



Taipaleen seurakunta

KIRKKOVALTUUSTO

KOKOUSAIKA

1.9.2021 klo 18.00

KOKOUSPAIKKA

Savitaipaleen kirkko, Peltoinlahdentie 26

ASIALUETTELO

Pykälät

30

Kokouksen avaus

31

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

32

Pöytäkirjantarkastajien valinta

33

Ääntenlaskijoiden valinta

34

Työjärjestyksen hyväksyminen

35

Taipaleen seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön päivittäminen

36

Taipaleen seurakunnan kirkkovaltuuston työjärjestyksen päivittäminen

37

Tuloveroprosentti

38

Vuokrasopimuksen siirto/Karine ja Närhi

39

Tontin ostotarjous/ Haikola

40

Vuokrasopimuksen uusiminen/Björkholm

41

Ostotarjous/Lahnaranta

42

Määräalan ostotarjous/Paalasmaa

43

Ilmoitus- ja muut asiat

44

Kokouksen päättäminen ja muutoksenhaku

Taipalsaari 25.8.2021

HANNA KUIVANEN

Hanna Kuivanen

kirkkovaltuuston puheenjohtaja



KOKOUSAIKA	1.9.2021 klo 18.08 – 18.41
KOKOUSPAIKKA	Savitaipaleen kirkko, Peltolahdentie 26
LÄSNÄ:	Kuivanen Hanna, puheenjohtaja Karhu Anu, varapuheenjohtaja Ahtiainen Marjukka, jäsen Immonen Kari, jäsen Kemppainen Teemu, jäsen Kirjavainen Tuomo, jäsen Kurkaa Samuli, jäsen Kärmeniemi Urho, jäsen Laine Osmo, jäsen Laurikainen Ritva, jäsen Mielikäinen Juha, jäsen Mikkola Elma, jäsen Paatos Merja, jäsen Pettinen Kari, jäsen Pikkarainen Olavi, jäsen Rehunen Kirsi, jäsen Saimalahti Maija, jäsen Seppäläinen Hanne, jäsen Tuomi Paula, jäsen Ässämäki Erja, jäsen Ohtamaa Leea, varajäsen (Uudelle taipaleelle) Pusa Merja, varajäsen (Yhteinen taival)
POISSA	Hirvi Jukka, jäsen Kilpiä Anni, jäsen Karhula Maria, jäsen Lavikka Tiina, talouspäällikkö
MUUT LÄSNÄOLIJAT:	Karhinen Lea, kirkkoherra Hellström Riika, toimistos sihteeri, sihteeri



KÄSITELTÄVÄT ASIAT:

30 § KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Hanna Kuivanen avasi kokouksen klo 18.08.

31 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KJ 8 § 5: Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.
KL 7 § 4: Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

32 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

PÄÄTÖSEHDOTUS: Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Urho Kärmeniemi ja Osmo Laine.

33 § ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

PÄÄTÖSEHDOTUS: Valitaan kokoukselle kaksi ääntenlaskijaa.

PÄÄTÖS: Ääntenlaskijoiksi valittiin Ritva Laurikainen ja Juha Mielikäinen.

34 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

PÄÄTÖSEHDOTUS: Asialuettelo hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Lisättiin muihin asioihin 2 asiaa. Työjärjestys hyväksyttiin näillä lisäyksillä.



35 §

TAIPALEEN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTON
OHJESÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN

Valmistelija: kirkkoherra Lea Karhinen, p. 040 521 8980, lea.karhinen@evl.fi

KN 5/2021

§ 78, 17.5.2021

Kirkkohallituksen yleiskirjeestä nro 16/2021 28.4.2021:

"Valtioneuvosto totesi 1.3.2021 yhteistoiminnassa tasavallan presidentin kanssa, että Suomi on poikkeusoloissa koronavirustilanteen vuoksi. Hallitus antoi 5.3.2021 eduskunnalle esityksensä valmiuslain toimivaltuuksien käyttöönotosta. Poikkeusolojen tultua voimaan kirkkohallitus antoi kirkkolain 25 luvun 14 §:n nojalla väliaikaisen määräyksen seurakuntien ja seurakuntayhtymien hallinnosta poikkeusoloissa (Kirkon säädöskokoelma nro 146/2021). Määräys tuli voimaan 17.3.2021. Väliaikaisella määräyksellä pyrittiin varmistamaan seurakuntien ja seurakuntayhtymien mahdollisuus pitää sähköisiä kokouksia mahdollisista kokoustapaa koskevista työjärjestys- ja ohjesääntömääräysten puutteista huolimatta. Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) oli tullut voimaan 15.3.2021 (Kirkkohallituksen yleiskirje 9/2021).

