



# Taipaleen seurakunta

## Taipaleen seurakunnan kirkkoneuvosto

**Aika** Maanantai 14.6.2021 klo 17.00

**Paikka** Savitaipaleen seurakuntasali, Nikkarintie 2, Savitaipale

### Asialuettelo, pykälät

- 97 Kokouksen avaus
- 98 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 99 Pöytäkirjantarkastajien valinta
- 100 Ääntenlaskijoiden valinta
- 101 Työjärjestyksen hyväksyminen
- 102 Taipaleen seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön päivittäminen
- 103 Taipaleen seurakunnan kirkkovaltuuston työjärjestyksen päivittäminen
- 104 Vuoden 2021 yhteisvastuukeräyksen Taipaleen seurakunnan osuus
- 105 Oppilasmäärän ylitys Taipaleen seurakunnan rippikoululeirillä kesällä 2021
- 106 Diakoni Laura Peltoniemen sivutoimilupa
- 107 Lausunnon antaminen Lappeenrannan seurakuntayhtymän sairaalasielunhoidon johtokunnan johtosääntöluonnoksesta
- 108 Pankkitilin lakkauttaminen Savitaipaleen Osuuspankissa
- 109 Sisäisten tarkastajien valinta
- 110 Väliväylä-melontareitin taukopaikka
- 111 Tuloveroprosentti
- 112 Vuokrasopimuksen siirto/Karine ja Närhi
- 113 Vuokrasopimuksen siirto/ Waris
- 114 Tontin ostotarjous/ Björkholm
- 115 Määräalan ostotarjous/ Paalasmaa
- 116 Määräalan ostotarjous/ Turku
- 117 Tontin ostotarjous/ Haikola
- 118 Oikaisuvaatimus/ Holopainen
- 119 Rakentamattomien tonttien myynti
- 120 Pien-Säkniemen vuokraaminen
- 121 Viranhaltijapäätökset
- 122 Ilmoitus- ja muut asiat
- 123 Kokouksen päättäminen ja muutoksenhaku

Savitaipale 9.6.2021

LEA KARHINEN  
Lea Karhinen  
kirkkoherra



**Kokousaika** 14.6.2021 klo 17.00 – 19.20  
**Kokouspaikka** Savitaipaleen seurakuntasali, Nikkarintie 2, Savitaipale

**Läsnä**

Karhinen Lea	kirkkoherra, puheenjohtaja
Pettinen Kari	kirkkoneuvoston varapj
Ahtiainen Marjukka	jäsen
Hirvi Jukka	"
Kemppainen Teemu	"
Kirjavainen Tuomo	"
Laine Osmo	"
Lehtimäki Lasse	"
Paatos Merja	"
Rehunen Kirsi	"
Tuomi Paula	"
Ässämäki Erja	"
Lattu Anneli	Ritva Laurikaisen varajäsen

**Muut läsnäolijat**

Kuivanen Hanna	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Karhu Anu	kirkkovaltuuston varapj (saapui klo 17.43, § 110 aikana)
Lavikka Tiina	taluspäällikkö
Hellström Riika	toimistosihtööri, sihtööri

**Poissa** Laurikainen Ritva jäsen

**KÄSITELTÄVÄT ASIAT:**

97 § KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Lea Karhinen avasi kokouksen klo 17.00. Laulettiin virsi 462.

98 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

*Kn ohjesääntö*

**2 luku**

***Kirkkoneuvoston kokous ja asioiden käsittely***

5 §

*Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja, jona toimii kirkkoherra tai tuomiokapitulin hänelle määräämä sijainen (vs. kirkkoherra). Puheenjohtajan estyneenä ollessa kirkkoneuvoston kutsuu koolle varapuheenjohtaja. Kokouksen koolle kutsuja määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa suunnitelman kokoontumisaikataulustaan.*

6 §



*Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.*

*Laki kirkkolain muuttamisesta*

*Suomen säädöskokoelma 200/2021 (15.3.2021)*

3 § *Toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa tai sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (sähköinen kokous). Sähköisen kokouksen edellytyksenä on, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä. Sähköisessä kokouksessa seurakunnan tai seurakuntayhtymän tulee huolehtia tietoturvallisuudesta ja siitä, että salassa pidettävät tiedot eivät ole ulkopuolisten saatavilla.*

4 § *Seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.*

**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

99 § **PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA**

**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

**PÄÄTÖS:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Erja Ässämäki ja Kari Pettinen.

100 § **ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA**

**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Valitaan kokoukselle kaksi ääntenlaskijaa.

**PÄÄTÖS:** Ääntenlaskijoiksi valittiin Marjukka Ahtiainen ja Jukka Hirvi.

101 § **TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN**

**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

**PÄÄTÖS:** Lisättiin muihin asioihin 3 kohtaa. Hyväksyttiin työjärjestykseksi näillä lisäyksillä.

102 § **TAIPALEEN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTON  
OHJESÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN**



KN 5/2021

§ 78, 17.5.2021

Kirkkohallituksen yleiskirjeestä nro 16/2021 28.4.2021:

