



Taipaleen seurakunta

KIRKKOVALTUUSTO

KOKOUSAIKA 27.1.2021 klo 18.00

KOKOUSAIKKA Lemminkirkko, Iitiäntie 1

ASIALUETTELO

Pykälät

- 1 Kokouksen avaus
- 2 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 3 Pöytäkirjantarkastajien valinta
- 4 Ääntenlaskijoiden valinta
- 5 Työjärjestyksen hyväksyminen
- 6 Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta 2021-2022
- 7 Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan valinta 2021-2022
- 8 Kirkkoneuvoston jäsenten valinta 2021-2022
- 9 Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan henkilökohtaisen varajäsenen valinta 2021-2022
- 10 Kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten valinta 2021-2022
- 11 Pekarintestamenttirahaston säännöt
- 12 Ilmoitus- ja muut asiat
- 13 Kokouksen päättäminen ja muutoksenhaku

Taipalsaari 19.1.2021

HANNA KUIVANEN

Hanna Kuivanen

kirkkovaltuuston puheenjohtaja



KOKOUSAIKA	27.1.2021 klo 18.01 – 18.30
KOKOUSPAIKKA	Lemin kirkko, litiäntie 1
LÄSNÄ:	Kuivanen Hanna, puheenjohtaja Laurikainen Ritva, varapuheenjohtaja Ahtiainen Marjukka, jäsen Hirvi Jukka, jäsen Karhu Anu, jäsen Kemppainen Teemu, jäsen Kilpiä Anni, jäsen Kirjavainen Tuomo, jäsen Kurkaa Samuli, jäsen Kärmeniemi Urho, jäsen Mielikäinen Juha, jäsen Mikkola Elma, jäsen Paatos Merja, jäsen Pettinen Kari, jäsen Pikkarainen Olavi, jäsen Rehunen Kirsi, jäsen Saimalahti Maija, jäsen Seppäläinen Hanne, jäsen Tuomi Paula, jäsen Ässämäki Erja, jäsen Pusa Merja, varajäsen (Yhteinen taival) Kähärä Lasse, varajäsen (Uudelle taipaleelle)
POISSA	Laine Osmo, jäsen Immonen Kari, jäsen Karhula Maria, jäsen
MUUT LÄSNÄOLIJAT:	Karhinen Lea, kirkkoherra Lavikka Tiina, talouspäällikkö Hellström Riika, toimistos sihteeri, sihteeri



KÄSITELTÄVÄT ASIAT:

1 § KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Hanna Kuivanen avasi kokouksen klo 18.01. Laulettiin virsi ja puheenjohtaja piti hartauden.

2 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KJ 8 § 5: Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.
KL 7 § 4: Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

3 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

PÄÄTÖSEHDOTUS: Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Teemu Kempainen ja Anni Kilpiä.

4 § ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

PÄÄTÖSEHDOTUS: Valitaan kokoukselle kaksi ääntenlaskijaa.

PÄÄTÖS: Ääntenlaskijoiksi valittiin Tuomo Kirjavainen ja Samuli Kurkaa.

5 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

PÄÄTÖSEHDOTUS: Asialuettelo hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Muihin asioihin lisättiin 3 asiaa. Asialuettelo hyväksyttiin näillä lisäyksillä kokouksen työjärjestykseksi.



6 §

KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN JA
VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA 2021-2022

Valmistelija: kirkkoherra Lea Karhinen, p. 040 521 8980, lea.karhinen@evl.fi

KJ 8 luku 2§:

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

12.1.2021

KN 1/2021, § 7

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se toimittaa kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaalin vuosiksi 2021 ja 2022.

Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinnalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkovaltuusto toimittaa kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaalin vuosiksi 2021 ja 2022.

Käsittely:

Elma Mikkola esitti valtuustoryhmä Uudella taipaleella puolesta kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi Hanna Kuivasta.

Ritva Laurikainen esitti valtuustoryhmä Lemmin puolesta kirkkovaltuuston varapuheenjohtajaksi Anu Karhua.