Seurakuntia ja seurakuntayhtymiä kehoitetaan päivittämään hallinnon sisäiset sääntönsä mahdollisimman nopeasti siten, että niissä otetaan huomioon mahdollisuus sähköisten kokousten pitämiseen."

Kirkkoneuvoston päivitetty ohjesääntö, jossa otetaan huomioon mahdollisuus sähköisten kokousten pitämiseen, on liitteenä 1. Kokonaisuudessaan kirkkoneuvoston ohjesääntö päivitetään sen jälkeen, kun kirkkolain kokonaisuudistus on astunut voimaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy kirkkoneuvoston päivitetyn ohjesäännön ja lähettää sen Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön päivittämisellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Käsittely:

Elma Mikkola esitti, että asia palautetaan takaisin valmisteluun.

Ritva Laurikainen kannatti esitystä.

Kirkkoherra veti alkuperäisen päätösehdotuksensa pois.

PÄÄTÖS: Asia palautettiin takaisin valmisteluun.

KN 6/2021

§ 102, 14.6.2021

Liite 1 Kirkkoneuvoston päivitetty ohjesääntö

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy kirkkoneuvoston päivitetyn ohjesäännön ja lähettää sen Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.



Liite 1 Kirkkoneuvoston päivitetty ohjesääntö

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkovaltuusto hyväksyy kirkkoneuvoston päivitetyn ohjesäännön ja lähettää sen Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

36 §

**TAIPALEEN SEURAKUNNAN KIRKKOVALTUUSTON
TYÖJÄRJESTYKSEN PÄIVITTÄMINEN**

Valmistelija: kirkkoherra Lea Karhinen, p. 040 521 8980, lea.karhinen@evl.fi

KN 5/2021

§ 79, 17.5.2021

Kirkkohallituksen yleiskirjeestä nro 16/2021 28.4.2021:

"Valtioneuvosto totesi 1.3.2021 yhteistoiminnassa tasavallan presidentin kanssa, että Suomi on poikkeusoloissa koronavirustilanteen vuoksi. Hallitus antoi 5.3.2021 eduskunnalle esityksensä valmiuslain toimivaltuuksien käyttöönotosta. Poikkeusolojen tultua voimaan kirkkohallitus antoi kirkkolain 25 luvun 14 §:n nojalla väliaikaisen määräyksen seurakuntien ja seurakuntayhtymien hallinnosta poikkeusoloissa (Kirkon säädöskokoelma nro 146/2021). Määräys tuli voimaan 17.3.2021. Väliaikaisella määräyksellä pyrittiin varmistamaan seurakuntien ja seurakuntayhtymien mahdollisuus pitää sähköisiä kokouksia mahdollisista kokoustapaa koskevista työjärjestys- ja ohjesääntömääräysten puutteista huolimatta. Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) oli tullut voimaan 15.3.2021 (Kirkkohallituksen yleiskirje 9/2021).

Seurakuntia ja seurakuntayhtymiä kehoitetaan päivittämään hallinnon sisäiset sääntönsä mahdollisimman nopeasti siten, että niissä otetaan huomioon mahdollisuus sähköisten kokousten pitämiseen."

Kirkkovaltuuston päivitetty työjärjestys, jossa otetaan huomioon mahdollisuus sähköisten kokousten pitämiseen, on liitteenä 2. Kokonaisuudessaan kirkkovaltuuston työjärjestys päivitetään sen jälkeen, kun kirkkolain kokonaisuudistus on astunut voimaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy kirkkovaltuuston päivitetyn työjärjestyksen.

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen päivittämisellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Käsittely:

Elma Mikkola esitti, että asia palautetaan takaisin valmisteluun.

Esitystä kannatettiin yksimielisesti.

Kirkkoherra veti alkuperäisen päätösehdotuksensa pois.

PÄÄTÖS: Asia palautettiin takaisin valmisteluun.

KN 6/2021

§ 103, 14.6.2021

Liite 2 Kirkkovaltuuston päivitetty työjärjestys



PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy kirkkovaltuuston päivitetyn työjärjestyksen.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liite 2 Kirkkovaltuuston päivitetty työjärjestys

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkovaltuusto hyväksyy kirkkovaltuuston päivitetyn työjärjestyksen.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

37 §

TULOVEROPROSENTTI

Valmistelija: talouspäällikkö Tiina Lavikka, p. 0400 158 939, tiina.lavikka@evl.fi

KN 6/2021

§ 111, 14.6.2021

Kirkkolain 15. luvun 2 §:n mukaan seurakunnan jäsenen tulee osallistua seurakunnan, seurakuntayhtymän ja kirkon tehtävien rahoittamiseen maksamalla kirkollisveroa. Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella. Verotusmenettelystä annetun lain 11. luvun 91a§:n mukaan seurakunnan tulee ilmoittaa verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä tuloveroprosentin suuruus.