*"Valtioneuvosto totesi 1.3.2021 yhteistoiminnassa tasavallan presidentin kanssa, että Suomi on poikkeusoloissa koronavirustilanteen vuoksi. Hallitus antoi 5.3.2021 eduskunnalle esityksensä valmiuslain toimivaltuuksien käyttöönotosta. Poikkeusolojen tultua voimaan kirkkohallitus antoi kirkkolain 25 luvun 14 §:n nojalla väliaikaisen määräyksen seurakuntien ja seurakuntayhtymien hallinnosta poikkeusoloissa (Kirkon säädöskokoelma nro 146/2021). Määräys tuli voimaan 17.3.2021. Väliaikaisella määräyksellä pyrittiin varmistamaan seurakuntien ja seurakuntayhtymien mahdollisuus pitää sähköisiä kokouksia mahdollisista kokoustapaa koskevista työjärjestys- ja ohjesääntömääräysten puutteista huolimatta. Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) oli tullut voimaan 15.3.2021 (Kirkkohallituksen yleiskirje 9/2021).*

*Seurakuntia ja seurakuntayhtymiä kehoitetaan päivittämään hallinnon sisäiset sääntönsä mahdollisimman nopeasti siten, että niissä otetaan huomioon mahdollisuus sähköisten kokousten pitämiseen."*

Kirkkoneuvoston päivitetty ohjesääntö, jossa otetaan huomioon mahdollisuus sähköisten kokousten pitämiseen, on liitteenä 1. Kokonaisuudessaan kirkkoneuvoston ohjesääntö päivitetään sen jälkeen, kun kirkkolain kokonaisuudistus on astunut voimaan.

**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy kirkkoneuvoston päivitetyn ohjesäännön ja lähettää sen Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön päivittämisellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Käsittely:

Elma Mikkola esitti, että asia palautetaan takaisin valmisteluun.

Ritva Laurikainen kannatti esitystä.

Kirkkoherra veti alkuperäisen päätösehdotuksensa pois.

**PÄÄTÖS:** Asia palautettiin takaisin valmisteluun.

**Liite 1** Kirkkoneuvoston päivitetty ohjesääntö

**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy kirkkoneuvoston päivitetyn ohjesäännön ja lähettää sen Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

103 §

TAIPALEEN SEURAKUNNAN KIRKKOVALTUUSTON  
TYÖJÄRJESTYKSEN PÄIVITTÄMINEN

Valmistelija: kirkkoherra Lea Karhinen, p. 040 521 8980, [lea.karhinen@evl.fi](mailto:lea.karhinen@evl.fi)



KN 5/2021

§ 79, 17.5.2021

Kirkkohallituksen yleiskirjeestä nro 16/2021 28.4.2021:

*"Valtioneuvosto totesi 1.3.2021 yhteistoiminnassa tasavallan presidentin kanssa, että Suomi on poikkeusoloissa koronavirustilanteen vuoksi. Hallitus antoi 5.3.2021 eduskunnalle esityksensä valmiuslain toimivaltuuksien käyttöönotosta. Poikkeusolojen tultua voimaan kirkkohallitus antoi kirkkolain 25 luvun 14 §:n nojalla väliaikaisen määräyksen seurakuntien ja seurakuntayhtymien hallinnosta poikkeusoloissa (Kirkon säädöskokoelma nro 146/2021). Määräys tuli voimaan 17.3.2021. Väliaikaisella määräyksellä pyrittiin varmistamaan seurakuntien ja seurakuntayhtymien mahdollisuus pitää sähköisiä kokouksia mahdollisista kokoustapaa koskevista työjärjestys- ja ohjesääntömääräysten puutteista huolimatta. Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) oli tullut voimaan 15.3.2021 (Kirkkohallituksen yleiskirje 9/2021).*

*Seurakuntia ja seurakuntayhtymiä kehoitetaan päivittämään hallinnon sisäiset sääntönsä mahdollisimman nopeasti siten, että niissä otetaan huomioon mahdollisuus sähköisten kokousten pitämiseen."*

Kirkkovaltuuston päivitetty työjärjestys, jossa otetaan huomioon mahdollisuus sähköisten kokousten pitämiseen, on liitteenä 2. Kokonaisuudessaan kirkkovaltuuston työjärjestys päivitetään sen jälkeen, kun kirkkolain kokonaisuudistus on astunut voimaan.

**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy kirkkovaltuuston päivitetyn työjärjestyksen.

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen päivittämisellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Käsittely:

Elma Mikkola esitti, että asia palautetaan takaisin valmisteluun.

Esitystä kannatettiin yksimielisesti.

Kirkkoherra veti alkuperäisen päätösehdotuksensa pois.

**PÄÄTÖS:** Asia palautettiin takaisin valmisteluun.

## **Liite 2** Kirkkovaltuuston päivitetty työjärjestys

**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy kirkkovaltuuston päivitetyn työjärjestyksen.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

104 §

## **VUODEN 2021 YHTEISVASTUUKERÄYKSEN TAIPALEEN SEURAKUNNAN OSUUS**

Valmistelija: kirkkoherra Lea Karhinen, p. 040 521 8980, [lea.karhinen@evl.fi](mailto:lea.karhinen@evl.fi)

Vuoden 2021 Yhteisvastuukeräyksen tuotolla autetaan taloudellisissa vaikeuksissa olevia ikäihmisiä.



Vähävaraiset ikäihmiset ovat usein tilanteissa, joissa vaikeudet kasaantuvat. Köyhyys aiheuttaa helposti terveydellisiä ongelmia, sosiaalista eristäytymistä, yksinäisyyttä ja digisyrjäytymistä. Eläkeiän köyhyyttä aiheuttavia syitä ovat esim. työelämän ulkopuolelle jääminen, kotiäitiys, työkyvyttömyys, pitkäaikaistyöttömyys, pienipalkkaisuus, sairaudet tai näiden tekijöiden yhdistelmä. Köyhyyttä aiheuttavat myös kalliit asumiskulut, peritty huono-osaisuus ja täysin yllättävät tekijät. Lähes 40 % eläkeläisistä saa eläkettä alle 1250 € kuukaudessa.