Puheenjohtaja totesi, että kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi on valittu Hanna Kuivanen.

Puheenjohtaja totesi, että kirkkovaltuuston varapuheenjohtajaksi on valittu Anu Karhu.

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi valittiin Hanna Kuivanen ja kirkkovaltuuston varapuheenjohtajaksi valittiin Anu Karhu.

7 §

KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA 2021-2022

Valmistelija: kirkkoherra Lea Karhinen, p. 040 521 8980, lea.karhinen@evl.fi

KL 23:2; 7:4,3; KJ 9:1,3 Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet.

12.1.2021

KN 1/2021, § 8

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se toimittaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaalin.

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan valinnalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkovaltuusto toimittaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaalin.



Käsittely:

Urho Kärmeniemi esitti valtuustoryhmä Yhteisellä taipaleella puolesta kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi Kari Pettistä.

Puheenjohtaja totesi, että kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi valittiin Kari Pettinen.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi valittiin Kari Pettinen.

8 §

KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN VALINTA 2021-2022

Valmistelija: kirkkoherra Lea Karhinen, p. 040 521 8980, lea.karhinen@evl.fi

KL 23:2; 7:4,3; KJ 9:1,3 Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet.

12.1.2021
KN 1/2021, § 9

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se toimittaa kirkkoneuvoston jäsenten vaalin.

Kirkkoneuvoston jäsenten vaalilla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Käsittely:

Urho Kärmeniemi esitti, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle valittavaksi 8 jäsentä kirkkoneuvostoon, lisänä puheenjohtaja.

Esitystä ei kannatettu.

Marjukka Ahtiainen esitti, että jatketaan entisellä jäsenmäärällä kirkkoneuvostossa.

Erja Ässämäki ja Elma Mikkola kannattivat Marjukka Ahtiaisen esitystä.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkovaltuusto toimittaa kirkkoneuvoston jäsenten vaalin.

Käsittely:

Samuli Kurkaa esitti valtuustoryhmä Uudella taipaleella puolesta kirkkoneuvoston jäseniksi seuraavia henkilöitä:

Marjukka Ahtiainen, Jukka Hirvi, Osmo Laine, Kirsi Rehunen.

Anni Kilpiä esitti valtuustoryhmä Yhteisellä taipaleella puolesta kirkkoneuvoston jäseniksi:

Merja Paatos, Erja Ässämäki, Tuomo Kirjavainen

Anu Karhu esitti valtuustoryhmä Lemin puolesta kirkkoneuvoston jäseniksi:

Paula Tuomi, Ritva Laurikainen, Teemu Kempainen, Lasse Lehtimäki.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvoston varsinaisiksi jäseniksi valittiin Marjukka Ahtiainen, Jukka Hirvi, Osmo Laine, Kirsi Rehunen, Merja Paatos, Erja Ässämäki, Tuomo Kirjavainen, Paula Tuomi, Ritva Laurikainen, Teemu Kempainen, Lasse Lehtimäki.



9 §

KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN HENKILÖKOHTAISEN
VARAJÄSENEEN VALINTA 2021-2022

Valmistelija: kirkkoherra Lea Karhinen, p. 040 521 8980, lea.karhinen@evl.fi

12.1.2021

KN 1/2021, § 10

Kun kirkkoneuvoston muut jäsenet on valittu, valitaan eri vaalilla jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet. (KN ohjesääntö 3 §)

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se toimittaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan henkilökohtaisen varajäsenen vaalin.

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan henkilökohtaisen varajäsenen valinnalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkovaltuusto toimittaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan henkilökohtaisen varajäsenen vaalin.

Käsittely:

Anni Kilpiä esitti valtuustoryhmä Yhteisellä taipaleella puolesta kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan henkilökohtaiseksi varajäseneksi Urho Kärmeniemiä.

Puheenjohtaja totesi, että kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan henkilökohtaiseksi varajäseneksi valittiin Urho Kärmeniemi.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan henkilökohtaiseksi varajäseneksi valittiin Urho Kärmeniemi.

