



Taipaleen seurakunta

KIRKKONEUVOSTO

KOKOUSAIKA

27.2.2020 klo 17.00

KOKOUSPAIKKA

Savitaipaleen seurakuntasali, Nikkarintie 2

ASIALUETTELO

ASIA	LIITE	
N:O	N:O	
19	-	Kokouksen avaus
20	-	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
21	-	Pöytäkirjantarkastajien valinta
22	-	Ääntenlaskijoiden valinta
23	-	Työjärjestyksen hyväksyminen
24	1-3	Lausunnon antaminen kirkkohallitukselle esitysluonnoksesta kirkkolain ja kirkkojärjestyksen kirkonkirjojenpitoa koskevan säännösten muuttamisesta ja tiedonhallintalain omaksumisesta
25	4	Antti Nuppolan ero Taipaleen seurakunnan luottamustehtävistä
26	5	Vuokrasopimuksen uusiminen/Haimila
27	6	Oikaisuvaatimus/Metsästysyhdistysten metsästysvuokrasopimukset
28	7	Paanukattojen tervaus/Lemi ja Savitaipale
29	8	Sähkön kilpailutus/Veni Oy
30	9	Sähkölämmityksen etäohjaus kiinteistöissä/Optiwatti Oy
31	10	Suojelualueiden hakeminen
32	-	Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta
33	11, 12	Viranhaltijapäätökset
34	-	Ilmoitus- ja muut asiat
35	-	Kokouksen päättäminen ja muutoksenhaku

Savitaipale 20.2.2020

RISTO KOSKIMÄKI

Risto Koskimäki

vs. kirkkoherra



KOKOUSAIKA 27.2.2020 klo 17.00- 19.47
KOKOUSAIKKA Savitaipaleen seurakuntasali, Nikkarintie 2

LÄSNÄ OLLEET JÄSENET: Karhinen Lea, puheenjohtaja
Kärmeniemi Urho, varapuheenjohtaja
Ahtiainen Marjukka, jäsen
Karhu Anu, jäsen
Kilpiä Anni, jäsen
Kurkaa Samuli, jäsen
Laine Osmo, jäsen
Mikkola Elma, jäsen
Nuppola Antti, jäsen
Pesari Markku, Juha Mielikäisen varajäsen
Pikkarainen Olavi, jäsen
Tuomi Paula, jäsen

POISSA: Lavikka Tiina, talouspäällikkö
Mielikäinen Juha, jäsen
Ässämäki Erja, jäsen
Hellström Riika, toimistos sihteeri, sihteeri

MUUT LÄSNÄOLIJAT: Kuivanen Hanna, kirkkovaltuuston pj.
Laurikainen Ritva, kirkkovaltuuston varapj.
Kurkaa Raija, vs. talouspäällikkö, sihteeri
Marjeta Juha, Optiwatti Oy esittelijänä

KÄSITELTÄVÄT ASIAT: § 19 - 35

19 § KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Lea Karhinen avasi kokouksen klo 17.10.

20 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kn ohjesääntö

2 luku

Kirkkoneuvoston kokous ja asioiden käsittely

5 §

Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja, jona toimii kirkkoherra tai tuomiokapitulin hänelle määräämä sijainen (vs. kirkkoherra). Puheenjohtajan estyneenä ollessa kirkkoneuvoston kutsuu koolle varapuheenjohtaja. Kokouksen koolle kutsuja määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa suunnitelman kokoontumisaikataulustaan.

6 §

Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta. Kutsuun on



liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin. Raija Kurkaa toimi kokouksen sihteerinä.

21 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

PÄÄTÖSEHDOTUS: Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anu Karhu ja Anni Kilpiä.

22 § ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

PÄÄTÖSEHDOTUS: Valitaan kokoukselle kaksi ääntenlaskijaa.

PÄÄTÖS: Ääntenlaskijoiksi valittiin Samuli Kurkaa ja Osmo Laine.

23 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

PÄÄTÖSEHDOTUS: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Työjärjestelmä hyväksyttiin lisäyksellä, että Optiwatti Oy:n Juha Marjeta alustaa pykälää 30.