Yhteisvastuukeräyksen tuotto jaetaan vuonna 2021 seuraavasti:

60 % kansainväliseen katastrofiapuun. Maailman katastrofialueilla vuoden 2021 Yhteisvastuukeräyksen tuotolla tuetaan arvokkaan vanhuuden mahdollistamista auttamalla katastrofien, konfliktien ja luonnonmullistusten aiheuttamissa hätätilanteissa hauraimpia yhteisöjä, vanhuksia ja perheitä. Kansainvälisen diakonian esimerkkikohdemaana on Uganda, mutta apua ohjataan kulloisenkin tarpeen mukaan yli kymmeneen maahan.

40 % keräystuotosta ohjautuu Suomeen. 20 % jaetaan Kirkon diakonirahaston ja Seurakuntaopiston kokoaman kansanopistoverkoston kesken. Kirkon diakoniarahasto auttaa heikoimmassa asemassa olevia ikäihmisiä yhteistyössä paikallisseurakuntien kanssa. Kansanopistoverkosto toteuttaa vuodesta 2022 alkaen maksuttomia digitaatioita ja taloudenhallintaa edistäviä koulutuksia vähävaraisille ikäihmisille. 20 % jää keräävälle seurakunnalle käytettäväksi ikäihmisten ahdingon helpottamiseen oman seurakunnan alueella. Oman seurakunnan osuus palautuu seurakuntaan vuoden loppupuolella, eli ajallisesti tuotto on käytettävissä joulun alla.

**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Oman seurakunnan osuus, 20 % keräystuotosta, käytetään keräyksen teeman mukaisesti auttamalla taloudellisissa vaikeuksissa olevia ikäihmisiä lahjakorteilla. Lahjakorttien jakamisessa tehdään yhteistyötä eri verkostojen, kuten Eksoten vanhussosiaalityön, kanssa.

Yhteisvastuukeräyksen oman seurakunnan osuuden käyttämisellä keräyksen teeman mukaisesti ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.



105 §

## OPPILASMÄÄRÄN YLITYS TAIPALEEN SEURAKUNNAN RIPPIKOULULEIRILLÄ KESÄLLÄ 2021

Valmistelija: kirkkoherra Lea Karhinen, p. 040 521 8980, [lea.karhinen@evl.fi](mailto:lea.karhinen@evl.fi)

Taipaleen seurakunnan rippikoulun ohjesäännössä todetaan:

### *5 § Rippikouluryhmien koko*

*Samassa ryhmässä rippikoululaisten lukumäärä on enintään 25.  
Kirkkoherra voi kirkkoneuvoston linjauksen mukaisesti päättää ryhmäkoon ylittämisestä yksittäisessä tapauksessa erityisen painavista syistä.*

Kesällä 2021 Taipaleen seurakunnassa järjestetään neljä rippikoululeiriä. Yhdellä leirillä leiriläisten lukumäärä on enemmän kuin 25. Rippikoululeiri 4:lla (28.7.-5.8.) leiriläisiä on 27.

Syynä ryhmäkoon ylitykseen on nuorten toiveiden kuunteleminen heille sopivan rippikoululeirin ajankohdasta ja/tai konfirmaatiosta ”kotikirkossa”. Myös toiveet pääsystä samaan rippikouluryhmään oman kaverin/omien kavereiden kanssa on otettu leirijakoa tehtäessä huomioon.

Leirin ohjaajatiimissä on otettu ryhmäkoon ylitys huomioon riittävästä työntekijäresurssista huolehtimalla.

**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Kirkkoneuvosto hyväksyy ryhmäkoon ylityksen Taipaleen seurakunnan rippikoululeirillä, Säkniemi 4:lla, 28.7. - 5.8.2021.

Kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitetut mahdolliset lapsivaikutukset on huomioitu huolehtimalla riittävästä työntekijäresurssista.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

106 §

## DIAKONI LAURA PELTONIEMEN SIVUTOIMILUPA

Valmistelija: kirkkoherra Lea Karhinen, p. 040 521 8980, [lea.karhinen@evl.fi](mailto:lea.karhinen@evl.fi)

Taipaleen seurakunnan kirkkoneuvosto on myöntänyt diakoni Laura Peltoniemelle sivutoimiluvan lähihoitajan satunnaisiin työtehtäviin yhdestä kahteen kertaan kuukaudessa 11.9.2019 § 132. Laura Peltoniemi anoo tähän myönnettyyn sivutoimilupaan korotusta siten, että hän voi tehdä satunnaista lähihoitajan keikkatyötä enintään neljä kertaa kuukaudessa.

Laura Peltoniemen sivutoimilupa-anomus on esityslistan **liitteenä 3**.



**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Diakoni Laura Peltoniemelle myönnetään sivutoimilupa satunnaiseen lähihoitajan keikkatyöhön enintään neljä kertaa kuukaudessa.

Sivutoimilupa-anomuksen käsittelyllä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

107 §

**LAUSUNNON ANTAMINEN LAPPEENRANNAN SEURAKUNTAYHTYMÄN SAIRAALASIELUNHOIDON JOHTOKUNNAN JOHTOSÄÄNTÖLUONNOKSESTA**

Valmistelija: kirkkoherra Lea Karhinen, p. 040 521 8980, [lea.karhinen@evl.fi](mailto:lea.karhinen@evl.fi)

Taipaleen seurakunnalta on pyydetty lausuntoa Lappeenrannan seurakuntayhtymän sairaalasielunhoidon johtokunnan johtosääntöluonnoksesta.

