



Taipaleen seurakunta

KIRKKOVALTUUSTO

KOKOUSAIKA

13.6.2023 klo 17.00

KOKOUSPAIKKA

Savitaipaleen seurakuntasali, Nikkarintie 2, Savitaipale

ASIALUETTELO

ASIA

N:O

- | | |
|----|--|
| 17 | Kokouksen avaus |
| 18 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus |
| 19 | Sihteerin valinta |
| 20 | Pöytäkirjantarkastajien valinta |
| 21 | Ääntenlaskijoiden valinta |
| 22 | Työjärjestyksen hyväksyminen |
| 23 | Valtuuston varajäsenen eroaminen |
| 24 | Määräalan ostotarjous/Outinen |
| 25 | Määräalan ostotarjous/Hietarinne |
| 26 | Pieni Säkniemen myynti |
| 27 | Maanvuokrasopimus/Forus |
| 28 | Kahden jäsenen nimeäminen Antti Matikan säätiön hallitukseen |
| 29 | Taloushallinnon asiantuntijan viran lakkauttaminen ja taloussihteerin viran perustaminen |
| 30 | Taipaleen seurakunnan toimintakertomus ja tilinpäätös 2022 |
| 31 | Tili- ja vastuuvapauden myöntäminen/tilitarkastuskertomus |
| 32 | Lisätalousarvio vuodelle 2023 |
| 33 | Ilmoitus- ja muut asiat |
| 34 | Kokouksen päättäminen ja muutoksenhaku |

Savitaipale 6.6.2023

Hanna Kuivanen
kirkkovaltuuston puheenjohtaja



KOKOUSAIKA 13.6.2023 klo 17.06- 18.19
KOKOUSAIKKA Savitaipaleen seurakuntasali, Nikkarintie 2, Savitaipale

LÄSNÄ

Kuivanen Hanna	puheenjohtaja
Niiva Aure	varapuheenjohtaja
Ahola Niina	jäsen
Hakonen Hannu	jäsen
Jukkara Kari	jäsen
Karhu Anu	jäsen
Kirjavainen Tuomo	jäsen
La Mela Eija	jäsen
Laurikainen Ritva	jäsen
Manninen Kari	jäsen
Mikkola Elma	jäsen
Niinimäki Katri	jäsen
Pettinen Kari	jäsen
Pokkinen Päivi	jäsen
Saimalahti Maija	jäsen
Tuomi Paula	jäsen
Räsänen Hanna	varajäsen (Yhdessä eteenpäin)
Pusa Merja	varajäsen (Yhdessä eteenpäin)
Pettinen Paula	varajäsen (Yhdessä eteenpäin)
Hänninen Kiia	varajäsen (Yhteiselo Taipaleella)
Holopainen Petteri	varajäsen (Yhteiselo Taipaleella)

POISSA

Peuha Leo	jäsen (Yhteiselo Taipaleella)
Kuitto Eija	jäsen (Yhteiselo Taipaleella)
Laine Osmo	jäsen (Yhdessä eteenpäin)
Rehunen Kirsi	jäsen (Yhdessä eteenpäin)
Kilpiä Anni	jäsen (Yhdessä eteenpäin)
Hjerppe Ossi	jäsen (Yhdessä eteenpäin)
Mielikäinen Juha	jäsen (Yhdessä eteenpäin)

MUUT LÄSNÄOLIJAT

Karhinen Lea	kirkkoherra
Kaijansinkko Marika	vt. talouspäällikkö
Parkkima Jori	kiinteistömestari
Hilska Leena	sihteeri



KÄSITELTÄVÄT ASIAT

17 § KOKOUKSEN AVAUS
Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Hanna Kuivanen avasi kokouksen klo 17.06.

18 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
KJ 8 § 5: Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta ja pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

KL 7 § 4: Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

19 § SIHTEERIN VALINTA
Valitaan kokoukselle sihteeri. Sihteeri toimii kirkkovaltuuston kokouksen pöytäkirjanpitäjänä ja huolehtii myös muista sihteerin tehtävistä.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkovaltuusto päättää valita kokouksen sihteeriksi toimistos sihteeri Leena Hilskan.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin

20 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

PÄÄTÖSEHDOTUS:
Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tuomo Kirjavainen ja Hannu Hakonen.