Taipaleen seurakunnan kolmen ensimmäisen toimintavuoden kirkollinen tuloveroprosentti on 1,75 prosenttiyksikköä.

Vuonna 2020 Taipaleen seurakunnan kirkollisverokertymä oli ennakoitua suurempi koronasta huolimatta, vaikka kevään 2020 aikana hienoista laskua olikin. Tällä hetkellä talouden kokonaisennusteet näyttävät positiivisilta, mutta kirkollisverokertymään vaikuttaa ennen kaikkea jäsenmäärän tasainen lasku. Veroprosentin nostolle ei ole selkeitä paineita talouden kannalta vielä, nostolla voisi olla pääasiassa negatiivisia vaikutuksia jäsenmäärään. Kirkkohallitus antaa tarkemmat ennusteet kirkollisverokertymästä vasta syksyllä.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää Taipaleen seurakunnan vuoden 2022 kirkolliseksi tuloveroprosentiksi 1,75 prosenttiyksikköä.

Tuloveroprosentilla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkovaltuusto päättää Taipaleen seurakunnan vuoden 2022 kirkolliseksi tuloveroprosentiksi 1,75 prosenttiyksikköä.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.



38 §

VUOKRASOPIMUKSEN SIIRTO/KARINE JA NÄRHI

Valmistelija: talouspäällikkö Tiina Lavikka, p. 0400 158 939, tiina.lavikka@evl.fi

KN 6/2021

§ 112, 14.6.2021

Olli-Petteri Karine ja Pauliina Närhi ovat ostaneet 12.4.2021 Antti ja Anni Mäntykiveltä Taipaleen seurakunnan vuokratontilla sijaitsevan vapaa-ajan asunnon ja anovat vuokrasopimuksen siirtoa itselleen. Nykyinen vuokrasopimus on tehty 2018 on voimassa vuoteen 2028. Lisäksi Karine ja Närhi hakevat vuokrasopimukseen 20 vuoden jatkoa.

Yli 10 vuoden maanvuokrasopimus on alistettava tuomiokapitulille. Pääsääntöisesti Taipaleen seurakunnan maanvuokrasopimukset ovat pitkiä kuten lainsäädäntö ja käytäntö suosittavat. Vuosivuokra on sidottu indeksiin ja se on vuonna 2018 ollut 1200 euroa. Vuokra vastaa alueen tasoa.

Liite 7 Anomus vuokrasopimuksen siirrosta

PÄÄTÖSEHDOTUS 1: Kirkkoneuvosto päättää, että Savitaipaleen Kuolimojärven Riihisaassa Peltoinlahden tilalla (739-426-4-97) sijaitsevan vuokratontin vuokrasopimus siirretään Olli-Petteri Karineen ja Pauliina Närhen nimiin.

PÄÄTÖSEHDOTUS 2: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se jatkaa Savitaipaleen Kuolimojärven Riihisaassa Peltoinlahden tilalla (739-426-4-97) sijaitsevan vuokratontin vuokrasopimusta Olli-Petteri Karineen ja Pauliina Närhen kanssa vuoteen 2048 asti.

Vuokrasopimuksen siirrolla ja jatkamisella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liite 3 anomus vuokrasopimuksen siirrosta

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkovaltuusto jatkaa Savitaipaleen Kuolimojärven Riihisaassa Peltoinlahden tilalla (739-426-4-97) sijaitsevan vuokratontin vuokrasopimusta Olli-Petteri Karineen ja Pauliina Närhen kanssa vuoteen 2048 asti. Päätös alistetaan Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.



39 § TONTIN OSTOTARJOUS/HAIKOLA

Valmistelija: talouspäällikkö Tiina Lavikka, p. 0400 158 939, tiina.lavikka@evl.fi

KN 25.8.2020 107 § TONTIN OSTOTARJOUS/ HAIKOLA

Mari ja Marko Haikola ovat jättäneet ostotarjouksen Savitaipaleen kirkonkylässä sijaitsevista kahdesta tontista, jotka kuuluvat Peltolahteen tilaan (739-426-4-97). Vanhan pappilan tontti on pinta-alaltaan n. 5160m² ja Kuolimontien varressa oleva tontti n. 1377m². Haikolat tarjoavat tonteista 10€/m². Edellä mainitulla pinta-alatiedolla kaupan arvo olisi 65 370 euroa.