**Liitteenä 4** Lausuntopyyntö ja johtosääntöluonnos

**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Taipaleen seurakunta antaa lausunnon Lappeenrannan seurakuntayhtymälle sairaalasielunhoidon johtokunnan johtosääntöluonnoksesta liitteen 5 mukaisesti.

Lausunnon antamisella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

108 §

**PANKKITILIN LAKKAUTTAMINEN SAVITAIPALEEN OSUUSPANKISSA**

Valmistelija: talouspäällikkö Tiina Lavikka, p. 0400 158 939, [tiina.lavikka@evl.fi](mailto:tiina.lavikka@evl.fi)

Joulukuussa 2019 on päätetty lakkauttaa useita seurakunnan pankkitilejä, joille ei ole ollut käyttöä ja joista on ollut ainoastaan kuluja. Tässä vaiheessa Savitaipaleen Osuuspankkiin jätettiin kuitenkin vielä entinen Savitaipaleen seurakunnan päätili. Tällä tilillä ei ole enää käyttöä ja sen ylläpito aiheuttaa kustannuksia sekä suoraan että välillisesti.

**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Kirkkoneuvosto päättää lakkauttaa tilin FI70 5415 0010 0036 79 ja antaa talouspäällikölle valtuudet hoitaa pankkitilin lakkautus.

Pankkitilin lakkauttamisella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.





109 §

SISÄISTEN TARKASTAJIEN VALINTA

Valmistelija: talouspäällikkö Tiina Lavikka, p. 0400 158 939, [tiina.lavikka@evl.fi](mailto:tiina.lavikka@evl.fi)

KN 14.8.2019 120 §

SISÄISEN TARKASTUKSEN JÄRJESTÄMINEN VALTUUSTOKAUDELLA 2019 - 2020

Sisäisen valvonnan tehtävänä on varmistaa kohtuullisella varmuudella, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, laadukkaasti ja asianmukaisesti. Tavoitteena on seurakunnan joustava, avoin ja tuloksellinen toiminta ja hallinto.

KL 10:1: Kirkkoneuvosto vastaa seurakunnan hallinnosta, taloudenhoidosta ja sisäisen valvonnan järjestämisestä. Kirkkoneuvosto huolehtii siitä, että järjestelmä myös toimii käytännössä päätösten ja annettujen ohjeiden mukaan.

**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Kirkkoneuvosto valitsee sisäisen valvonnan työryhmän ja sille koollekutsujan.

Sisäisen valvonnan työryhmän valinnalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Käsittely:**

Taluspäällikkö veti pohjaesityksen pois ja teki uuden päätösehdotuksen: Kirkkoneuvosto valitsee kaksi sisäistä tarkastajaa seurakunnalle.

Juha Mielikäinen esitti Elma Mikkolaa sisäiseksi tarkastajaksi.

Elma Mikkola esitti Juha Mielikäistä sisäiseksi tarkastajaksi.

**MUUTETTU PÄÄTÖSEHDOTUS:** Kirkkoneuvosto valitsee kaksi sisäistä tarkastajaa seurakunnalle.

**PÄÄTÖS:** Sisäisiksi tarkastajiksi valittiin Elma Mikkola ja Juha Mielikäinen.

Kirkkoneuvoston on valinnut sisäiset tarkastajat kaudelle 2019–2020. Valtuustokaudelle 2021–2022 on valittava sisäiset tarkastajat. Sisäiset tarkastajat toimivat myös yhteisvastuukeräyksen tarkastajina.

**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Kirkkoneuvosto päättää valita sisäiset tarkastajat kaudelle 2021–2022.

Sisäisten tarkastajien valinnalle ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Käsittely:**

Marjukka Ahtiainen esitti sisäisiksi tarkastajiksi Elma Mikkolaa ja Juha Mielikäistä.

**PÄÄTÖS:** Sisäisiksi tarkastajiksi kaudelle 2021–2022 valittiin Elma Mikkola ja Juha Mielikäinen.



110 §

VÄLIVÄYLÄ-MELONTAREITIN TAUKOPAIKKA

Valmistelija: talouspäällikkö Tiina Lavikka, p. 0400 158 939, [tiina.lavikka@evl.fi](mailto:tiina.lavikka@evl.fi)

Väliväylä-melontareitti on Kouvolasta Lappeenrantaan kulkeva vesireitti, joka kulkee historiallisen uittoreitin väylää Kymijoelta Lappeenrannan Rutolaan ja sitä kautta Saimaalle. Luumäen, Lemm, Taipalsaaren ja Lappeenrannan osalta melontareittiä ollaan päivittämässä ja kohentamassa erilaisia rantautumispaikkoja palveluineen ja infotauluineen.

Yksi hankkeen kohteista on suunniteltu Orjainsalmen taukopaikka, joka sijaitsee Taipaleen seurakunnan omistamalla alueella Orjainniemessä Taipalsaarella. Suunnitellun paikan lähellä on vanhojen rakenteiden ja laiturin jäänteitä ja niemen kärjessä sijaitsee luonnonsuojelualue. Taipalsaaren kirkolle etäisyys kohteesta on noin 4,5 kilometriä.

Mukana olevat kunnat maksavat osan hankkeesta ja loput rahoituksesta haetaan ELY-keskukselta yleishyödyllisenä investointirahoituksena. Tätä rahoitushakemusta varten tarvitaan kaikilta maanomistajilta lupa kohteiden toteutukseen. **Liitteessä 6** kerrottu tarkemmin taukopaikan toteutuksesta ja sijainnista. Seurakunta ei osallistu hankkeen kustannuksiin.