21 § ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

PÄÄTÖSEHDOTUS: Valitaan kokoukselle kaksi ääntenlaskijaa.

PÄÄTÖS: Ääntenlaskijoiksi valittiin Paula Tuomi ja Aure Niiva



22 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

PÄÄTÖSEHDOTUS: Asialuettelo hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Asialuettelo hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi lisäämällä kohtaan 31 pykälä Tili- ja vastuuvapauden myöntäminen/tilintarkastuskertomus, jolloin muut pykälät siirtyvät eteenpäin.

Kohtaan 'Ilmoitus- ja muut asiat' merkittiin 3 muuta asiaa sekä 3 valtuustoaloitetta.

23 § VALTUUSTON VARAJÄSENEEN EROAMINEN

Valmistelija: kirkkoherra Lea Karhinen, p. 040 521 8980, lea.karhinen@evl.fi

KN 2/2023 § 40

Daniel Sihvo pyytää kirkkoneuvostolle 27.1.2023 lähettämässään sähköpostissa eroa Taipaleen seurakunnan kirkkovaltuuston varajäsenyydestä paikkakunnalta muuton vuoksi. Liite 10 Vuonna 2022 pidettyjen seurakuntavaalien perusteella Daniel Sihvon tilalle Taipaleen seurakunnan kirkkovaltuuston varajäseneksi nousee Anne Heiskanen.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto toteaa Daniel Sihvon menettäneen vaalikelpoisuutensa Taipaleen seurakunnassa.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Daniel Sihvon erolla luottamustehtävästä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

LIITE 1

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkovaltuusto toteaa Daniel Sihvon menettäneen vaalikelpoisuutensa Taipaleen seurakunnassa.

PÄÄTÖS: Päätösesitys hyväksyttiin

24 § MÄÄRÄALAN OSTOTARJOUS/OUTINEN

Valmistelija: kiinteistömestari Jori Parkkima, p. 040 3505198, jori.parkkima@evl.fi
Esittelijä: talouspäällikkö Raija Kurkaa, puh. 0400 381 070, raija.kurkaa@evl.fi

KN 12/2022 § 203

Minna Outinen on jättänyt ostotarjouksen Taipalsaaren Teivonsaarella Taipalsaaren Teivonsaarella sijaitsevasta n. 3000 m2:n kesämökkitontista numero 109. Tontti sijaitsee Taipaleen tilalla (831-445-1-56).

Ostotarjous koskee tontti numeroa 109 kooltaan 5000 m2 hintaan 13 500 euroa. Outisella on voimassa oleva 2000 m2 tontista vuokrasopimus, joka päättyy ensi vuonna.

Liitteenä 9 ostotarjous, hinta-arvio ja karttaliite



Kiinteistönvälittäjän arvion mukaan hinta-arvio maapohjalle on 5–6 euroa/m². Tosin kiinteistönvälittäjän lausunnosta ei käy ilmi, minkä kokoisesta määräalasta on kyse. Ostotarjous on tehty 5000 m² alasta, jolloin tarjouksen mukainen neliöhinta olisi 2,7 euroa.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto päättää, että se ei hyväksy tehtyä ostotarjousta liian alhaisen hinnan vuoksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Määräalan myynnillä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

KN 2/2023 § 48

Minna Outinen on jättänyt uuden tarjouksen Taipalsaaren Teivonsaassa Taipale tilalla (831-445-1-56) sijaitsevasta n. 3000m²:n kesämökkitontista numero 109 hintaan 12 000 euroa (4eur/m²).

Aiemmin toteutuneiden kauppojen perusteella arvio saaren tonttinelihinnasta on 5–6 euroa. Seurakunnalta vuokralla oleva tontti on kooltaan 2000 m² ja kalliomaastoista tonttia voi laajentaa ainoastaan sisämaahan päin.

Liitteet 20 ja 21

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että Taipaleen seurakunta hyväksyy Minna Outisen tarjouksen Taipale-tilan (831-445-1-56)

Teivonsaassa sijaitsevasta n. 3000 m² määräalasta hintaan 12 000 euroa.

Ostaja vastaa lohkomiskuluista.

