokrakulut	-127 939,12	-136 078,44
Aineet ja tarvikkeet	-290 644,73	-281 805,62
Annetut avustukset	-40 087,01	-44 551,24
Muut toimintakulut	-401 576,32	-111 803,51
TOIMINTAKATE	-2 285 412,17	-1 821 129,22
Kirkollisverotulot	2 519 242,50	2 463 392,20
Valtionrahoitus	218 840,04	218 406,96
Verotuskulut	-31 443,85	-29 131,80
Kirkon rahastomaksut	-192 840,00	-191 310,00
Toiminta-avustukset	0,00	1 800,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-17 388,70	42 340,69
Korkotuotot	20 069,99	26 783,93
Muut rahoitustuotot	49 147,12	79 370,60
Arvonalentumiset sijoituksista	-44 102,95	-46 170,63
Arvonalentumisten palautukset sijoituksista	17 117,37	37 116,44
Korkokulut	-46 964,05	-48 374,54
Muut rahoituskulut	-12 656,18	-6 385,11
VUOSIKATE	210 997,82	684 368,83
Poistot ja arvonalentumiset	-262 078,40	-211 376,52
Suunnitelman mukaiset poistot	-247 854,14	-211 376,52
Kertaluonteiset poistot	-14 224,26	0,00
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	-0,00	0,00
Tuotot	149 383,80	66 717,33
Kulut	-114 204,85	-137 063,99
Siirrot rahastosta/rahastoon	-35 178,95	70 346,66
TILIKAUDEN TULOS	-51 080,58	472 992,31
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	477,47	477,47
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-50 603,11	473 469,78

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

PYSYVIEN VASTAAVIEN POISTOAJAT TAIPALEEN SEURAKUNTA

Poistot toteutetaan tasapoistoina.

Aktivointirajat ovat seuraavat:

- aineettomat oikeudet 5 000 €
- rakennusten peruskorjaukset 10 000 €
- koneet ja kalusto 5 000 €
- kiinteät rakenteet ja laitteet 5 000 €

AINEETTOMAT HYÖDYKKEET

VUOTTA

Aineettomat oikeudet

- Tietojärjestelmien käyttöoikeus 4

Muut pitkävaikutteiset menot

- Perustamis- ja järjestelymenot 4
- Tutkimus- ja kehittämismenot 4
- Tietojärjestelmät 4
- Muut 4

AINEELLISET HYÖDYKKEET

Maa- ja vesialueet

ei poistoa

Hautausmaat

- Hautaustoimeen liittyvät muut pitkäv. menot 4
- Hautausmaiden maa- ja vesialueet ei poistoa
- Hautaustoimen muut rakennukset (kylmiöt, varastot) 9
- Hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet 30
- Hautaustoimen koneet ja laitteet 4

Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet

käyttäjän mukaisesti

Rakennukset

- Kirkot 60
- Seurakuntatalot 25
- Kappelit, siunauskappelit 35
- Leiri- ja kurssikeskukset 20
- Asuinrakennukset 20
- Hallinto- ja laitusrakennukset 15
- Huolto- ja talousrakennukset 15
- Muut rakennukset 10

Kiinteät rakenteet ja laitteet

- Maa- ja vesirakenteet 15

- Urut 20
- Muut kiinteät rakenteet ja laitteet 10

Koneet ja kalusto

- Kuljetusvälineet 4
- Atk-laitteisto 3
- Muut koneet ja kalusto 4

Muut aineelliset hyödykkeet

- Luonnonvarat käytön mukaisesti
- Sakraali- arvo- ja taide-esineet ei poistoa

KÄYTTÖOMAISUUSARVOPAPERIT JA MUUT PITKÄAIK.SIJOITUKSET

Sijoitukset

- Osakkeet ja osuudet ei poistoa

PYSYVIEN VASTAAVIEN POISTOAJAT TAIPALEEN SEURAKUNTA

Poistot toteutetaan tasapoistoina.