**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Kirkkoneuvosto päättää antaa luvan rakentaa taukopaikka Orjainniemen alueelle hankkeen toteutuessa liitteen mukaisesti.

Luvan antamisella taukopaikan rakentamiseen ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

111 §

TULOVEROPROSENTTI

Valmistelija: talouspäällikkö Tiina Lavikka, p. 0400 158 939, [tiina.lavikka@evl.fi](mailto:tiina.lavikka@evl.fi)

*Kirkkolain 15. luvun 2 §:n mukaan seurakunnan jäsenen tulee osallistua seurakunnan, seurakuntayhtymän ja kirkon tehtävien rahoittamiseen maksamalla kirkollisveroa. Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella. Verotusmenettelystä annetun lain 11. luvun 91a§:n mukaan seurakunnan tulee ilmoittaa verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä tuloveroprosentin suuruus.*

Taipaleen seurakunnan kolmen ensimmäisen toimintavuoden kirkollinen tuloveroprosentti on 1,75 prosenttiyksikköä.

Vuonna 2020 Taipaleen seurakunnan kirkollisverokertymä oli ennakoitua suurempi koronasta huolimatta, vaikka kevään 2020 aikana hienoista laskua olikin. Tällä hetkellä talouden kokonaisennusteet näyttävät



positiivisilta, mutta kirkollisverokertymään vaikuttaa ennen kaikkea jäsenmäärän tasainen lasku. Veroprocentin nostolle ei ole selkeitä paineita talouden kannalta vielä, nostolla voisi olla pääasiassa negatiivisia vaikutuksia jäsenmäärään. Kirkkohallitus antaa tarkemmat ennusteet kirkollisverokertymästä vasta syksyllä.

**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää Taipaleen seurakunnan vuoden 2022 kirkolliseksi tuloveroprocentiksi 1,75 prosenttiyksikköä.

Tuloveroprocentilla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

## 112 §

### VUOKRASOPIMUKSEN SIIRTO/KARINE JA NÄRHI

Valmistelija: talouspäällikkö Tiina Lavikka, p. 0400 158 939, [tiina.lavikka@evl.fi](mailto:tiina.lavikka@evl.fi)

Olli-Petteri Karine ja Pauliina Närhi ovat ostaneet 12.4.2021 Antti ja Anni Mäntykiveltä Taipaleen seurakunnan vuokratontilla sijaitsevan vapaa-ajan asunnon ja anovat vuokrasopimuksen siirtoa itselleen. Nykyinen vuokrasopimus on tehty 2018 on voimassa vuoteen 2028. Lisäksi Karine ja Närhi hakevat vuokrasopimukseen 20 vuoden jatkoa.

Yli 10 vuoden maanvuokrasopimus on alistettava tuomiokapitulille. Pääsääntöisesti Taipaleen seurakunnan maanvuokrasopimukset ovat pitkiä kuten lainsäädäntö ja käytäntö suosittavat. Vuosivuokra on sidottu indeksiin ja se on vuonna 2018 ollut 1200 euroa. Vuokra vastaa alueen tasoa.

**Liite 7** Anomus vuokrasopimuksen siirrosta

**PÄÄTÖSEHDOTUS 1:** Kirkkoneuvosto päättää, että Savitaipaleen Kuolimojärven Riihisaassa Peltoinlahden tilalla (739-426-4-97) sijaitsevan vuokratontin vuokrasopimus siirretään Olli-Petteri Karineen ja Pauliina Närhen nimiin.

**PÄÄTÖSEHDOTUS 2:** Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se jatkaa Savitaipaleen Kuolimojärven Riihisaassa Peltoinlahden tilalla (739-426-4-97) sijaitsevan vuokratontin vuokrasopimusta Olli-Petteri Karineen ja Pauliina Närhen kanssa vuoteen 2048 asti.

Vuokrasopimuksen siirrolla ja jatkamisella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.



113 §

VUOKRASOPIMUKSEN SIIRTO/ WARIS

Valmistelija: talouspäällikkö Tiina Lavikka, p. 0400 158 939, [tiina.lavikka@evl.fi](mailto:tiina.lavikka@evl.fi)

Eila Kaleniuksella on vuoteen 2027 voimassa oleva 30 vuoden vuokrasopimus Taipalsaaren Kuivaketveleessä Taipaleen tilan (831-445-1-56) tontilla nro 30. **Liitteenä 8** on anomus vuokrasopimuksen siirrosta Pasi Warikselle 1.6.2021 alkaen. Waris asuu vuokratontin rajanaapurina. Tontilla sijaitsevat vapaa-ajan rakennukset ovat purkukuntoisia ja ne on tarkoitus purkaa, mutta nykyisellä vuokralaisella ei ole tähän mahdollisuuksia.

Liite on julkisuuslain 24 § perusteella salassa pidettävä.

**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Kirkkoneuvosto päättää, että Taipalsaaren Kuivaketveleessä Taipaleen tilan (831-445-1-56) tontin nro 30 vuokrasopimus siirretään Pasi Wariksen nimiin.