Päätös alistetaan Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Määräalan myynnillä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

LIITE 2

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkovaltuusto päättää, että Taipaleen Seurakunta hyväksyy Minna Outisen tarjouksen Taipale-tilan (831-445-1-56) Teivonsaassa sijaitsevasta n. 3000 m² määräalasta hintaan 12 000 euroa.

Ostaja vastaa lohkomiskuluista.

Päätös alistetaan Kirkkohallituksen vahvistettavaksi Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin kautta.

PÄÄTÖS: Päätösesitys hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

25 §

MÄÄRÄALAN OSTOTARJOUS/HIETARINNE

Valmistelija: kiinteistömestari Jori Parkkima, puh. 040 3505198, jori.parkkima@evl.fi

Esittelijä: talouspäällikkö Raija Kurkaa, puh. 0400 381 070, raija.kurkaa@evl.fi

KN 2/2023 § 49

liris ja Jari Hietarinne ovat tehneet ostotarjouksen Savitaipaleen alueella Ruokojärven tilalla (739-406-0003-0049) sijaitsevasta määräalasta kooltaan noin 1,27 ha. He tarjoavat määräalasta 8 000 euroa. Toisin kuin tarjouksessa pyydetään, tila rekisteröintitunnuksen mukaan kuuluu Rainion tilaan.



Alue on metsätaloudellisesti seurakunnalle arvotonta joutomaata ja tärkeää on pitää se suoja-alueena Virmajoelle.

Liite 22

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että Taipaleen seurakunta hyväksyy liris ja Jari Hietarinteen tarjouksen Rainion tilalla ((739-406-0003-0049) sijaitsevasta n. 1,27 ha:n määräalasta hintaan 8 000 euroa. Ostaja vastaa lohkomiskuluista.

Päätös alistetaan Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Määräalan myynnillä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

LIITE 3

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkovaltuusto päättää, että Taipaleen seurakunta hyväksyy liris ja Jari Hietarinteen tarjouksen Rainion tilalla ((739-406-0003-0049) sijaitsevasta n. 1,27 ha:n määräalasta hintaan 8 000 euroa.

Ostaja vastaa lohkomiskuluista.

Päätös alistetaan Kirkkohallituksen vahvistettavaksi
Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin kautta.

PÄÄTÖS: Päätösesitys hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

26 §

PIENI SÄKNIEMEN MYYNTI

Valmistelija: kiinteistömestari Jori Parkkima, puh. 040 3505198, jori.parkkima@evl.fi
Esittelijä: talouspäällikkö Raija Kurkaa, puh. 0400 381 070, raija.kurkaa@evl.fi

KN 2/2023 § 46

Pieni Säkniemen alue (n. 3,1 ha) on määritelty kiinteistöstrategiassa myytäväksi kiinteistöksi. Kirkkoneuvosto on käsitellyt kokouksessaan 22.11.2022 yhden ostotarjouksen ja alueesta on ollut muitakin kiinnostuneita.

Tuolloin on perusteltu, että alue laitetaan julkiseen myyntiin.

Kokouksessa on nähtävillä myynti-ilmoitus, joka on valmisteltu Pieni Säkniemen myynnistä huutokaupat.com-myyntisivustolle.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto päättää laittaa Savitaipaleen Peltolahti tilan (rekno 739-426-0004-0097) Pieni Säkniemen alueen myyntiin huutokaupat.com-sivustolle pöytäkirjaan liitettävän ilmoituksen mukaisesti ajalle 2.3. - 7.4.2023. Ostotarjoukset hyväksyy tai hylkää kirkkovaltuusto ja päätös on alistettava Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KN 5/2023 § 89

Pieni Säkniemen alue oli myytävänä huutokaupat.com -sivustolla 2.3.-7.4.2023 klo 20 asti. Korkein huutohinta ko. määräalasta on 320.000 €. LIITE 1.