Aktivointirajat ovat seuraavat:

- aineettomat oikeudet 5 000 €
- rakennusten peruskorjaukset 10 000 €
- koneet ja kalusto 5 000 €
- kiinteät rakenteet ja laitteet 5 000 €

AINEETTOMAT HYÖDYKKEET

VUOTTA

Aineettomat oikeudet

Tietojärjestelmien käyttöoikeus 4

Muut pitkävaikutteiset menot

Perustamis- ja järjestelymenot 4

Tutkimus- ja kehittämismenot 4

Tietojärjestelmät 4

Muut 4

AINEELLISET HYÖDYKKEET

Maa- ja vesialueet

ei poistoa

Hautausmaat

Hautausmaahan liittyvät muut pitkäv. menot 4

Hautausmaiden maa- ja vesialueet ei poistoa

Hautausmaiden muut rakennukset (kylmiöt, varastot) 9

Hautausmaiden kiinteät rakenteet ja laitteet 30

Hautausmaiden koneet ja laitteet 4

Hautausmaiden muut aineelliset hyödykkeet käyttäjän muk.

Rakennukset

Kirkot 60

Seurakuntatalot 25

Kappelit, siunauskappelit 35

51

Leiri- ja kursikeskukset		20
Asuinrakennukset		20
Hallinto- ja laitosrakennukset		15
Huolto- ja talousrakennukset		15
Muut rakennukset		10
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Maa- ja vesirakenteet		15
Urut		20
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	1	0
Koneet ja kalusto		
Kuljetusvälineet		4
Atk-laitteisto		3
Muut koneet ja kalusto		4
Muut aineelliset hyödykkeet		
Luonnonvarat		käytön muk.
Sakraali- arvo- ja taide-esineet		ei poistoa

KÄYTTÖMAISUUSARVOPAPERIT JA MUUT PITKÄAIK.SIJOITUKSET

Sijoitukset

Osakkeet ja osuudet

ei poistoa

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Taipaleen seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Aineettomat oikeudet	Muut pitkäaikaiset menot	Aineettomat hyödykkeet Yht.	Maa- ja vesialueet	Hautausmaiden aineelliset hyödykkeet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskenmenot	Aineelliset hyödykkeet Yht.	Sijoitukset	Yhteensä
Arvo ed. vuoden lopussa	8 080,06	0,00	8 080,06	1 875 954,82	146 442,34	5 746 541,46	27 767,61	6 963,82	8 430,81	1 080 997,68	8 893 158,54	424 178,28	9 325 416,88
Lisäykset						11 098,00				135 798,69	146 896,69		146 896,69
Säätökäytökset	21 865,40		21 865,40		81 705,82	803 620,55	60 920,49	20 109,52	8 175,00	-996 396,78	-21 865,40		0,00
Vähennykset				-23 240,00							-23 240,00		-23 240,00
Suunnitelman mukaiset poistot	-5 466,35		-5 466,35		-16 061,56	-210 059,31	-6 016,65	-10 250,27			-242 387,79		-247 854,14
Suunnitelmasta poikkeavat poistot						-6 049,26			-8 175,00		-14 224,26		-14 224,26
Arvoeroerotukset													
Invest. tuki						-847,21					-847,21		-847,21
Arvo vuoden lopussa	24 479,11	0,00	24 479,11	1 852 714,82	212 086,60	6 344 304,23	82 671,45	16 823,07	8 490,81	220 399,59	8 737 490,57	424 178,28	9 186 147,96

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
OMA PÄÄOMA	-9 038 677,53	-9 089 280,64
Peruspääoma	-5 094 796,28	-5 094 796,28
Muut omat rahastot	-144 403,65	-144 403,65
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-3 850 080,71	-3 376 610,93
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	50 603,11	-473 469,78

Hautaohjelmistojen avulla toimistosihteerit tekevät haudanhoitosopimuksia, joissa sovitaan hoidon määräjasta ja hoitokorvauksesta. Ohjelmistona on Vitecin Kyrkogård. Hautainhoitohinnasto päätetään vuosittain talousarvionlaadinnan yhteydessä ja sen hyväksyy kirkkoneuvosto.

Hautainhoitorahastojen tuotot ja kulut, sekä muutos kirjataan tilinpäätöksessä seurakunnan tuloslaskelmaan.