24 § LAUSUNNON ANTAMINEN KIRKKOHALLITUKSELLE
ESITYSLUONNOKSESTA KIRKKOLAIN JA KIRKKOJÄRJESTYKSEN
KIRKONKIRJOJENPITOJA KOSKEVAN SÄÄNNÖSTEN MUUTTAMISESTA
JA TIEDONHALLINTALAIN OMAKSUMISESTA

Valmistelija: kirkkoherra Lea Karhinen, p. 040 521 8980, lea.karhinen@evl.fi

Kirkkohallitus pyytää Taipaleen seurakunnalta lausuntoa esitysluonnoksesta kirkkolain ja kirkkojärjestyksen kirkonkirjojenpitoa koskevan säännösten muuttamisesta ja tiedonhallintalain omaksumisesta. Lausunto on toimitettava Kirkkohallitukseen viimeistään 29.2.2020.

Lausuntopyyntö, esitysluonnos ja kirkkoherran esitysluonnoksesta laatima lausunto ovat esityslistan **liitteinä 1-3**.



PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto antaa Kirkkohallitukselle lausunnon esitysluonnoksesta kirkkolain ja kirkkojärjestyksen kirkonkirjojenpitoa koskevan säännösten muuttamisesta ja tiedonhallintalain omaksumisesta.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto päättää antaa Kirkkohallitukselle lausunnon esitysluonnoksesta kirkkolain ja kirkkojärjestyksen kirkonkirjojenpitoa koskevan säännösten muuttamisesta ja tiedonhallintalain omaksumisesta liitteen 3 mukaisesti.

Lausuntopyynnöllä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

25 §

**ANTTI NUPPOLAN ERO TAIPALEEN SEURAKUNNAN
LUOTTAMUSTEHTÄVISTÄ**

Valmistelija: kirkkoherra Lea Karhinen, p. 040 521 8980, lea.karhinen@evl.fi

Antti Nuppola on pyytänyt 11.2.2020 päivätyllä kirjeellä eroa Taipaleen seurakunnan luottamustehtävistä 1.3.2020 alkaen Savitaipaleen kunnasta poismuuton vuoksi. **Liite 4**

Antti Nuppola on sekä kirkkovaltuuston että kirkkoneuvoston jäsen. Vuonna 2018 pidettyjen seurakuntavaalien perusteella Antti Nuppolan tilalle Taipaleen seurakunnan kirkkovaltuustoon tulee Tuula Jäkälä.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto esittää, että:

1. Kirkkovaltuusto toteaa seuraavassa kokouksessaan Antti Nuppolan menettäneen vaalikelpoisuutensa Taipaleen seurakunnassa ja kutsuu Tuula Jäkälän kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi.
2. Kirkkovaltuusto valitsee Antti Nuppolan tilalle kirkkoneuvostoon uuden jäsenen.

Antti Nuppolan erolla luottamustehtävistä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle seuraavaa:

1. Kirkkovaltuusto toteaa seuraavassa kokouksessaan Antti Nuppolan menettäneen vaalikelpoisuutensa Taipaleen seurakunnassa ja kutsuu Tuula Jäkälän kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi.
2. Kirkkovaltuusto valitsee Antti Nuppolan tilalle kirkkoneuvostoon uuden jäsenen.



26 §

VUOKRASOPIMUKSEN UUSIMINEN/HAIMILA

Valmistelija: vs. talouspäällikkö Raija Kurkaa, p. 0400 381 070, raija.kurkaa@evl.fi

10-vuotinen kesämökkkitontin vuokrasopimus Savitaipaleen kunnan alueella (Peltoinlahti 4:97) Kotasaari nro 23 tontista on päättynyt 31.12.2018. Vuokralainen Vappu Haimila anoo vuokrasopimuksen uusimista 10 vuodeksi.

Tontti on kooltaan 2 000 m². Vuokra oli 975,03 euroa vuonna 2018. Uusi vuokra tulee olemaan 1200 euroa ja se sidotaan vuoden 2020 tammikuun indeksiin.

Liite 5

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto päättää, että vuokrasopimus Savitaipaleen kunnassa Kotasaarella Peltoinlahden tilan (4:97) tontista numero 23 uusitaan Vappu Haimilan kanssa 10 vuodeksi hintaan 1200,00 euroa vuodessa ja se sidotaan 2020 tammikuun indeksiin.

Vuokrasopimuksen uusimisella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto päättää, että vuokrasopimus Savitaipaleen kunnassa Kotasaarella Peltoinlahden tilan (4:97) tontista numero 23 uusitaan Vappu Haimilan kanssa 10 vuodeksi hintaan 1200,00 euroa vuodessa ja se sidotaan 2020 tammikuun indeksiin.