PÄÄTÖSESITYS:

- 1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Savitaipaleen Peltolahti tilan (rekno 739-426-0004-0097) Pieni Säkniemestä Lassi Leppisen tekemän 320.000 € tarjouksen. Alue on kooltaan n. 3,1 ha.*



Päätös alistetaan Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

- 2. Kirkkoneuvosto päättää, että kiinteistömestari Jori Parkkima ryhtyy valmistelemaan kaupan esisopimusta ostajan kanssa. Esisopimus tuodaan neuvoston hyväksyttäväksi 22.5. 2023 pidettävään kokoukseen.*

PÄÄTÖS: Päätösesitykset hyväksyttiin.

KN 6/2023 104 §

Kiinteistömestari Jori Parkkima on tilannut kauppakirjaluonnoksen Hirvikallio Consulting Tmi:ltä.

Kauppakirja allekirjoitetaan, kun kirkkovaltuusto on kaupan hyväksynyt ja Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin päätös on lainvoimainen.

Ostajan ja myyjän välisessä keskustelussa on käynyt ilmi, että ostaja ei vaadi esisopimuksen laatimista.

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkoneuvosto päättää, että esisopimusta ei laadita ja hyväksyy valmistellun kauppakirjaluonnoksen.

PÄÄTÖS: Päätösesitys hyväksyttiin.

LIITE 4

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkovaltuusto päättää, että se hyväksyy Lassi Leppisen Savitaipaleen Peltoinlahti tilan (rekno 739-426-0004-0097)

Pieni Säkniemestä tekemän 320.000 € tarjouksen.

Alue on kooltaan n. 3,1 ha.

Päätös alistetaan Kirkkohallituksen vahvistettavaksi Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin kautta.

PÄÄTÖS: Päätösesitys hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

27 §

MAANVUOKRASOPIMUS/FORUS

*Valmistelija: kiinteistömestari Jori Parkkima, puh. 040 3505198, jori.parkkima@evl.fi
Esittelijä: talouspäällikkö Raija Kurkaa, puh. 0400 381 070, raija.kurkaa@evl.fi*

KN 10/2022, 155 §

Better Energy Finnish Solar Oy haluaa vuokrata Taipaleen seurakunnalta n. 19 ha:n alueen Taipalsaaren kunnan Siikasuo-tilalta (831-444-9-0) aurinkovoimahanketta varten. Vuokra-aika alkaa, kun sopimus on allekirjoitettu ja päättyy 31.12.2064 ellei vuokra-aikaa pidennetä tai irtisanota päättymään etuajassa.

Muut ehdot ja määräykset on kirjattu vuokrasopimusmalliin.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se vuokraa Better Energy Finnish Solar Oy:lle Siikasuo-tilalta (831-444-9-0) n. 19 ha:n alueen. Vuokra-aika alkaa, kun vuokrasopimus on allekirjoitettu ja se päättyy 31.12.2064.

Elma Mikkola esitti, että asia palautetaan valmisteluun. Anni Kilpiä kannatti ehdotusta.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti, että asia palautetaan valmisteluun.

Maanvuokrasopimuksella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

KN 11/2022, 182 §

Better Energy Finnish Solar Oy haluaa vuokrata Taipaleen seurakunnalta n. 19 ha:n alueen Taipalsaaren kunnan Siikasuo-tilalta (831-444-9-0) aurinkovoimahanketta



varten. Vuokra-aika alkaa, kun sopimus on allekirjoitettu ja päättyy 31.12.2064 ellei vuokra-aikaa pidennetä tai irtisanota päättymään etuajassa.
Muut ehdot ja määritykset on kirjattu vuokrasopimusmalliin.

Vuokrasopimusmallia on korjattu ja täydennetty edellisen kirkkoneuvoston käsittelyn jälkeen.

Liite 18

Hirvikallio Consulting Tmi on tehnyt sopimusarvioinnin, joka on liitteenä 19.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se vuokraa Better Energy Finnish Solar Oy:lle Siikasuo-tilalta (831-444-9-0) n. 19 ha:n alueen hintaan 400 euroa/ha vuodessa. Vuokra on sidottu edellisen kalenterivuoden lokakuun elinkustannusindeksiin. Vuokra-aika alkaa, kun vuokrasopimus on allekirjoitettu ja se päättyy 31.12.2064. Vuokralainen maksaa 9 kuukauden kuluessa vuokrasopimuksen allekirjoituksesta 3800 euron suuruisen varausmaksun.