10 §

KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN HENKILÖKOHTAISTEN
VARAJÄSENTEN VALINTA 2021-2022

Valmistelija: kirkkoherra Lea Karhinen, p. 040 521 8980, lea.karhinen@evl.fi

12.1.2021

KN 1/2021, § 11

Kun kirkkoneuvoston muut jäsenet on valittu, valitaan eri vaalilla jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet. (KN ohjesääntö 3 §)

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se toimittaa kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten vaalin.

Kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten vaalilla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkovaltuusto toimittaa kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten vaalin.

Käsittely:

Samuli Kurkaa esitti valtuustoryhmä Uudella taipaleella puolesta:



Marjukka Ahtiaisen varajäseneksi Hanne Seppäläinen, Jukka Hirven varajäseneksi Elma Mikkola, Osmo Laineen varajäseneksi Aarre Saarinen, Kirsi Rehusen varajäseneksi Leo Peuha.

Anni Kilpiä esitti valtuustoryhmä Yhteisellä taipaleella puolesta: Tuomo Kirjavaisen varajäseneksi Kari Immonen, Erja Ässämäen varajäseneksi Anni Kilpiä, Merja Paatoksen varajäseneksi Maria Karhula.

Anu Karhu esitti valtuustoryhmä Lemini puolesta:

Paula Tuomen varajäseneksi Eila Olkkonen, Ritva Laurikaisen varajäseneksi Anneli Lattu, Teemu Kempvaisen varajäseneksi Olavi Pikkarainen, Lasse Lehtimäen varajäseneksi Juha Mielikäinen.

Puheenjohtaja totesi, että kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisiksi varajäseniksi on valittu seuraavat henkilöt:

Marjukka Ahtiaisen varajäseneksi Hanne Seppäläinen, Jukka Hirven varajäseneksi Elma Mikkola, Osmo Laineen varajäseneksi Aarre Saarinen, Kirsi Rehusen varajäseneksi Leo Peuha, Tuomo Kirjavaisen varajäseneksi Kari Immonen, Erja Ässämäen varajäseneksi Anni Kilpiä, Merja Paatoksen varajäseneksi Maria Karhula, Paula Tuomen varajäseneksi Eila Olkkonen, Ritva Laurikaisen varajäseneksi Anneli Lattu, Teemu Kempvaisen varajäseneksi Olavi Pikkarainen, Lasse Lehtimäen varajäseneksi Juha Mielikäinen.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisiksi varajäseniksi valittiin: Marjukka Ahtiaisen varajäseneksi Hanne Seppäläinen, Jukka Hirven varajäseneksi Elma Mikkola, Osmo Laineen varajäseneksi Aarre Saarinen, Kirsi Rehusen varajäseneksi Leo Peuha, Tuomo Kirjavaisen varajäseneksi Kari Immonen, Erja Ässämäen varajäseneksi Anni Kilpiä, Merja Paatoksen varajäseneksi Maria Karhula, Paula Tuomen varajäseneksi Eila Olkkonen, Ritva Laurikaisen varajäseneksi Anneli Lattu, Teemu Kempvaisen varajäseneksi Olavi Pikkarainen, Lasse Lehtimäen varajäseneksi Juha Mielikäinen.

11 §

PEKARIN TESTAMENTTIRAHASTON SÄÄNNÖT

Valmistelija: talouspäällikkö Tiina Lavikka, p. 0400 158 939, tiina.lavikka@evl.fi