Vanhan pappilan tontilla sijaitsee Haikoloiden omistama asuinrakennus. Seurakunnalla ja Haikoloilla on vuokrasopimus Vanhan pappilan tontista, joka on voimassa vuoteen 2047 asti. Kuolimontien viereinen tontti on kaavoitettu v. 2014 erillispientalon korttelialueeksi. Liite 10

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto päättää, että se ei hyväksy Mari ja Marko Haikolan ostotarjousta Peltolahteen tilaan kuuluvista tonteista, koska tarjottu hinta on liian alhainen.

Ostotarjouksen hyväksymisellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Käsittely:

Tiina Lavikka veti päätösehdotuksensa pois ja esitti, että asia palautetaan takaisin valmisteluun.

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

PÄÄTÖS: Asia palautettiin takaisin valmisteluun.

KN 6/2021

§ 117, 14.6.2021

Tontin ostotarjous palautettiin syksyllä valmisteluun, koska tontista ei ollut saatavilla kiinteistövälittäjän hinta-arviota. Kiinteistövälittäjän tekemään arvioon perustuen tarjottu hinta on riittävä alueen hintatasoon verrattuna. Ostajilta on varmistettu, että tarjous on edelleen voimassa.

Liite 12 Ostotarjous Haikola ja karttaliite

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto päättää, että se esittää kirkkovaltuustolle Mari ja Marko Haikolan ostotarjouksen hyväksymistä Savitaipaleen Peltolahteen tilan (739-426-4-97) lohkottavista tonteista hintaan 10 euroa/m². Tarkka hinta määrittyy lopullisen pinta-alan perusteella. Ostajat vastaavat lohkomiskuluista.

Ostotarjouksen hyväksymisellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liite 4 Ostotarjous Haikola ja karttaliite

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkovaltuusto hyväksyy Mari ja Marko Haikolan ostotarjouksen Savitaipaleen Peltolahteen tilan (739-426-4-97) lohkottavista tonteista hintaan 10 euroa/m². Tarkka hinta määrittyy



lopullisen pinta-alan perusteella. Ostajat vastaavat lohkomiskuluista. Päätös alistetaan Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

40 §

VUOKRASOPIMUKSEN UUSIMINEN/BJÖRKHOLM

Valmistelija: talouspäällikkö Tiina Lavikka, p. 0400 158 939, tiina.lavikka@evl.fi

KN 8/2021

§ 142, 23.8.2021

Taipalsaaren Akkasaassa Taipaleen tilan (831-445-1-56) tontti numero 114 on vuokrattu Raija ja Pertti Björkholmille. Vuokrasopimus on päättynyt 2020 ja Björkholmit anovat vuokrasopimuksen jatkoa 30 vuodeksi.

Vuokra on vuonna 2020 ollut indeksiin perustuen 557,81 euroa. Uuden vuokrasopimuksen vuokra on alueen vastaavien tonttien tason mukaisesti 750,00 vuodessa. Vuokra sidotaan tammikuun 2021 indeksiin.

Liite 5

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se jatkaa Raija ja Pertti Björkholmin vuokrasopimusta Taipalsaaren Akkasaassa Taipaleen tilan (831-445-1-56) tontilla numero 114 alkaen 1.1.2021 30 vuodeksi. Päätös alistetaan Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille.

Vuokrasopimuksen jatkamisella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liite 5 Anomus vuokrasopimuksen jatkosta

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkovaltuusto jatkaa Raija ja Pertti Björkholmin vuokrasopimusta Taipalsaaren Akkasaassa Taipaleen tilan (831-445-1-56) tontilla numero 114 alkaen 1.1.2021 30 vuodeksi. Päätös alistetaan Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.



41 §

OSTOTARJOUS/LAHNARANTA

Valmistelija: talouspäällikkö Tiina Lavikka, p. 0400 158 939, tiina.lavikka@evl.fi

KN 8/2021

§ 145, 23.8.2021

Miia Haiko ja Mika Kärmeniemi ovat tehneet ostotarjouksen Lemminkäisen kirkonkylässä Lahnarannan (416-407-7-168) kiinteistöllä sijaitsevasta rakentamattomasta tontista hintaan 16 000,00 euroa. Hinta vastaa kiinteistövälittäjän arviota tontin arvosta. Tontin pinta-ala on 1323 m² ja se käsittää koko Lahnarannan kiinteistön.