Päätös alistetaan Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Vuokrasopimuksen solmimisella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia..

KV 6/2022, 72 §

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkovaltuusto päättää, että se vuokraa Better Energy Finnish Solar Oy:lle Siikasuo-tilalta (831-444-9-0) n. 19 ha:n alueen hintaan 400 euroa/ha vuodessa. Vuokra on sidottu edellisen kalenterivuoden lokakuun elinkustannusindeksiin. Vuokra-aika alkaa, kun vuokrasopimus on allekirjoitettu ja se päättyy 31.12.2064. Vuokralainen maksaa 9 kuukauden kuluessa vuokrasopimuksen allekirjoituksesta 3800 euron suuruisen varausmaksun.

Päätös alistetaan Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Jukka Hirvi teki esityksen, että asia palautetaan uudelleen kirkkoneuvoston käsittelyyn. Teemu Kemppainen, Elma Mikkola ja Marjukka Ahtiainen kannattivat esitystä.

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti, että asia palautetaan kirkkoneuvostolle uudelleen valmisteluun.

KN 2/2023, 47 §

Better Energy Finnish Solar Oy haluaa vuokrata Taipaleen seurakunnalta n. 19 ha:n alueen Taipalsaaren kunnan Siikasuo-tilalta (831-444-9-0) aurinkovoimahanketta varten. Vuokra-aika alkaa, kun sopimus on allekirjoitettu ja päättyy 31.12.2064 ellei vuokra-aikaa pidennetä tai irtisanota päättymään etuajassa.
Muut ehdot ja määritykset on kirjattu vuokrasopimusmalliin.
Toimija on ollut yhteydessä seurakuntaan ja toivoo että kirkkoneuvosto/ kirkkovaltuusto käsittelevät vuokrasopimuksen uudelleen.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se vuokraa Better Energy Finnish Solar Oy:lle Siikasuo-tilalta (831-444-9-0) n. 19 ha:n alueen hintaan 400 euroa/ha vuodessa. Vuokra on sidottu edellisen kalenterivuoden lokakuun elinkustannusindeksiin. Vuokra-aika alkaa, kun vuokrasopimus on allekirjoitettu ja se päättyy 31.12.2064. Vuokralainen maksaa 9 kuukauden kuluessa vuokrasopimuksen allekirjoituksesta 3800 euron suuruisen varausmaksun.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

LIITE 5



PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkovaltuusto päättää, että Taipaleen seurakunta vuokraa Better Energy Finnish Solar Oy:lle Siikasuo-tilalta (831-444-9-0) n. 19 ha:n alueen hintaan 400 euroa/ha vuodessa. Vuokra on sidottu edellisen kalenterivuoden lokakuun elinkustannusindeksiin. Vuokra-aika alkaa, kun vuokrasopimus on allekirjoitettu ja se päättyy 31.12.2064. Vuokralainen maksaa 9 kuukauden kuluessa vuokrasopimuksen allekirjoituksesta 3800 euron suuruisen varausmaksun.

Päätös alistetaan Kirkkohallituksen vahvistettavaksi Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin kautta.

PÄÄTÖS: Päätösesitys hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

28 §

KAHDEN JÄSENEEN NIMEÄMINEN ANTTI MATIKAN SÄÄTIÖN HALLITUKSEEN

Esittelijä: kirkkoherra Lea Karhinen, p. 040 521 8980, lea.karhinen@evl.fi

KN 5/2023 § 92

*Antti Matikan säätiön hallituksen puheenjohtaja, seurakuntapastori Hanna Kilkkinen on lähettänyt kirkkoherra Karhiselle 15.3.2023 seuraavan sähköpostin:
"Seurakunnan uuden kirkkovaltuuston tultua valituksi ja koollekutsutuksi pyydämme, että valtuusto nimeää kaksi henkilöä Antti Matikan säätiön hallitukseen. Seurakuntaa ovat tähän asti edustaneet Paavo Kallio ja Kari Pettinen.
Säätiö hoitaa perustamisasiakirjansa mukaisesti Ristniemen tilaa Lehtisensaarella ja edistää savitaipalelaisten lasten ja nuorten koulutusta ja muuta hyvinvointia.
Käytännössä kokouksia on noin neljä vuodessa.
Säätiön sääntöjen mukaan hallituksen muodostavat Savitaipaleen kunnanjohtaja ja Taipaleen seurakunnan Savitaipaleen aluepastori sekä Taipaleen seurakunnan kirkkovaltuuston nimeämät kaksi savitaipalelaista ja Savitaipaleen kunnanvaltuuston nimeämät kaksi savitaipalelaista.*

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se nimeää kaksi jäsentä Antti Matikan säätiön hallitukseen.