27 §

OIKAISUVAATIMUS/METSÄSTYSYHDISTYSTEN
METSÄSTYSVUOKRASOPIMUKSET

Valmistelija: vs. talouspäällikkö Raija Kurkaa, p. 0400 381 070, raija.kurkaa@evl.fi

KN 1/2020
29.1.2020, § 14

Entisillä Lemm, Taipalsaaren ja Savitaipaleen seurakunnilla on ollut useita metsästysvuokrasopimuksia. Sopimukset täytyy uusita Taipaleen seurakunnalle. Vuokrasopimuksissa on ollut erilaisia maksuperusteita, jotka tulee yhtenäistää. Kaikki olemassa olevat sopimukset uusitaan kertamaksullisiksi 50 euroa per 5 v. sopimus eikä erillistä aluevuokraa peritä.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto päättää, että metsästysvuokrasopimukset uusitaan 5 v. sopimuksella ja sopimuksista peritään kertamaksu 50 euroa.

Metsästysyhdistysten metsästysvuokrasopimuksilla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Käsittely:

Anu Karhu esitti, että sopimukset uusitaan toistaiseksi voimassaolevina ja sopimuksista ei perittäisi maksuja.

Esitystä ei kannatettu.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liite 6



Metsästysvuokralaki § 6: Oikeus harjoittaa metsästystä ja määrätä siitä kuuluu alueen omistajalle.

Taipaleen seurakunta maa-alueiden omistajana päättää vuokrauksesta, vuokra-ajoista ja niiden hinnoista. Metsästysyhdistyksiltä ei peritä maavuokraa, kustannus sopimuksen tekemisestä on 50 euroa/ 5 vuoden vuokrasopimus. Mikäli sopimusta ei Taipaleen seurakunnan kanssa tehdä, ei metsästysoikeutta maa-alueille ole. Seurakunta ei pääsääntöisesti tee toistaiseksi voimassa olevia sopimuksia, koska määräaikaisilla sopimuksilla varmistetaan yhteystietojen ajantasaisuus ja mahdollistetaan molemmille osapuolille sopimuksen ehtojen päivittäminen tarvittaessa.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto päättää, että alkuperäinen päätös on pätevä eikä kumoa päätöstään.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyllä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Anu Karhu esitti, että sopimukset tehdään toistaiseksi voimassaoleviksi ja kustannuksetta. Elma Mikkola kannatti.

Markku Pesari esitti, että sopimukset tehdään toistaiseksi voimassaoleviksi ja 50 euron kustannusmaksulla. Esitystä ei kannatettu.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty vastaesitys ,joten asiasta täytyy äänestää. Pohjaesitys on Jaa ja vastaesitys on Ei.

9 jaa-ääntä: Karhinen, Kärmeniemi, Ahtiainen, Kilpiä, Kurkaa, Laine, Nuppola, Pikkarainen ja Tuomi

3 ei-ääntä: Karhu, Mikkola, Pesari

Puheenjohtaja totesi äänestyksen perusteella, että päätösehdotus hyväksyttiin.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

28 §

PAANUKATTOJEN TERVAUS/LEMI JA SAVITAIPALE

Valmistelija: vs. talouspäällikkö Raija Kurkaa, p. 0400 381 070, raija.kurkaa@evl.fi

Taipaleen seurakunta on pyytänyt tarjouksia kolmelta toimijalta paanukattojen tervaamisesta. Tervattavat katot ovat Savitaipaleella vanha kellotapulien katto ja Lemmin kirkon katto. Määräaikaan tarjouksia ei tullut kuin yhdeltä toimittajalta, niin tarjousaika jatkettiin 24.1.2020 saakka.



Tarjouksen (sis. alv 24%) jättivät:

Tmi Heikki Autio 14 880€ 40 920€ yht. 55 800 euroa

Tervapinta Oy 12 600€ 52 000€ yht. 64 600 euroa

Kattomestarit Oy ei tarjousta

Liite 7

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto päättää, että paanukattojen tervaajaksi valitaan kokonaishinnaltaan edullisemman tarjouksen jättänyt Tmi Heikki Autio Oy yhteishintaan 55 800 euroa.

Paanukattojen tervaajan valinnalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto päättää, että paanukattojen tervaajaksi valitaan kokonaishinnaltaan edullisemman tarjouksen jättänyt Tmi Heikki Autio Oy yhteishintaan 55 800 euroa.

Lisäksi kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se myöntää 6 000 euron lisämäärärahan kattojen tervaamiseen.