Juha Vuorela
taluspäällikkö

Hallinto

Hautainhoitorahastojen hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto. Hautatoimen päällikkönä toimii taluspäällikkö. Hautainhoitorahastoihin liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

Henkilöstö

Hautausmaakiinteistöjen ylläpitoon vakiohenkilöstön lisäksi palkataan kausityöntekijöitä sekä kesätyöntekijöitä. Kausityöntekijöiden palvelussuhteet ovat noin 6 kk ja kesätyöntekijöiden 2-3 kk mittaisia. Haudanhoitajakso ajoittuu kesäkukien istutuksesta aina syksyisin niiden poistoon. Kausityöntekijöiden työajasta noin puolet kuluu hoitohautojen hoidossa. Osittain myös kirkkovahdit tekevät sankarihautausmaiden hoidon lisäksi varsinaisilla hautausmailla haudanhoitotyötä.

Haudanhoitorahastoihin kohdennetaan suoraan haudanhoitoihin kuuluvat kustannukset laskutuksen mukaisesti. Hoidettavat kukat ostetaan yhteishankintana koko Taipaleen seurakunnan hautausmailla ja ne jyvitetään kirkkopiireittäin ostomäärien mukaan.

Muut seurakunnan segmentiltä maksetut kustannukset kohdennetaan laskennallisesti vuosittain eri haudanhoitorahastoille. Tällaisia kustannuksia ovat mm. henkilöstökulut, aineet ja tarvikkeet sekä jätehuolto.

Lemin hautainhoitorahasto (0000326250)

Lemin hautausmaalla kausityöntekijöitä oli kaksi henkilöä ja heidän lisäksi kaksi kesätyöntekijää, joista toinen oli tarvittaessa töihin kutsuttava.

Sopimuksia vuonna 2024 hautojen hoidoista Lemin hautausmaalle tehtiin 73 kappaletta, joista kesähoitoja oli 53.

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Tuloslaskelman mukaan Lemin hautainhoitorahaston tilikauden tulos on 7 790,81 euroa ylijäämäinen.

Tilikauden 2024 ylijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus:

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Lemin hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Tulorahoitus	7 790,81	-21 141,30
Vuosikate	7 790,81	-21 141,30
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	7 790,81	-21 141,30
Muut maksuvalmiuden muutokset	2 546,52	12 097,92
Lyhytaikaisten saamisten muutos	18 677,49	79,60
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-16 130,97	12 018,32
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	2 546,52	12 097,92
Rahavarojen muutos	10 337,33	-9 043,38
Rahavarojen muutos (tase)	10 337,33	-9 043,38
	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Rahavarojen muutos	10 337,33	-9 043,38
Rahavarat kauden lopussa	23 407,96	13 070,63
Rahavarat kauden alussa	13 070,63	22 114,01

Lemin hautainhoitorahaston tase

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
VASTAAVAA	23 407,96	31 748,12
VAIHTUVAT VASTAAVAT	23 407,96	31 748,12
Saamiset	0,00	18 677,49
Lyhytaikaiset saamiset	0,00	18 677,49
Muut saamiset	0,00	18 677,49
Rahat ja pankkisaamiset	23 407,96	13 070,63
VASTATTAVAA	23 407,96	31 748,12
OMA PÄÄOMA	-85 703,32	-93 494,13
Ainaishoitosisopimusten pääomat	5 045,64	5 045,64
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-98 539,77	-77 398,47
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	7 790,81	-21 141,30
VIERAS PÄÄOMA	109 111,28	125 242,25
Pitkäaikainen vieras pääoma	90 539,54	76 751,51
Saadut ennakot	90 539,54	76 751,51
Lyhytaikainen vieras pääoma	18 571,74	48 490,74
Saadut ennakot	16 280,00	27 530,51
Muut velat	2 291,74	20 960,23

Lemin hautainhoitorahaston liitetiedot

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	182	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	27 022,43	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	114,99	euroa/hauda
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	784	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	90 151,43	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	27 022,43	euroa
Yli-/alikatteisuus	-66 743,47	euroa

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus:

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Taipalsaaren hautainhoitorahastolla on sijoitusasunto Taipalsaaren kirkonkylällä. Osake on ollut jo vuosia vuokralla.