Vuokrasopimuksen siirrolla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

114 §

TONTIN OSTOTARJOUS/ BJÖRKHOLM

Valmistelija: talouspäällikkö Tiina Lavikka, p. 0400 158 939, [tiina.lavikka@evl.fi](mailto:tiina.lavikka@evl.fi)

KN 17.5.2021 § 89

TONTIN OSTOTARJOUS/ BJÖRKHOLM

Raija ja Pertti Björkholm ovat jättäneet ostotarjouksen Taipalsaaren Akkasaareissa sijaitsevasta 5000m<sup>2</sup> määräalasta. Björkholmeilla on määräalalla sijaitseva 2000m<sup>2</sup> vuokratontti. Tontti on ollut heillä vuokralla jo usean vuoden ajan. 30 vuoden vuokrasopimus umpeutuu vuonna 2021. Akkasaari kuuluu Taipaleen tilaan (831-445-1-56).

Taipaleen seurakunnan kiinteistöstrategiassa saaritontit on määritelty myytäviksi. Talouspäällikkö on teettänyt Lappeenrannan Asuntokauppa Oy:lla arvion Akkasaaren määräalasta. Kiinteistövärittäjän arvio määräalan arvosta on noin 20 000 euroa eli kaksinkertainen tarjottuun 10 000 euroon verrattuna.

Liite 11 ostotarjous Björkholm

**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Kirkkoneuvosto päättää, että se ei esitä kirkkovaltuustolle Raija ja Pertti Björkholmin ostotarjouksen hyväksymistä määräalasta hintaan 10000 euroa.

Ostotarjouksen käsittelyllä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.



Björkholmit ovat jättäneet uuden ostotarjouksen tontista, joka heillä on vuokrattuna. Uusi tarjous koskee ainoastaan vuokrattua 2000m<sup>2</sup> määräalaa. Tarjous on suuruudeltaan 10 000 euroa.

#### **Liite 9** Ostotarjous Björkholm

**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Raija ja Pertti Björkholmin ostotarjouksen Taipalsaaren Akkasaassa sijaitsevasta Taipaleen tilaan (831-445-1-56) kuuluvasta 2000 m<sup>2</sup> lohkottavasta tontista hintaan 10 000 euroa. Ostaja vastaa lohkomiskuluista.

Ostotarjouksen hyväksymisellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Käsittely:

Taluspäällikkö Tiina Lavikka teki muutetun päätösehdotuksen.

Jukka Hirvi esitti, että asia jätetään pöydälle lisäselvitystä varten.

Kari Pettinen kannatti Jukka Hirven esitystä.

Taluspäällikkö Tiina Lavikka veti muutetun päätösehdotuksensa pois.

**MUUTETTU PÄÄTÖSEHDOTUS:** Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Raija ja Pertti Björkholmin ostotarjouksen Taipalsaaren Akkasaassa sijaitsevasta Taipaleen tilaan (831-445-1-56) kuuluvasta 2500 m<sup>2</sup> lohkottavasta tontista hintaan 10 000 euroa. Ostaja vastaa lohkomiskuluista.

**PÄÄTÖS:** Asia jätettiin pöydälle lisäselvitystä varten.

## 115 §

### MÄÄRÄALAN OSTOTARJOUS/ PAALASMAA

Valmistelija: taluspäällikkö Tiina Lavikka, p. 0400 158 939, [tiina.lavikka@evl.fi](mailto:tiina.lavikka@evl.fi)

Seppo ja Marja Paalasmaa ovat jättäneet ostotarjouksen 2297 m<sup>2</sup> määräalasta hintaan 1677 euroa Taipaleen seurakunnan Kuivalan tilasta (739-427-1-164). Paalasmaat ovat hankkineet viereiset kiinteistöt ja tarvitsevat aluetta tulevan vapaa-ajan asunnon harmaavesien imeytyskentän rakentamiseen.

Tarjottu hinta on 0,73 euroa neliömetriltä. Vastaavissa viime vuosina Savitaipaleen ja Taipalsaaren alueella toteutuneissa seurakunnan rantatonttien lisämaan kaupoissa hinta on ollut 4-5 euroa neliömetriltä.

#### **Liite 10** Ostotarjous Paalasmaa



**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Kirkkoneuvosto päättää, että se ei esitä kirkkovaltuustolle Seppo ja Marja Paalasmaan ostotarjouksen hyväksymistä määräalasta hintaan 1677 euroa.

Ostotarjouksen hylkäämisellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

## 116 §

### MÄÄRÄALAN OSTOTARJOUS/TURKU

Valmistelija: talouspäällikkö Tiina Lavikka, p. 0400 158 939, [tiina.lavikka@evl.fi](mailto:tiina.lavikka@evl.fi)

Pasi Turku on jättänyt ostotarjouksen Taipaleen seurakunnan Peltoinlahden tilan (739-426-4-97) 3000 m<sup>2</sup> tontista nro 24 Savitaipaleen Kuolimojärven Kotasaassa hintaan 30 000 euroa.

Kuten ostotarjouksessa mainitaan, kyseinen tontti on ollut suvulla vuokralla vuosia. Pasi Turulla on kuitenkin tällä hetkellä vain puolet tontin vuokraoikeudesta ja toinen puoli vuokraoikeudesta on hänen suostumuksellaan 2016 siirretty hänen veljeltään Tuija Laaksolle. Ennen ostotarjouksen hyväksymistä tulisi esittää toisen vuokralaisen suostumus tontin myyntiin. Nykyinen vuokrasopimus on voimassa vuoteen 2022. Seurakunta ei voi myydä tonttia vain toiselle vuokralaiselle ilman toisen suostumusta, sillä tontilla sijaitsevat rakennukset eivät ole seurakunnan omaisuutta.

#### **Liite 11** Ostotarjous Turku

**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Kirkkoneuvosto päättää, että se ei esitä kirkkovaltuustolle Pasi Turun ostotarjouksen hyväksymistä määräalasta hintaan 30 000 euroa.