PÄÄTÖS: Päätösesitys hyväksyttiin.

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkovaltuusto nimeää kaksi jäsentä Antti Matikan säätiön hallitukseen.

ASIAN KÄSITTELY: Elma Mikkola esitti Maija Saimalahtea. Eija La Mela esitti Katri Niinimäkeä. Tuomo Kirjavainen esitti Kari Pettistä. Paula Pettinen kannatti Maija Saimalahtea ja Katri Niinimäkeä. Keskustelun päätteeksi Eija La Mela veti esityksensä pois.

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuusto nimesi Antti Matikan säätiön hallitukseen Maija Saimalahden ja Kari Pettisen.



29 §

TALOUSHALLINNON ASIANTUNTIJAN VIRAN LAKKAUTTAMINEN JA
TALOSSIHTEERIN VIRAN PERUSTAMINEN

Esittelijä: kirkkoherra Lea Karhinen, p. 040 521 8980, lea.karhinen@evl.fi

KN 2.5.2023 § 95

"Kun Taipaleen seurakunta vuonna 2019 aloitti toimintansa, sen taloushallinnossa työskenteli kolme kokopäiväistä työntekijää: talouspäällikkö, taloushallinnon asiantuntija ja taloussihteeri.

Taloussihteeri valittiin 1.2.2020 alkaen toimistosihteerin virkaan, jota hän työsuhteisena oli hoitanut jo 28.10.2019 alkaen. Toimistosihteeri on osittain hoitanut myös taloushallinnon tehtäviä, esim. palkanlaskentaa, mutta taloustoimistoon jäi joka tapauksessa jo tuolloin pysyvä työntekijävaje. Tämän työntekijävajeen lisäksi taloushallinnon kahden jäljelle jääneen viranhaltijan pitkät virkavapaudet ovat hankaloittaneet monin tavoin taloushallinnon sujuvaa hoitamista. Sijaistyövoimaa on tämän vuoksi jouduttu etsimään ja palkkaamaan milloin mistäkin.

Jotta tilanne saataisiin pysyvällä tavalla korjattua, on tarkistettu talouspäällikön ja kiinteistömestarin keskinäistä työnjakoa tehtävänkuvaukset päivittämällä. Lisäksi tässä yhteydessä on laadittu talouspäällikön viran johtosääntö.

Toimistosihteeri on omasta tahdostaan halukas siirtymään taloussihteerin virkaan, minkä vuoksi taloussihteerille on laadittu tehtävänkuvaus. Tehtävänkuvauksen muutokset ja päivittämiset on Taipaleen seurakunnan voimassa olevan henkilöstösuunnitelman mukainen toimenpide.

Edellä kerrottu järjestely varmistaa taloushallinnon sujuvan, ajantasaisen ja nykyistä paremman hoitamisen, minkä lisäksi se ehkäisee työntekijöiden liiallista kuormittumista ja siitä seuraavaa uupumista.

Järjestelyn seurauksena syntyy tarve julistaa toimistosihteerin virka haettavaksi, mutta kokopäiväinen toimistosihteeri mahdollistaa nykyistä laadukkaammin hoidetun viestinnän ja tiedotuksen, minkä lisäksi hänen virkansa erityiseksi painopisteeksi on mahdollista laittaa kokoussihteerin (hallintosihteerin) tehtävien hoitaminen.

PÄÄTÖSESITYS:

- 1. Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä taloussihteerin ja kiinteistömestarin tehtävänkuvaukset.*
- 2. Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy talouspäällikön viran johtosäännön.*

Elma Mikkola esitti, että talouspäällikön viran johtosääntö käsitellään 1.7.2023 jälkeen kun uusi kirkkolaki astuu voimaan.