29 §

SÄHKÖN KILPAILUTUS/VENI OY

Valmistelija: vs. talouspäällikkö Raija Kurkaa, p. 0400 381 070, raija.kurkaa@evl.fi

Veni Oy on tehnyt tarjouksen Taipaleen seurakunnan sähkönkilpailutuksesta. Nykyiset sähkö sopimukset ovat voimassa vuoden 2020 loppuun. Veni Oy tarjoaa palveluaan seuraavin tavoin:

- kilpailutetaan edullisin sähköyhtiön marginaali (HILMA)
- hankitaan sähkö Veni Energian salkunhallintapalvelulla

Salkunhallintapalvelu maksaa 1000 euroa/vuosi (alv 0%) ja kilpailutus sisältyy hintaan. Etuna seurakunnalle on hinnaltaan edullisempi energia, sähkön alkuperätakuut ja koontilaskutus.

Liite 8

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto päättää, että teemme palvelusopimuksen Veni Oy:n kanssa sähkönhankinnasta ja kilpailutuksesta.

Sähkönkilpailutuksella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto päättää, että teemme palvelusopimuksen Veni Oy:n kanssa sähkönhankinnasta ja kilpailutuksesta.



Valmistelija: vs. talouspäällikkö Raija Kurkaa, p. 0400 381 070, raija.kurkaa@evl.fi

Optiwatti Oy on tehnyt tarjouksen sähkölämmityksen etäohjausjärjestelmästä Taipaleen seurakunnan kiinteistöihin. Kiinteistöjen lämmönohjaus tällä hetkellä on manuaalista, mutta Optiwatin ohjausjärjestelmällä pystytään ohjaamaan lämmitystä automaattisesti varausten mukaan.

Tarjous on ryhmitelty eri kiinteistökokonaisuuksille ja tällä voidaan parantaa energiatehokkuutta käyttötärpeen mukaan sekä vähentämään hiilipäästöjä.

Talousarvion investointiosassa (2020) on varattu järjestelmän käyttöönottoon varoja 68 000,00€. Savitaipaleen ja Taipalsaaren kappelit ovat kumpikin sähkölämmitteisiä ja niissä järjestelmän käyttöönotosta saataisiin suurin hyöty. Kappeleissa on alhainen käyttöaste, joka tukee lämmityksen optimointia käyttöperusteisuuden suuntaan. Kappalien ohjauksen yhteenlaskettu hinta on 19200,00 € (sis. alv. 24%) ja palvelumaksu 79,95€/kk.

Järjestelmän integroinnin perustaminen Katrina-varausjärjestelmään maksaa 1240€ (sis. alv. 24%) ja lisäksi 248€/kohde ja 10%/vuosi. Myöhemmin on mahdollista laajentaa palvelusopimusta myös muihin kiinteistöihin. **Liite 9**

PÄÄTÖSEHDOTUS 1: Kirkkoneuvosto päättää, että Taipaleen seurakunta tekee palvelusopimuksen Optiwatti Oy:n kanssa Savitaipaleen sekä Taipalsaaren kappeleihin, joissa molemmissa on sähkölämmitys sekä lattialämmitys.

PÄÄTÖSEHDOTUS 2: Kirkkoneuvosto päättää, että Taipaleen seurakunta investoi Savitaipaleen siunauskappelin ja Taipalsaaren kappelin lämmityksen ohjausjärjestelmiin Optiwatin tarjouksen mukaisesti 19 200,00 euroa sekä järjestelmän integroinnin perustamiseen Katrina-varausjärjestelmään 1 736,00 euroa.

Sähkölämmityksen etäohjauksella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

PÄÄTÖS:

1. Kirkkoneuvosto päättää, että Taipaleen seurakunta tekee palvelusopimuksen Optiwatti Oy:n kanssa Savitaipaleen sekä Taipalsaaren kappeleihin, joissa molemmissa on sähkölämmitys sekä lattialämmitys.
2. Kirkkoneuvosto päättää, että Taipaleen seurakunta investoi Savitaipaleen siunauskappelin ja Taipalsaaren kappelin lämmityksen ohjausjärjestelmiin Optiwatin tarjouksen mukaisesti 19 200,00 euroa



sekä järjestelmän integroinnin perustamiseen Katrina-
varausjärjestelmään 1 736,00 euroa.

31 § SUOJELUALUEIDEN HAKEMINEN

Valmistelija: vs. talouspäällikkö Raija Kurkaa, p. 0400 381 070, raija.kurkaa@evl.fi

Taipaleen seurakunnalla on paljon maa-alueita, joita ei käytetä metsätaloudellisiin tarpeisiin.