Ostotarjouksen hylkäämisellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.



117 § TONTIN OSTOTARJOUS/HAIKOLA

Valmistelija: talouspäällikkö Tiina Lavikka, p. 0400 158 939, [tiina.lavikka@evl.fi](mailto:tiina.lavikka@evl.fi)

KN 25.8.2020 107 § TONTIN OSTOTARJOUS/ HAIKOLA

Mari ja Marko Haikola ovat jättäneet ostotarjouksen Savitaipaleen kirkonkylässä sijaitsevista kahdesta tontista, jotka kuuluvat Peltoinlahden tilaan (739-426-4-97). Vanhan pappilan tontti on pinta-alaltaan n. 5160m<sup>2</sup> ja Kuolimontien varressa oleva tontti n. 1377m<sup>2</sup>. Haikolat tarjoavat tonteista 10€/m<sup>2</sup>. Edellä mainitulla pinta-alatiedolla kaupan arvo olisi 65 370 euroa.

Vanhan pappilan tontilla sijaitsee Haikoloiden omistama asuinrakennus. Seurakunnalla ja Haikoloilla on vuokrasopimus Vanhan pappilan tontista, joka on voimassa vuoteen 2047 asti. Kuolimontien viereinen tontti on kaavoitettu v. 2014 erillispientalon korttelialueeksi. Liite 10

**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Kirkkoneuvosto päättää, että se ei hyväksy Mari ja Marko Haikolan ostotarjousta Peltoinlahden tilaan kuuluvista tonteista, koska tarjottu hinta on liian alhainen.

Ostotarjouksen hyväksymisellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Käsittely:

Tiina Lavikka veti päätösehdotuksensa pois ja esitti, että asia palautetaan takaisin valmisteluun.

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

**PÄÄTÖS:** Asia palautettiin takaisin valmisteluun.

Tontin ostotarjous palautettiin syksyllä valmisteluun, koska tontista ei ollut saatavilla kiinteistövälittäjän hinta-arviota. Kiinteistövälittäjän tekemään arvioon perustuen tarjottu hinta on riittävä alueen hintatasoon verrattuna. Ostajilta on varmistettu, että tarjous on edelleen voimassa.

**Liite 12** Ostotarjous Haikola ja karttaliite

**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Kirkkoneuvosto päättää, että se esittää kirkkovaltuustolle Mari ja Marko Haikolan ostotarjouksen hyväksymistä Savitaipaleen Peltoinlahden tilan (739-426-4-97) lohkoista tonteista hintaan 10 euroa/m<sup>2</sup>. Tarkka hinta määrittyy lopullisen pinta-alan perusteella. Ostajat vastaavat lohkomiskuluista.

Ostotarjouksen hyväksymisellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.



118 §

OIKAISUVAATIMUS/ HOLOPAINEN

Valmistelija: talouspäällikkö Tiina Lavikka, p. 0400 158 939, [tiina.lavikka@evl.fi](mailto:tiina.lavikka@evl.fi)

Oikaisuvaatimuksen tekijät:

Mika Petteri Holopainen

sekä liitteen allekirjoittaneet

Päätös, jota oikaisuvaatimus koskee:

Taipaleen seurakunnan kirkkoneuvoston päätös 17.5.2021

§ 81 Lemin kellotapulien urakoitsijan valinta

Oikaisuvaatimus **liitteenä 13**

Oikaisuvaatimusta perustellaan seuraavasti:

Jori Parkkima on hoitanut urakkaneuvottelut esteellisenä henkilönä viitaten sukulaisuussuhteeseen valittuun urakoitsijaan. Seurakunta on julkisyhteisö ja seurakunnan on noudatettava avointa seurakunnan etua noudatettavaa toimintatapaa. Kilpailutus on seurakunnan etu, tehdä Hilmassa avoimesti. Hankinnoissa on, riippumatta hankinnan suuruudesta, noudatettava avoimuuden, syrjimättömyyden, tasapuolisuuden ja suhteellisuuden periaatteita. Korjaussuunnitelma on hyväksytty 12/2020 valtuustossa, sen jälkeen kirkkoneuvosto ei ole asiaa käsitellyt. Tästä neuvoston päätöksestä ei käy ilmi mitä päätös sisältää.

Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan päätöksen kumoamista.

Kiinteistömestari Jori Parkkima on ollut hallintolain 28 § mukaisesti esteellinen asian valmistelussa, vaikka ei ole osallistunut päätöksentekoon.

**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Kirkkoneuvosto käsittelee oikaisuvaatimuksen ja päättää kumota 17.5.2021 § 81 päätöksen sekä palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Oikaisuvaatimuksella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

119 §

RAKENTAMATTOMIEN TONTTIEN MYYNTI

Valmistelija: talouspäällikkö Tiina Lavikka, p. 0400 158 939, [tiina.lavikka@evl.fi](mailto:tiina.lavikka@evl.fi)

Taipaleen seurakunnalla on kaava-alueella rakentamattomia tontteja, jotka on kiinteistöstrategian mukaisesti tarkoitus myydä. Kaksi tonttia sijaitsee Savitaipaleen kirkonkylällä ja näihin tontteihin on tehty kunnallistekniikka. Kolmas tontti on Lemin kirkonkylällä ja ollut myynnissä jo Lemin seurakunnan aikana. Tontteja kohtaan on ollut jonkin verran kiinnostusta.