Liite 8 ostotarjous

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Miia Haikon ja Mika Kärmeniemen ostotarjouksen Lahnarannan kiinteistöstä (416-407-7-168) hintaan 16 000,00 euroa.

Ostotarjouksen hyväksymisellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liite 6 ostotarjous

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkovaltuusto hyväksyy Miia Haikon ja Mika Kärmeniemen ostotarjouksen Lahnarannan kiinteistöstä (416-407-7-168) hintaan 16 000,00 euroa. Päätös alistetaan Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.



42 §

MÄÄRÄALAN OSTOTARJOUS/ PAALASMAA

Valmistelija: talouspäällikkö Tiina Lavikka, p. 0400 158 939, tiina.lavikka@evl.fi

KN 8/2021

§ 146, 23.8.2021

Seppo ja Marja Paalasmaa ovat jättäneet ostotarjouksen 2297 m² määräalasta hintaan 11485 euroa Taipaleen seurakunnan Kuivalan tilasta (739-427-1-164) Savitaipaleella. Paalasmaat ovat hankkineet viereiset kiinteistöt ja tarvitsevat aluetta tulevan vapaa-ajan asunnon harmaavesien imeytyskentän rakentamiseen.

Tarjottu hinta on 5 euroa neliömetriltä, mikä vastaa viime vuosina Savitaipaleen ja Taipalsaaren alueella toteutuneiden seurakunnan rantatonttien lisämaan kauppojen hintoja.

Liite 9 ostotarjous

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto päättää, että se esittää kirkkovaltuustolle Seppo ja Marja Paalasmaan ostotarjouksen hyväksymistä 2297 m² määräalasta Kuivalan tilasta (739-427-1-164) Savitaipaleella hintaan 11 485,00 euroa.

Ostotarjouksen hyväksymisellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liite 7 ostotarjous

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkovaltuusto hyväksyy Seppo ja Marja Paalasmaan ostotarjouksen 2297 m² määräalasta Kuivalan tilasta (739-427-1-164) Savitaipaleella hintaan 11 485,00 euroa. Päätös alistetaan Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Käsittely:

Anu Karhu esitti, että päätösehdotukseen lisätään, että ostaja vastaa lohkomiskuluista.

Elma Mikkola kannatti tehtyä esitystä.

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuusto hyväksyy Seppo ja Marja Paalasmaan ostotarjouksen 2297 m² määräalasta Kuivalan tilasta (739-427-1-164) Savitaipaleella hintaan 11 485,00 euroa. Ostajat vastaavat lohkomiskuluista. Päätös alistetaan Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

43 §

ILMOITUS- JA MUUT ASIAT

- Talusseminaari kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille ke 10.11. klo 17 Savitaipaleen srk-talolla tai etäyhteyksin
- Valtuustoaloite kirkkovaltuuston jäseniltä Juha Mielikäinen ja Elma Mikkola, **liite 8**
- Seurakunta muisti Olavi Pikkaraista merkkipäivän johdosta



44 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKU

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.41. Muutoksenhakuohjeet liitettiin pöytäkirjaan, liite 9.

ALLEKIRJOITUKSET

Savitaipaleella 1 / 9 2021

HANNA KUIVANEN

Hanna Kuivanen
puheenjohtaja

RIIKA HELLSTRÖM

Riika Hellström
sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tämä kirkkovaltuuston pöytäkirja 3/2021 on kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukainen.

Savitaipaleella 1 / 9 2021

URHO KÄRMENIEMI

Urho Kärmeniemi
pöytäkirjantarkastaja

OSMO LAINE

Osmo Laine
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Taipaleen seurakunnan kirkkoherranvirastossa ajalla 2.9. - 2.10.2021 viraston aukioloaikoina.

Savitaipaleella 1 / 9 2021

HANNA KUIVANEN

Hanna Kuivanen
kirkkovaltuuston puheenjohtaja



VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: **30, 31, 32, 33, 34, 43, 44**

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150.000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
 - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Taipaleen seurakunnan kirkkovaltuusto



Käyntiosoite: Nikkarintie 2, 54800 Savitaipale

Postiosoite: Nikkarintie 2, 54800 Savitaipale

Sähköposti: kirkkoneuvosto.taipale@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA

3 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

• Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: **36, 37**

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- **Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät: **35, 38, 40,**

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, 50100 Mikkelä

Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkelä

Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi

- **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät: **39, 41, 42**

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

3 b Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.



Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**



Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
 - postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
 - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
 - päätös, johon haetaan muutosta
 - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
 - vaatimuksen perustelut
 - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.



Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelemänsä markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.