7.12.2020
KN /2020, § 211

Martti Pekari on jättänyt jälkeensä 29.3.2017 laaditun yleistestamentin, jonka nojalla hänen kuolemansa jälkeen hautajaiskulujen ja sukuhaudan hoitoon varatun summan jälkeen jäävät rahavarat saa Lemini seurakunta tai siinä tapauksessa, että Lemini seurakunta yhdistetään johonkin toiseen seurakuntaan, rahavarat käytetään testamentissa määritellyllä tavalla. Seurakunnan testamentilla saama omaisuus ja siitä saatava tuotto on käytettävä Lemini kirkon ja/tai hautausmaan hoitoon. Muu omaisuus kuin rahavarat on testamentattu nimetyille omaisille. Talouspäällikkö Tiina Lavikka ja kirkkoherra Lea Karhinen ovat osallistuneet 25.11.2020 Lemillä toimitettuun perunkirjoitukseen ja hyväksyneet testamentin. Testamentin osakkailla ei ollut moitittavaa testamentista. Perukirja ja kopio testamentista ovat nähtävillä kokouksessa. Perunkirjoituksen hetkellä rahavarojen osuus pesän varoista oli noin 1.014.562 euroa.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

1. Kirkkoneuvosto päättää merkitä tiedoksi testamentin ja perukirjan sisällön ja esittää asian tiedoksi kirkkovaltuustolle.



2. Kirkkoneuvosto päättää perustaa Pekarın testamenttirahaston ja ohjeistaa talouspäällikön laatimaan testamenttirahastolle säännöt, jotka tuodaan kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi.
3. Kirkkoneuvosto päättää antaa talouspäällikölle valtuudet siirtää rahavarat kuolinpesän tileiltä testamenttirahaston tilille.

Testamenttilahjoituksella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

PÄÄTÖS: Päätösehdotukset hyväksyttiin.

12.1.2021
KN 1/2021, § 14

Taluspäällikkö on valmistellut testamenttirahastolle säännöt, jotka perustuvat Kirkkohallituksen malliin. Säännöissä on huomioitu testamentissa määrätty testamentilla saatujen varojen käyttötarkoitus.

Liitteenä 2 on esitys Martti Pekarın testamenttirahaston säännöiksi.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Martti Pekarın testamenttirahaston säännöt liitteen 2 mukaisesti.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liite 1 esitys Martti Pekarın testamenttirahaston säännöiksi.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkovaltuusto hyväksyy Martti Pekarın testamenttirahaston säännöt liitteen 1 mukaisesti.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

12 §

ILMOITUS- JA MUUT ASIAT

- Kirkkovaltuuston jäsenille on kirkon eteisessä jaettavissa Nuorten vaikuttajaryhmät seurakunnassa -esitettä.
- Valtuustoryhmä Uudelle taipaleelle jätti yhden valtuustoaloitteen sekä Jukka Hirvi jätti 2 valtuustoaloitetta. Puheenjohtaja totesi, että on toimitettu 3 valtuustoaloitetta, jotka toimitetaan kirkkoneuvostolle valmisteltavaksi.

13 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKU

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.30. Muutoksenhakuohjeet liitettiin pöytäkirjaan, liite 5. Laulettiin loppuun virsi 563.

ALLEKIRJOITUKSET

Lemillä 27 / 1 2021

HANNA KUIVANEN

Hanna Kuivanen
puheenjohtaja

RIIKA HELLSTRÖM

Riika Hellström
sihteeri



PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tämä kirkkovaltuuston pöytäkirja 1/2021 on kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukainen.

Lemillä 27 / 1 2021

TEEMU KEMPPAINEN

Teemu Kemppainen
pöytäkirjantarkastaja

ANNI KILPIÄ

Anni Kilpiä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Taipaleen seurakunnan kirkkoherranvirastossa ajalla 28.1. - 28.2.2021 viraston aukioloaikoina.

Lemillä 27 / 1 2021

HANNA KUIVANEN

Hanna Kuivanen
kirkkovaltuuston puheenjohtaja



VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: **1, 2, 3, 4, 5, 12, 13**

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150.000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvelut);
 - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.



Hankintayksikkö:

Taipaleen seurakunnan kirkkovaltuusto

Käyntiosoite: Nikkarintie 2, 54800 Savitaipale

Postiosoite: Nikkarintie 2, 54800 Savitaipale

Sähköposti: taipaleensrk@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA

3 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- **Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Pöytäkirjantarkastajat



Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: **6, 7, 8, 9, 10, 11**

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- **Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, 50100 Mikkelä

Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkelä

Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi

- **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.



3 b Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.



Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.



Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.