Koska tonteista tarvitaan arviointi hinnasta ja tämän jälkeen myös mahdollisesti niitä täytyy markkinoida, on järkevintä antaa tonttien myynti toimeksiantona kiinteistövälittäjälle. Kiinteistövälittäjien palvelut on kilpailutettu aiemmin tonttien arvioinnin hintojen suhteen.

**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Kirkkoneuvosto päättää antaa myyntitoimeksiantona kolmen rakentamattoman tontin myynnin kiinteistövälittäjälle talouspäällikön tekemän kilpailutuksen perusteella.

Tonttien myyntitoimeksiannolla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

## 120 §

### PIEN-SÄKNIEMEN VUOKRAAMINEN

Valmistelija: talouspäällikkö Tiina Lavikka, p. 0400 158 939, [tiina.lavikka@evl.fi](mailto:tiina.lavikka@evl.fi)

Pien-Säkniemen alue on ollut vuosia vuokrattuna Savitaipaleen Urheilijat Ry:lle, joka on ylläpitänyt rakennuksia ja edelleenvuokrannut niitä. Vuokrasopimus on tehty kerrallaan vuodeksi ja talouspäällikkö on tehnyt sopimuksen viranhaltijapäätöksenä.

**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Kirkkoneuvosto päättää vuokrata Pien-Säkniemen Savitaipaleen Urheilijat Ry:lle vuodeksi 2021 ja valtuuttaa talouspäällikön tekemään vuokrasopimuksen.

Pien-Säkniemen vuokraamisen kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettut lapsivaikutukset on arvioitu.

Käsittely:

Talouspäällikkö Tiina Lavikka teki muutetun päätösehdotuksen.

**MUUTETTU PÄÄTÖSEHDOTUS:** Kirkkoneuvosto päättää vuokrata Pien-Säkniemen Savitaipaleen Urheilijat Ry:lle vuodeksi 2021 hintaan 320 € ja valtuuttaa talouspäällikön tekemään vuokrasopimuksen.

**PÄÄTÖS:** Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

## 121 §

### VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Valmistelija: kirkkoherra Lea Karhinen, p. 040 521 8980, [lea.karhinen@evl.fi](mailto:lea.karhinen@evl.fi)

Kirkkoneuvostolle on toimitettu seuraavat viranhaltijapäätökset:

- kirkkoherra Lea Karhinen, päätöspöytäkirjat 5/2021
- talouspäällikkö Tiina Lavikka, päätöspöytäkirjat 18-23/2021



Päätökset esitellään kokouksessa.

**PÄÄTÖSEHDOTUS:** Kirkkoneuvosto merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

122 §

ILMOITUS- JA MUUT ASIAT

- Kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston kokousaikataulu syksyille 2021: Kirkkoneuvosto 23.8., 20.9., 18.10., 22.11., 7.12. (tarvittaessa) Kirkkovaltuusto 1.9. ja 16.12.
- Työntekijöiden tavoitettavuus puhelimitse on ollut heikkoa, mutta tätä pyritään seurakunnassa parantamaan.
- Hautausmaiden roska-astioista on käyty keskustelua
- Anu Karhu toivoo taloustoteutumia kirkkoneuvoston jäsenille

123 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKU

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.20. Muutoksenhakuohjeet liitettiin pöytäkirjaan, liite 14.



ALLEKIRJOITUKSET

14 . 6 .2021 Savitaipaleella

LEA KARHINEN  
Lea Karhinen  
puheenjohtaja

RIIKA HELLSTRÖM  
Riika Hellström  
sihteeri

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU

14 . 6 .2021 Savitaipaleella

ERJA ÄSSÄMÄKI  
Erja Ässämäki  
pöytäkirjantarkastaja

KARI PETTINEN  
Kari Pettinen  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Taipaleen seurakunnan kirkkoherranvirastossa ajalla 15.6. - 14.7.2021 viraston aukioloaikoina sekä seurakunnan nettisivuilla.

14 . 6 .2021 Savitaipaleella

LEA KARHINEN  
Lea Karhinen  
kirkkoneuvoston puheenjohtaja



## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: **97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 107, 111, 112, 114, 117, 121, 122, 123**

#### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: **104, 105, 108, 109, 110, 113, 115, 116, 119, 120**

#### Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

#### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on



oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta;
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti);
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

**106, 118 §** Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 7 §:n mukainen muutoksenhakukielto

### **Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöt);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

## **2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

- Taipaleen seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Nikkarintie 2, 54800 Savitaipale

Pöytäkirjantarkastajat



Postiosoite: Nikkarintie 2, 54800 Savitaipale

Sähköposti: [kirkkoneuvosto.taipale@evl.fi](mailto:kirkkoneuvosto.taipale@evl.fi)

Pöytäkirjan pykälät: **104, 105, 108, 109, 110, 113, 115, 116, 119, 120**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

### **3 HANKINTAOIKAISU**

#### **Hankintaoikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132-135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

#### **Hankintayksikkö:**

- Taipaleen seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Nikkarintie 2, 54800 Savitaipale

Postiosoite: Nikkarintie 2, 54800 Savitaipale

Sähköposti: [taipaleensrk@evl.fi](mailto:taipaleensrk@evl.fi)

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon



hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## 4 VALITUSOSOITUS

### 4 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

#### • Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: [ita-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

**<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.**

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Pöytäkirjantarkastajat



Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### **Kirkollisvalitus alistusasiassa**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- **Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, 50100 Mikkelä

Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkelä

Sähköposti: [mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi](mailto:mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi)

- **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: **kirkkohallitus@evl.fi**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiäntoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

### **4 b Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.





Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

#### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**



Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## 5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.



### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**