Näihin on mahdollisuus hakea ELY-keskukselta ympäristötukea, jolloin alue säilyy seurakunnan omistuksessa. Mikäli alueet hyväksytään METSO-sopimukseen, suojelusta maksetaan korvausta.

Metsänhoitoyhdistyksen kanssa yhteistyössä on suunniteltu seuraavia alueita haettavaksi suojeluun:

Kiinteistö Ahtiala (Kammarlahti) 739-433-1-12 alan suuruus n. 6,8 ha
(lisäksi saaret)

Kiinteistö Taipale (Linnavuori) 831-445-1-56 alan suuruus n. 18,3 ha

Kiinteistö Vilkola (Hevossaari) 831-417-6-18 alan suuruus n. 10,30 ha

Liite 10

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto päättää, että talouspäällikkö valtuutetaan hakemaan ELY-keskukselta 20 vuoden määräaikaista suojelusopimusta liitteessä esitetyille alueille.

Suojelualueiden hakemisella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto päättää, että talouspäällikkö valtuutetaan hakemaan ELY-keskukselta 20 vuoden määräaikaista suojelusopimusta liitteessä esitetyille alueille.

32 § KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUSVALVONTA

Valmistelija: vs. talouspäällikkö Raija Kurkaa, p. 0400 381 070, raija.kurkaa@evl.fi

KL 10 luku, § 6 Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

KL 10 luku § 1, 4 mom. Huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta



PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto päättää,

1. Merkitä kirkkovaltuuston 18.12.2019 pidetyn kokouksen pöytäkirjan tiedoksi;
2. todeta, että päätökset on tehty säädösten mukaisessa järjestyksessä ja ne ovat laillisia; sekä
3. panna päätökset täytäntöön.

Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonnalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

33 §

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Valmistelija: kirkkoherra Lea Karhinen, p. 040 521 8980, lea.karhinen@evl.fi

Kirkkoherran päätöspöytäkirjat 5/2020 ja vs. talouspäällikön päätöspöytäkirjat 3-7/2020, **Liitteet 11-12**

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto merkitsee päätöspöytäkirjat tiedoksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

34 §

ILMOITUS- JA MUUT ASIAT

- kiitetään Antti Nuppola luottamushenkilönä toimimisesta
- lähetystyön kannatuslukuja vuodelta 2019 tuotiin tiedoksi
- raportti konsulttityöskentelystä
- kiinteistösuunnitelmailta pidetään 11.3. klo 17
- kirkonkelloja soitetaan talvisodan päättymisen muistopäivänä 13.3.2020
- kesäkuussa v. 2019 valitun strategiatyöryhmän tulee aloittaa työskentely lähiaikoina



35 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKU

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.47. Muutoksenhakuohjeet liitettiin pöytäkirjaan, **liite 13**.

ALLEKIRJOITUKSET

Savitaipaleella 27 / 2 2020

LEA KARHINEN

Lea Karhinen
puheenjohtaja

RAIJA KURKAA

Raija Kurkaa
sihteeri

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU

Savitaipaleella 27 / 2 2020

ANU KARHU

Anu Karhu
pöytäkirjantarkastaja

ANNI KILPIÄ

Anni Kilpiä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Taipaleen seurakunnan kirkkoherranvirastossa ajalla 28.2. - 29.3.2020 viraston aukioloaikoina.

Savitaipaleella 28 / 2 2020

LEA KARHINEN

Lea Karhinen
kirkkoneuvoston puheenjohtaja



MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 32, 33, 34, 35
	<u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät: 26, 28, 29, 30, 31
	<u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: § 27 Hallintolainkäyttölain 6 a §:n mukainen muutoksenhakukielto
	<u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon ¹ . Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: <ul style="list-style-type: none">Taipaleen seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Nikkarintie 2, 54800 Savitaipale Postiosoite: Nikkarintie 2, 54800 Savitaipale Sähköposti: taipaleensrk@evl.fi Pöytäkirjan pykälät: 26, 28, 29, 30, 31 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none">oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksitiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestämillaista oikaisua päätökseen vaaditaan

¹ Hankintalain soveltamisen kynnyksarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).



– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Itä-Suomen hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Telekopio: 029 5642 501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää <p>Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, 50100 Mikkeli Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkeli Telekopio: fax 015 321 6016 Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none">• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>
Muutoksenhakuajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä.</p>
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p>



	<p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot– sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettujen kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.</p>
Valitus-asiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsittelemaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>