Juha Mielikäinen kannatti esitystä.

PÄÄTÖS:

- 1. Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä taloussihteerin ja kiinteistömestarin tehtävänkuvaukset.*
- 2. Kirkkoneuvosto päättää, että talouspäällikön viran johtosääntö käsitellään 1.7.2023 jälkeen, kun uusi kirkkolaki astuu voimaan."*

Taloushallinnon asiantuntija Raija Kurkaan tultua valituksi talouspäällikön virkaan (KN 21.3.2022 § 34) taloushallinnon asiantuntijan virka on ollut täyttämättä.

Taipaleen seurakunnassa ei aiemmin ole ollut taloussihteerin virkaa. Taloussihteeri on työskennellyt työsuhteessa 1.1.2019 - 27.10.2019.

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että:



1. Taipaleen seurakunnan taloushallinnon asiantuntijan virka lakkautetaan.
2. Taipaleen seurakuntaan perustetaan taloussihteerin virka 1.7.2023 lähtien.

PÄÄTÖS: Päätösesitykset hyväksyttiin.

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkovaltuusto päättää, että:

1. Taipaleen seurakunnan taloushallinnon asiantuntijan virka lakkautetaan.
2. Taipaleen seurakuntaan perustetaan taloussihteerin virka 1.7.2023 lähtien.

PÄÄTÖS: Päätösesitykset hyväksyttiin esityksen mukaisesti

30 §

TAIPALEEN SEURAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS

Esittelijä: talouspäällikkö Raija Kurkaa, puh. 0400 381 070, raija.kurkaa@evl.fi

KN 4/2023 § 79

Taipaleen seurakunnan toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2022 on liitteenä 5.

Kirkkohallituksen virastokollegion ohjeistus (7.10.2021)

Seurakunnan tilinpäätöksen liitetietona on esitettävä omana taseyksikkönä hoidetun erityiskatteisen rahaston toimintakertomus, talousarvion toteutuminen, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase sekä niiden liitetiedot. Tällainen erityiskatteinen rahasto, jonka kirjanpito hoidetaan erilliskirjanpitoa, on yleensä hautainhoitorahasto. Omana taseyksikkönä hoidetun rahaston taseen loppusummat yhdistetään seurakunnan taseen ryhmiin Toimeksiantojen varat ja Toimeksiantojen pääomat (tilit 144000, 145500, 229000 ja 229500). Rahastojen tuotot ja kulut merkitään informatiivisina tietoina seurakunnan tuloslaskelmaan (tilit 679000–679800).

Vuoden 2022 toimintatuotot olivat 614 615,70 € ja toimintakulut 2 632 416,24 €.

Vuosikate oli 10,51 €/seurakunnan jäsen.

Tilikauden vuosikate oli 83 996,51 €. Tilikauden tulos on 139 226,16 € alijäämäinen.

PÄÄTÖSESITYS 1: Kirkkoneuvosto päättää allekirjoittaa tilinpäätöksen ja jättää tilit tilintarkastajien tarkastettavaksi.

PÄÄTÖSESITYS 2: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy alijäämän 139 226,16 € siirtämisen tilikauden ali/ylijäämättilille.

PÄÄTÖS: Päätösesitykset hyväksyttiin.

LIITE 6

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä alijäämän 139 226,16 € siirtämisen tilikauden ali/ylijäämättilille.

PÄÄTÖS: Päätösesitys hyväksyttiin esityksen mukaisesti

31 §

TILI- JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN/



TILINTARKASTUSKERTOMUS

Esittelijä: vt. talouspäällikkö Marika Kajjansinkko puh. 0400 381 070, marika.kajjansinkko@evl.fi

KN 7(2023 § 119

Taipaleen seurakunnan tilinpäätöksestä tilintarkastaja Ulla-Maija Tuomela, JHT KHT (BDO Auditor OY) on jättänyt tilinpäätösmerkinnän 31.5.2023.

Lausunnossa kirkkovaltuustolle esitetään tilinpäätöksen hyväksymistä sekä vastuu vapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.2022-31.12.2022

LIITE 8

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy tilinpäätöksen sekä päättää tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä Taipaleen seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.2022-31.12.2022 tilintarkastuskertomuksen perusteella.