Toiminnan arviointi:

Hoitohautoja oli vuonna 2024 yhteensä 280. Hoitomuotoina oli kukkahoito sekä kasteluhoito. Hoitomuodoista eniten uusia sopimuksia tehtiin kukkahoitoihin.

Haudanhoitojen määrät ovat pysyneet viime vuosien tasolla. Asiakaspalautteilla on tärkeä osa toimintamme kehittämisessä ja arvioinnissa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Haudanhoitorahaston sitovina toiminnallisina tavoitteina vuodelle 2024 oli pitää Taipalsaaren hautausmaan siisteys yllä ja hoitaa sopimushaudat.

Talousarvion sitovuustason (nettokulujen) mukaisia menojen ylityksiä ei tullut.

Hautainhoitorahastolla on varoja pankissa kaiken kaikkiaan noin 20 547 €. Hautainhoitorahaston kuluja (lähinnä työntekijöiden henkilöstökulut ja istutettavat kukkaset) oli 28 845,01 € ja tuloja 39 807,11 € sisältäen asunto-osakkeen vuokratuotot. Ylijäämää tilivuodelta kertyi siten 10 962,10 €.

Käyttötalousosa

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	16 000,00	16 000,00	34 014,11	-18 014,11	212,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-36 800,00	-36 800,00	-23 396,86	-13 403,14	63,6
Toimintakate 1	-20 800,00	-20 800,00	10 617,25	-31 417,25	-51,0
Toimintakate 2	-20 800,00	-20 800,00	10 617,25	-31 417,25	-51,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-20 800,00	-20 800,00	10 617,25	-31 417,25	-51,0

Tilinpäätöslaskelmat

Taipalsaaren hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuotot	39 807,11	22 414,59
Maksutuotot	34 014,11	16 138,84
Vuokratuotot	5 793,00	6 275,75
Toimintakulut	-28 845,01	-34 057,99
Henkilöstökulut	-19 298,03	-24 932,68
Palvelujen ostot	-878,27	-946,17
Vuokrakulut	-5 448,15	-4 609,41
Aineet ja tarvikkeet	-3 220,56	-3 569,73
TOIMINTAKATE	10 962,10	-11 643,40
VUOSIKATE	10 962,10	-11 643,40
TILIKAUDEN TULOS	10 962,10	-11 643,40
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	10 962,10	-11 643,40

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Savitaipaleella 25.3.2025

Taipaleen seurakunnan kirkkoneuvosto



^{vs}
Lea Karhinen, kirkkoherra, kirkkoneuvoston pj.
Risto Koskimäki



Ossi Hjerpe, kirkkoneuvoston varapj.



Kari Jukkara



Osmo Laine



Maija Saimalahti



Juha Vuorela, talouspäällikkö



~~Niina Ahola~~ *Katri Niinimäki*



Anu Karhu



Kari Manninen



Paula Tuomi

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Sähköisen allekirjoituksen päiväyksellä

Savitaipaleella ____ . ____ 2025

BDO Audiator Oy

Ulla-Maija Tuomela
JHT, KHT

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitoKirjoista 2024

Kohdat 1-10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AA	Käyttöom.kirjaus	01
AB	Kirjanpitotosite	01
AM	KOM myynnit	01
AZ	Purku KOM:iin	01
K4	Verkkomaksut	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
TO	Tiliote	01
AF	Poistokirjaukset	03
AV	MR Diakonia-avustuks	14
DZ	Asiakkaat - maksu	14
MV	Maksuvapautukset	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
DG	Asiakkaat - hyvitys	18
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KA	Toimittajatosite	19
KG	Toimittajat - hyvityt.	19
KR	Toimittajat - lasku	19
TM	Matkalaskut ostoresk	19

This document contains 64 pages before this page
Dokumentet inneholder 64 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 64 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 64 sider før denne side

Detta dokument innehåller 64 sidor före denna sida

Ulla-Maija Tuomela

BDO Oy, FI27760894, Porkkalankatu 3, 00180, Helsinki

062acd93-a850-4016-9bd9-1923d5631694 - 2025-05-21 09:42:26 UTC +03:00

BankID / MobileID - d34da94c-dfc7-49f8-999b-acb1cd756be3 - FI

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

författare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