PÄÄTÖS: Päätösesitys hyväksyttiin.

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkovaltuusto päättää, että se hyväksyy tilinpäätöksen sekä päättää tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä Taipaleen seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.2022-31.12.2022 tilintarkastuskertomuksen perusteella.

PÄÄTÖS: Päätösesitys hyväksyttiin esityksen mukaisesti

32 §

LISÄTALOUSARVIO VUODELLE 2023

Esittelijä: talouspäällikkö Raija Kurkaa, puh. 0400 381 070, raija.kurkaa@evl.fi

KN 6/2023 § 109

Taipaleen seurakunnan talousarvioon varattiin henkilöstökuluihin 2 % korotus vuodelle 2023. Palkkaneuvottelujen päätyttyä maaliskuussa, yleiskorotus toteutui 4,5 %:n suuruisena.

Savitaipaleen ja Taipalsaaren kirkkojen katoissa on molemmissa korjaustarvetta.

Taipalsaaren kirkon ikkunoiden korjaus on myös ajankohtaista. Näihin lisäkustannuksiin tulee varata arviolta 10 000 euroa.

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se myöntää palkkoihin lisättäväksi 31 400 euroa ja henkilösivukuluihin 7500 euroa sekä Taipalsaaren kirkon korjaukseen 10 000 euroa vuodelle 2023.

PÄÄTÖS: Päätösesitys hyväksyttiin.

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkovaltuusto päättää myöntää palkkoihin lisättäväksi 31 400 euroa ja henkilösivukuluihin 7500 euroa sekä Taipalsaaren kirkon korjaukseen 10 000 euroa vuodelle 2023.

PÄÄTÖS: Päätösesitys hyväksyttiin esityksen mukaisesti

33 §

ILMOITUS- JA MUUT ASIAT



Valtuustoaloitteet

Useat valtuutetut: Hautausmaiden valaistuksesta, vesipisteistä ja jätehuollosta

Anu Karhu: Testamenttirahastojen hoidosta

Niina Ahola: Kolme sääntöä tai käytäntöä Taipaleen seurakunnan musiikkityössä

Muut asiat

Anu Karhu: Lemm seurakuntatalo/ väistötilojen tilanne ensi keväänä

Päivi Pokkinen: Luottamushenkilökoulutus, kirkkovaltuuston työjärjestys luottamushenkilöille

Päivi Pokkinen: Taidehistorian professori Eevamaija Viljon Lemm kirkosta tekemän tutkielman hankkiminen

Tiedotettiin luottamushenkilöille matkalaskujen toimittamisesta taloustoimistoon 30.6.2023 mennessä

34 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKU

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.19

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset liitettiin pöytäkirjaan.

LIITE 7



ALLEKIRJOITUKSET

Savitaipaleella 14.6. 2023

HANNA KUIVANEN

Hanna Kuivanen
puheenjohtaja

LEENA HILSKA

Leena Hilska
sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tämä kirkkovaltuuston pöytäkirja 2/2023 on kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukainen.

Savitaipaleella 14.6. 2023

TUOMO KIRJAVAINEN

Tuomo Kirjavainen
pöytäkirjantarkastaja

HANNU HAKONEN

Hannu Hakonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Taipaleen seurakunnan kirkkoherranvirastossa ajalla 14.6. - 14.7.2023 viraston aukioloaikoina.

Savitaipaleella __ / __ 2023

HANNA KUIVANEN

Hanna Kuivanen
kirkkovaltuuston puheenjohtaja



VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 17, 18, 19, 20, 21, 22, 32, 33

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonnisäveroa laskettuna ovat:
 - 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150.000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
 - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Pöytäkirjantarkastajat



2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Taipaleen seurakunnan kirkkovaltuusto

Käyntiosoite: Nikkarintie 2, 54800 Savitaipale

Postiosoite: Nikkarintie 2, 54800 Savitaipale

Sähköposti: taipaleensrk@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.



3 VALITUSOSOITUS

VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA

3 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- **Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: **30, 31**

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- **Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät: **36,38**

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkeli

Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi

- **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät: -

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Pöytäkirjantarkastajat



Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

3 b Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien



toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.



Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelemänsä markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.